



ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು
ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ - ೪ ಎ Part - IV A	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ೧೬, ಡಿಸೆಂಬರ್, ೨೦೨೧(ಮಾರ್ಗಶಿರ, ೨೫, ಶಕವರ್ಷ, ೧೯೪೩) BENGALURU, THURSDAY, 16, DECEMBER, 2021(MARGASHIRA, 26, SHAKAVARSHA, 1943)	ನಂ. ೯೫೫ No. 955
--------------------------	---	--------------------

KARNATAKA LEGISLATIVE ASSEMBLY

FIFTEENTH LEGISLATIVE ASSEMBLY

ELEVENTH SESSION

THE KARNATAKA STATE AYUSHUNIVERSITY BILL, 2021

(LA Bill No. 44 of 2021)

A Bill to provide for establishment and incorporation of the Karnataka State AYUSH University at Shivamogga.

Whereas it is expedient to establish and incorporate a new university to be called as the Karnataka State AYUSH University at Shivamogga, as a university of excellence in the areas of Ayurveda, Yoga, Naturopathy, Unani, Siddha, Sowa Rigpa and Homoeopathy systems of medicine in the State to meet the ever increasing complexity of growth and development in the field of Ayurveda, Yoga, Naturopathy, Unani, Siddha, Sowa Rigpa and Homoeopathy system to set a standard to perform multiple functions in Academics, Research, Consultancy, think-tank, training and knowledge dissemination, to meet the needs of Government in the field of public health, ayush industry, development of medical plant resource, academia and society at large and for matters connected therewith or incidental thereto.

Be it enacted by the Karnataka State Legislature in the seventy second year of the Republic of India as follows:-

CHAPTER - I

PRELIMINARY

1. Short title and commencement.-(1) This Act may be called the Karnataka State AYUSH University Act, 2021.

(2) It shall come into force on such date as the State Government may, by notification in the official Gazette, appoint.

2. Definitions.- In this Act, unless the context otherwise requires,-

(1) "Academic Council" means the Academic Council of the University;

- (2) "Affiliated college" means a college or institution situated within the University Area and affiliated to the University in accordance with the Statutes prescribed and includes all colleges and institutions deemed to be affiliated to the University under this Act;
- (3) "Appointed date" means the date appointed for the commencement of this Act;
- (4) "Apex body" means the National Commission for Indian System of Medicine constituted under section 3 of the National Commission for Indian System of Medicine Act, 2020 and the National Commission for Homoeopathy constituted under section 3 of the National Commission for Homoeopathy Act, 2020 as the case may be;
- (5) "Authorities" means the Authorities of the University;
- (6) "AYUSH system of medicine" means the Ayurveda, Yoga and Naturopathy, Unani, Siddha, Sowa Rigpa and Homoeopathy including all branches concerning preventive, promotive, curative and rehabilitative services;
- (7) "Chancellor" means the Chancellor of the University;
- (8) "Controller of Examination" means Control of examination of the University;
- (9) "Executive Council" means the Executive Council of the University;
- (10) "Officer" means an officer of the University;
- (11) "Pro-Chancellor" means the Pro Chancellor of the University;
- (12) "Registrar" means the Registrar of the University;
- (13) "Regulations" means the regulations of the University made under section 30 of the Act;
- (14) "Schedule" means the schedule appended to this Act;
- (15) "Teacher" means professors including honorary or emeritus or consultant or contract or adjunct professor, associate professor or assistant professors of the University or constituent college imparting instructions in the University;
- (16) "University" means the Karnataka State AYUSH University established under this Act; and
- (17) "Vice Chancellor" means the Vice Chancellor of the University.

CHAPTER -II THE UNIVERSITY

3. Establishment and Incorporation of the University.- (1) There shall be established, in the State of Karnataka, an affiliating University called the Karnataka State AYUSH University for the furtherance of the objects of the university as detailed under section 4.

(2) The University shall be a body corporate by the name aforesaid, having perpetual succession and a common seal with powers, subject to the provisions of this Act, to acquire and hold property, to contract, to do such other things necessary for the purposes of this Act and shall, by the said name, sue and be sued.

(3) In all suits and other legal proceedings by or against the University, the pleadings shall be signed and verified by the Registrar and all the processes in such suits and proceedings shall be issued to and served on the Registrar.

(4) The Headquarters of the University shall be at Shivamogga having jurisdiction over the entire State of Karnataka.

4. Objects of the University.- (1) The objects of the University shall be to advance and disseminate learning and knowledge in the field of AYUSH System of Medicine and allied subjects and their role in the field of providing better health and wellness to the people, to develop in the students and research scholars a sense of responsibility to serve the society at large, by imparting quality higher education in the field of Ayurveda and to organize lectures, seminars, symposia and conferences to promote knowledge AYUSH System of Medicine and to hold examinations and confer degrees and other academic distinctions and to do all such things as are incidental, necessary or conducive to the attainment of all or any of the objects of the University and the values enshrined in the Constitution of India.

(2) The University shall be open to all persons irrespective of race, creed, caste or class of all religions and it shall not be lawful for the University to impose on any person any test whatsoever of religious belief or profession in order to entitle him to be admitted thereto as a teacher or a student or to hold any office therein or to graduate thereat or to enjoy or to exercise any privilege thereof.

(3) The aims and objects of the University shall be as followed, namely:-

- (i) to become a globally recognized institution of excellence in the field of AYUSH System of Medicine and allied disciplines, as set out in apex body norms;
- (ii) to offer consultancy and to accept sponsored projects in the fields of AYUSH System and other allied sciences;
- (iii) to undertake by itself and to provide assistance for publications including publication of journals, research papers, working papers, policy briefs and of articles, occasional papers, journals, periodicals and books and use of digital media, visual media, print media for its outreach activities and for augmenting library information services for the furtherance of any of its aims and objects;
- (iv) to cooperate, collaborate and work jointly with international, national, state and other local agencies or institutions or entities in AYUSH System and other related disciplines, in the areas of teaching, research, training and policy advocacy and arrange for exchange of students, material and data as also in organizing symposia, conferences, workshops training interactions and in undertaking research and project consultancies;
- (v) to invite representatives of Governments, Universities, Institutions, Policy advocacy groups and such other organizations of India and of foreign countries and invite outstanding persons in the fields of AYUSH academics, policy making and business of national or international repute to participate in the programmes of the University;
- (vi) to do all such lawful acts and things either by itself or jointly with other entities or organizations or persons as the University may consider necessary, incidental and essential or conducive to the attainment of any or all of the objects of the University referred to or implied above;
- (vii) generally to take all such measures as are within the competence of the University for the promotion of research in respect of AYUSH Health sciences and to perform all such academic functions and undertake such other academic activities as may be approved by the Executive Council; and
- (viii) to take up other works as desired by the Executive Council, from time to time and also works entrusted by the State Government or the Central Government or other Government agencies, Corporate bodies, public or private, from time to time, in the fields of AYUSH System of public health, education research, ayush industry and related aspects.

5. Powers and functions of the University.-The powers and functions of the University shall be as followed, namely:-

(i) to administer and manage the University and such centres for research, education and instruction as may be necessary for the furtherance of the objects of the University;

(ii) to provide for instruction in such branches of knowledge or learning pertaining to AYUSH System and allied subjects, as the University may think fit and to make provision for research and for the advancement and dissemination of knowledge in these subjects;

(iii) to organize and undertake extra-mural research teaching and extension services;

(iv) to hold examinations and to grant diplomas or certificates or fellowships and to confer degrees and other academic distinctions on persons subject to such conditions as the University may determine and to withdraw any such diplomas, certificates, fellowships degrees or other academic distinctions for good and sufficient cause;

(v) to confer honorary degrees or other distinctions on persons in the manner laid down in the regulations;

(vi) to fix, demand and receive fee and other charges;

(vii) to establish such special centres, specialised study centres or other units for research and instruction as are, in the opinion of the University, necessary for the furtherance of its objects;

(viii) to make such arrangements in respect of the residence, discipline and teaching of women students;

(ix) to create academic, technical, administrative, ministerial and other posts and to make appointments thereto;

(x) to regulate and enforce discipline among the employees of the University and to take such disciplinary measures as may be deemed necessary;

(xi) to institute Professorships, Associate Professorships, Assistant Professorships fellowships and any other teaching, academic or research posts required by the University;

(xii) to appoint persons as Professors, Associate Professors, Assistant Professors or otherwise as Teachers and Researchers of the University as per the apex body;

(xiii) to institute and award fellowships, scholarships, prizes and medals for meritorious students and provide for printing, reproduction and publication of research and other works and to organise exhibitions;

(xiv) to sponsor and undertake research in all aspects of AYUSH;

(xv) to co-operate with any other organizations in the matter of education, training and research in ayush and allied subjects for such purposes as may be agreed upon on such terms and conditions as the University may, from time to time, determine as per the norms set out by the State Government and the Ministry of AYUSH, Government of India;

(xvi) to co-operate with institutions of higher learning in any part of the world having objects wholly or partially similar to those of the University, by exchange of teachers and scholars and generally in such manner as may be conducive to the common objects, as per the norms set out by the State Government and Ministry of AYUSH, Government of India, from time to time;

(xvii) to regulate the expenditure and to manage the accounts of the University;

(xviii) to establish and maintain within the University premises such class rooms and study halls as the University may consider necessary and adequately furnish the same

and to establish and maintain such libraries and reading rooms as may appear convenient or necessary for the University;

(xix) to receive grants, CSR grants, endowments, subscriptions, donations and gifts for the purposes of the University, consistent with the objects for which the University is established;

(xx) to purchase, take on lease or accept as gifts or otherwise any land or building or works with prior approval of the State Government, which may be necessary or convenient for the purposes of the University and on such terms and conditions as it may think fit and proper and to construct or alter and maintain any such building or works;

(xxi) to sell, exchange, lease or otherwise dispose-off all or any portion of the moveable properties of the University, on such terms as it may think fit and proper, without prejudice to the interests and activities of the University, with prior approval of the State Government;

(xxii) to execute conveyances, transfers, re-conveyances, mortgages, leases, licenses and agreements in respect of property, moveable or immovable including Government securities belonging to the University or to be acquired for the purposes of the University:

Provided that, no immovable property shall be sold or transferred without prior approval of the State Government.

(xxiii) to appoint, in order to execute an instrument or transact any business of the University, any person or agency as it may deem fit;

(xxiv) to enter into any agreement with the Central Government, State Government, the University Grants Commission, National Commission for India System of Medicine (NCISM), National Commission for Homoeopathy (NCH), universities and other bodies for receiving grants;

(xxv) to accept grants of money, securities or property of any kind on such terms as it may deem expedient;

(xxvi) to invest the funds of the University or money entrusted to the University in or upon such securities and in such manner as it may be prescribed by statutes, from time to time and transpose any such investment as per the guidelines issued by State Government from time to time;

(xxvii) to make such statutes as may, from time to time, be considered necessary for regulating the affairs and the management of the University and to alter, modify and to rescind them;

(xxviii) to constitute for the benefit of the academic, technical, administrative and other staff, in such manner and subject to such conditions as may be prescribed by the statutes, such as pension, insurance, provident fund and gratuity as it may deem fit and to make such grants as it may think fit for the benefit of employees of the University and to aid in establishment and support of the associations, institutions, funds, trusts and conveyance calculated to benefit the staff and the students of the University;

(xxix) to delegate all or any of its powers to the Vice Chancellor or any committee or any sub-committee or to any one or more members of its authorities or its officers, except the power to make statutes; and

(xxx) to do all such other acts and things as the University may consider necessary, conducive or incidental to the attainment or enlargement of the aforesaid objects or any one of them.

6. Jurisdiction, Admission to Privileges etc.-(1) Save as otherwise provided in this Act, the powers of the University conferred by or under this Act shall be exercised in

the University area and no educational institution beyond the said area shall be associated with or admitted to any privileges of the University:

Provided that, nothing in this sub section pertaining to affiliation shall be applicable to the Government Ayurvedic College, Shivamogga which shall be constituent college of the University.

(2) Any privilege enjoyed from the Rajiv Gandhi University of Health Sciences by the AYUSH Medical Colleges before the date of commencement of this Act shall, with effect from such date as may be specified by the State Government in this behalf, be deemed to be withdrawn and all AYUSH Medical Colleges, previously admitted to the privileges of, or affiliated to, the Rajiv Gandhi University of Health Sciences shall be deemed to be admitted to the privileges of the Karnataka State AYUSH University, Shivamogga.

(3) The University shall, subject to the provisions of this Act, the statutes and the regulation as notified by the apex body, from time to time, be open to all persons.

(4) Nothing contained in sub-section (3), shall require the University,-

(a) to admit to any course of study any person who does not possess the prescribed academic qualification or standard;

(b) to retain on the rolls of the University any student whose academic record is below the minimum standard required for the award of a degree, diploma or other academic distinction; or

(c) to admit any person or retain any student whose conduct is prejudicial to the interests of the University or the rights and privileges of other students and teachers.

(5) Subject to the provisions of sub-section (4), the State Government may, by order, direct that the University shall reserve such percentage of seats therein for the students belonging to the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and Other Backward Classes as may be specified in such order and where such direction has been given, the University shall make the reservation accordingly.

(6) Notwithstanding anything contained in sub-section (3), due admission to the University and its consistent colleges shall be regulated by the central and state counselling agencies, as notified by the respective Government and the apex bodies from time to time.

7. Power to issue directions.- The Chancellor may either suo moto or on the recommendation of the Government, issue such directions as may be necessary or expedient in the interest of both administration and academic functioning of the University and in particular to ensure peace and tranquillity and to protect the property and finances.

8. Power to annul the orders of the University.- The Government may by order published in the official Gazette annul any order, notification, resolution or any proceedings of the University, which in its opinion is not in conformity with the provisions of the Act or statutes, regulations or ordinances or is otherwise inconsistent with the policy of the Government.

CHAPTER – III OFFICERS OF THE UNIVERSITY

9. Officers of the University.-The following shall be the officers of the University, namely:-

- (1) The Chancellor;
- (2) The Pro Chancellor;

- (3) The Vice Chancellor;
- (4) The Registrar;
- (5) The Controller of Examination;
- (6) The Finance Officer;
- (7) The Dean(s); and

(8) Such other officers of the University, as may be declared by the statutes to be the officers.

10. The Chancellor.-(1) The Governor of Karnataka shall be the Chancellor of the University. He shall, by virtue of his office, be the head of the University and shall when present, preside at any convocation of the University and confer degree, diploma or other academic distinctions upon persons entitled to receive them.

(2) Where power is conferred upon the Chancellor to nominate persons to the authorities, the Chancellor shall to the extent necessary, nominate persons to represent interests not otherwise adequately represented.

(3) The Chancellor may, on his own motion or on application, call for and examine the record of any officer or authority of the University in respect of any proceedings to satisfy himself as to the regularity of such proceedings or the correctness, legality or propriety of any decision taken or order passed therein and, if, in any case it appears to the Chancellor that any such decision or order shall be modified, annulled, revised or remitted for reconsideration, he may pass orders accordingly:

Provided that, every application to the Chancellor for the exercise of the powers under this section shall be preferred within three months from the date on which the proceeding, decision or order to which the application relates was communicated to the applicant.

Provided further that, no order prejudicial to any person shall be passed unless such person has been given an opportunity of making his representation.

11. Inspection.-(1) The Chancellor shall have the right to cause an inspection or inquiry to be made, by such person or persons as he may direct, of the University, its buildings, University libraries, museums and equipments, and of any institutions maintained or recognised by the University and also of the research, teaching and other work conducted or done by the University, and to cause an inquiry to be made in respect of any matter connected with the University. The Chancellor shall in every case give notice to the University of his intention to cause such inspection or inquiry to be made and the University shall be entitled to be represented thereat.

(2) The Chancellor shall communicate to the Executive Council of his views with reference to the results of such inspection or inquiry and may after ascertaining the opinion of the Executive Council thereon advise the University upon the action to be taken and fix a time limit for taking such action.

(3) The Executive Council shall report to the Chancellor the action, if any, which is proposed to be taken or has been taken upon the results of such inspection or inquiry. Such report shall be submitted within such time as the Chancellor may direct.

(4) Where the Executive Council does not take action to the satisfaction of the Chancellor within the time limit as may be fixed under sub-section (2), the Chancellor may, after considering any explanation furnished or representation made by the Executive Council, issue such directions as he may think fit and the Executive Council shall comply with such directions. In the event of the Executive Council not complying with such directions by the Chancellor, the Chancellor shall have power to appoint any person or

body to comply with such directions and make such orders as may be necessary for the expenses thereof.

(5) The Chancellor shall exercise such other powers and perform such other duties as may be conferred on him by or under this Act.

12. The Pro Chancellor.—The Minister in charge of the Health and Family Welfare Department shall be the Pro-Chancellor of the University.

13. The Vice Chancellor.—(1) The Vice Chancellor shall be a whole time officer and be the Principal academic and executive officer of the University.

(2) He shall be a person of the highest level of competence, integrity, morals and institutional commitment. Besides, the Vice Chancellor shall be an eminent academician with specialization in any field of AYUSH System with a minimum teaching experience of twenty-five years out of which at least ten years as Professor as per Apex body norms or in an equivalent position at a reputed research and development or administrative organization.

(3) The Vice Chancellor shall be appointed by the Chancellor as per the following procedure, namely:—

(i) The State Government shall constitute a Search Committee consisting of four persons, who shall be experts in the field of AYUSH system, of whom, one shall be nominated by the Chancellor, one by the University Grants Commission, one by the State Government and one by the Syndicate. The State Government shall appoint one of the members as the Chairman of the Committee. The Secretary to Government in charge of Medical Education or his nominee not below the rank of the Deputy Secretary to Government shall be the convenor of the Search Committee.

(ii) No person connected with the affairs of the State Government, the University or any college or institution affiliated to the University shall be nominated as the member of the Search Committee.

(iii) The Search Committee shall submit to the State Government a panel of three names of persons fulfilling the requirements under sub-section (2) and are eminent academicians from the field of AYUSH system, in the alphabetical order. The State Government shall forward the panel to the Chancellor who shall keeping in view merit, equity and social justice and with the concurrence of the State Government, appoint one person from the panel as the Vice-Chancellor:

Provided that the Chancellor may with the concurrence of the State Government call for a second panel if he considers it necessary and the Search Committee shall submit a second panel which shall be final.

Provided also that, the first Vice Chancellor of the University established under this Act shall be appointed by the State Government subject to such terms and conditions as may be specified by it.

(4) No person shall be appointed to hold the office of Vice Chancellor if he has attained the age of sixty five years.

(5) The Vice Chancellor shall, subject to the pleasure of the Chancellor and subject to sub-section (4), hold the office for a maximum period of four years. He shall not be eligible for re-appointment for a second term.

(6) The Vice Chancellor shall not be removed from his office except by an order of the Chancellor on the grounds of wilful omission or refusal to carry out the provisions of this Act or for abuse of the powers vested in him on consideration of the report of an inquiry ordered by the Chancellor.

(7) For the purpose of holding an Inquiry, the Chancellor shall appoint a person who is or has been a Judge of the High Court or the Supreme Court. The Inquiry Authority shall hold the inquiry after giving an opportunity to make representation by the Vice Chancellor and shall submit its findings and recommendations to the Chancellor. The Chancellor shall on consideration of the same take appropriate action in the matter including action in civil or criminal proceedings as may be required in his opinion.

(8) The emoluments and other conditions of service of the Vice Chancellor shall be as determined by the Chancellor subject to such conditions as laid down by the All India Council for Technical Education (AICTE), from time to time:

(9) If a retired person is appointed as Vice Chancellor, the terms and conditions of service upon his appointment as Vice Chancellor including emoluments shall be as determined by the Chancellor.

(10) If a Professor in the service of a University is appointed as Vice Chancellor, he shall retain his lien in the post held earlier to the appointment.

14. Powers and functions of the Vice Chancellor.- (1) As the Principal Executive and Academic Officer of the University, the Vice Chancellor shall exercise general control over the affairs of the University. He shall exercise all the powers necessary for the maintenance of discipline in the University.

(2) The Vice Chancellor shall be ex-officio Chairperson of the Executive Council, the Academic Council, the Finance Committee and also other authorities or bodies of the University as specified in the schedule and the statutes. He shall preside at the convocation of the University in the absence of both the Chancellor and the Pro Chancellor. He shall also preside at the meetings of other authorities or bodies of the University and shall be entitled to vote.

(3) He shall ensure that all the provisions of this Act and of the statutes, ordinances, regulations and rules of the University are observed and shall have all the powers necessary for that purpose.

(4) He may either himself or through any officer of the University authorized in writing by him convene the meetings of the Executive Council, the Academic Council, the Finance Committee and other authorities or bodies of the University where he is the Ex-officio Chairperson and shall perform all such acts as may be necessary to carry out and give effect to the decisions of these authorities.

(5) In case of emergency which, in his opinion requires immediate action, the Vice Chancellor shall take such action as he deems necessary and shall at the earliest opportunity, thereafter report the action taken to such authority or body which in the ordinary course would have dealt with the matter:

Provided that, if the action taken by the Vice Chancellor is not approved by the authority or the body concerned, he may refer the matter to the Chancellor, whose decision thereon shall be final:

Provided further that, any person in the service of the University affected by the decision of the authority or the body based on the report of the Vice Chancellor under this sub-section may prefer an appeal to the Chancellor within thirty days from the date on which the decision was communicated to him and the decision of the Chancellor on such appeal shall be final.

Provided also that, the powers vested under this sub-section shall not be exercised to revise the pay scales of University employees. If, in the exercise of the powers under this sub-section statutes or regulations are framed, they shall be subject to the approval of the Chancellor under the relevant provisions of this Act and if ordinances are made they shall be submitted to the approval of the Chancellor, as may be required by the Act.

(6) The Vice Chancellor shall exercise such other powers and perform such other duties and functions as may be provided by the statutes, ordinances and regulations of the University.

15. Arrangement of work during vacancy in the office of the Vice Chancellor.-

During the temporary absence of the Vice Chancellor by reason of leave, illness or vacancy in the office of the Vice Chancellor remaining unfilled, the Chancellor in consultation with the State Government may designate the senior-most Professor of the University as the Vice Chancellor in-charge of the University, until permanent arrangements are made.

16. The Registrar.- (1) The Registrar shall be appointed by the State Government.

(2) A person to be appointed as Registrar of the University shall be from All India Services or from the cadre of Karnataka Administrative Service (senior scale).

(3) The term of office of the person appointed as Registrar shall be maximum of three year or as decided by the State Government.

(4) The Registrar shall be the ex-officio Secretary of the Executive Council and the Academic Council. He shall be a member of the Finance Committee, the Faculty and shall be deemed to be a member of the other authorities.

(5) It shall be the duty of the Registrar,-

(i) to be the custodian of the records, the common seal and such other property of the University as the Vice Chancellor or the Executive Council shall commit to his charge;

(ii) to issue notices convening the meetings of the Executive Council, the Academic Council, the Faculties, the Boards of Studies and of authority or body of the University concerned and to keep the minutes of all such meetings;

(iii) to conduct the official correspondence of the authorities or the bodies of which he shall be the Secretary;

(iv) to supply to the Chancellor and to the State Government copies of the agenda of the meetings of the authorities or the bodies of the University concerned as soon as they are issued and the minutes of the meeting within a month of holding of the meeting;

(v) to keep the minutes of all meetings of the Executive Council, the Academic Council, the Finance Committee, the Faculties and any Board or Committee or Council appointed by the authorities;

(vi) call a meeting of the Executive Council forthwith in an emergency, when neither the Vice Chancellor nor the officer duly authorised is able to act and to take its directions for carrying on the work of the University;

(vii) be directly responsible to the Vice Chancellor for the proper discharge of his duties and functions; and

(viii) perform such other duties as may be assigned, from time to time, by the Executive Council or the Vice Chancellor.

(6) The Registrar shall exercise such other powers and perform such other duties as may be provided by the ordinance or regulation and as may be allocated to him from time to time, by the Vice Chancellor.

17. The Controller of Examinations.- (1) The Controller of Examinations shall be appointed for a tenure of three years, by the State Government from among Professors with a minimum teaching experience of ten years in the University system.

(2) The Controller of Examinations shall be a member of the Academic Council of the University concerned. He may be an invitee at the Executive Council and the Finance Committee meetings, whenever required.

(3) The Controller of Examination shall be in-charge of the conduct of examinations and all other matters incidental thereto and ancillary therewith and shall perform such other duties as may be provided by the statutes or the ordinances or as may be allocated to him by the Vice Chancellor.

18. The Finance Officer.-(1) The Finance Officer shall be appointed by the State Government from among the officers in the State Audit and Accounts department.

(2) The tenure of appointment of the Finance Officer shall be limited to three years and the emoluments and other terms and conditions of appointment of the Finance Officer shall be as provided in the statutes.

(3) The Finance Officer shall, subject to the control of the Finance Committee, exercise such powers and perform such duties and functions as may be prescribed by the statutes, the ordinances and the regulations or as may be required from time to time, by the Vice Chancellor. He shall be the ex-officio Secretary of the Finance Committee and an invitee at meetings of other authorities or bodies of the University as may be required.

19. The Dean.-(1) There shall be a Dean for Faculty of AYUSH who shall be the Chief Academic Officer of the Faculty concerned.

(2) He shall be appointed by the Vice Chancellor from among the Professors in the University.

(3) The procedure for appointment of the Dean, his tenure of office and his powers, functions, duties and responsibilities shall be as provided by the statutes.

CHAPTER – IV

AUTHORITIES OF THE UNIVERSITY

20. Authorities of the University.-The following bodies shall be the Authorities of the University, namely:-

- (1) The Executive Council;
- (2) The Academic Council;
- (3) The Board of Studies;
- (4) The Research Council;
- (5) The Finance Committee; and

(6) Such other bodies as may be, by the regulations be declared to be the authorities of the University.

21. Executive Council.-(1) There shall be the Executive Council of the University, which shall consist of the following members, namely:-

- (i) The Vice-Chancellor;
- (ii) The Secretary to Government, in charge of Health and Family Welfare or his nominee not below the rank of Deputy Secretary to Government;
- (iii) The Commissioner/Director of AYUSH Department;
- (iv) Six eminent persons nominated by the State Government from amongst persons having special interest in the field of AYUSH system of medicine, AYUSH Manufacturing Industry, raw material growers and reputed practitioners out of whom one shall be person belonging to the Scheduled Castes and one

belonging to the Scheduled Tribes and one shall be a woman;

- (v) The President, Karnataka Ayurveda and Unani practitioner's board;
- (vi) The President, Karnataka Board of Homoeopathic System of Medicine;
- (vii) Three Professors elected from amongst themselves;
- (viii) Three teachers, other than Professors elected from amongst themselves;
- (ix) Two members, one each from the National Commission for Indian System of Medicine and National Commission for Homoeopathy to be nominated by Government; and
- (x) Five heads of colleges nominated by the Chancellor in consultation with the Vice Chancellor by rotation for a period of three years, one each from Ayurveda, Unani, Homoeopathy, Sidda or Sowa-Rigpa and Yoga and Naturopathy;

(2) No non-teaching employee of the University or an affiliated college shall be eligible to be elected or nominated by the Executive Council.

(3) The Registrar shall be the Secretary.

22. Term of office of the Executive Council.-(1) Where a person has become a member of the Executive Council by reason of the office or appointment he holds, his membership shall terminate when he ceases to hold that office or appointment.

(2) A non-official member of the Executive Council shall cease to be a member if he resigns or becomes of unsound mind or becomes insolvent or is convicted of a criminal offence involving moral turpitude or if a member other than the Vice Chancellor, Dean or Professor accepts a full-time appointment in the University or if he fails to attend three consecutive meetings of the Executive Council without obtaining the leave of absence from the Chairperson of the Executive Council.

(3) Unless their membership of the Executive Council is previously terminated as provided in the above sub-clauses, non-official members of the Executive Council shall relinquish their membership on the expiry of three years from the date on which they become members of the Executive Council but shall be eligible for re-nomination or re-appointment, as the case may be.

(4) A non-official member of the Executive Council other than an ex-officio member may resign his office by a letter addressed to the Chairperson of the Executive Council and such resignation shall take effect as soon as it has been accepted by the Chairperson.

(5) Any vacancy in the Executive Council shall be filled either by appointment or nomination, as the case may be, by the respective authority entitled to make the same and on the expiry of the period of the vacancy such appointment or nomination shall cease to be effective.

23. Powers and functions of the Executive Council.-(1) The Executive Council shall be the Chief Executive Body of the University. The Executive Council shall have the powers to manage the affairs of the University and be responsible for the orderly functioning of the University.

(2) Without prejudice to the generally of the foregoing, the Executive Council shall have the following powers, functions and duties, namely:-

(i) to receive, acquire, hold, control, administer, manage and regulate the funds and properties of the University and for that purpose appoint such agents as it may deem necessary and proper;

(ii) to cause to be maintained proper record of the properties and the funds of the University and consider its annual accounts and audit report for the past year and its budget estimates for the next year, as put up by the Finance Committee before making recommendations on them to the State Government:

Provided that, the Executive Council shall cause to adopt the Public Finance Management System (PFMS) as may be directed by the State Government within one year from the date of coming into force of this Act.

(iii) to enter into, vary, and cancel contracts on behalf of the University;

(iv) to administer and control the colleges, hostels, libraries, laboratories, museums and other institutions established or maintained by the University;

(v) to recognize, regulate, supervise and control the residence and discipline of students of the University within the campus or its annexes and elsewhere to promote their health and wellbeing;

(vi) to create teaching and academic posts, such as, Professors including honorary or emeritus or adjunct Professors, Associate Professors, Assistant Professors and any other posts of the University, to determine the number of such posts, to prescribe their duties and conditions of service and take appropriate steps to recruit them as and when necessary, based on the recommendation of the Academic Council and as may be prescribed by the statutes, ordinances and regulations;

(vii) to create administrative, ministerial, other necessary posts and to make appointments thereto in the manner as may be prescribed by the statutes, ordinances and regulations, subject to the approval of the State Government;

(viii) to institute fellowships, travelling fellowships, scholarships, studentships, exhibitions, medals and prizes on the recommendations of the Academic Council;

(ix) to regulate and enforce discipline among all categories of faculty, staff and students within and outside its campuses, as prescribed by the statutes, ordinances and regulations;

(x) to lay down and revise from time to time, the fee structure in respect of tuition, research, examination, inspection and others, as may be prescribed by the ordinances and regulations with the approval of the State Government;

(xi) to conduct examinations, as may be prescribed by the ordinances and regulations;

(xii) to appoint, subject to the provisions of the ordinances and regulations, examiners and moderators and if necessary to change or to remove them and also to fix their fee, emoluments and travelling and other allowances;

(xiii) to consider the recommendations of the Academic Council to confer the honorary degrees, titles or other academic distinctions and forward its decision to the Chancellor;

(xiv) to constitute, administer, maintain and regulate the working of the centres for student's Training and Placement, publications and information, Sponsored Research and Consultancy, Intellectual Property Rights, Continuing Education and such other innovative activities;

(xv) to delegate such of its powers, functions and duties to the Vice Chancellor as may be prescribed by the statutes, ordinances and regulations;

(xvi) to select a common seal for the University and to provide for its custody and use;

(xvii) to arrange for the conduct of litigation by or against the University; and

(xviii) to frame, enact, amend or repeal the statutes, ordinances and regulations.

(3) To exercise such other powers and perform such other functions and duties as may be conferred or imposed upon it by this Act, schedule, statutes, ordinances and regulations:

Provided that, nothing contained in sub-section (2) shall be deemed to confer on the Executive Council the power to revise the pay scales of any of the employees or to grant any allowances or emoluments to them.

24. Meetings of the Executive Council.-(1) The Executive Council shall meet at least four times in a year with not less than fifteen days notice given in each case. The period between two consecutive meetings shall not normally exceed fifteen weeks.

(2) Six members of the Executive Council shall constitute a quorum at any meeting thereof.

(3) In case of difference of opinion among the members, the opinion of the majority shall prevail.

(4) Each member of the Executive Council shall have one vote and if there shall be equality of votes on any question to be determined by the Executive Council, the Chairperson of the Executive Council or as the case may be, the member presiding over that meeting shall, in addition, have a casting vote.

(5) Every meeting of the Executive Council shall be presided by the Vice Chancellor and in his absence by a member chosen by the members present to preside on the occasion.

(6) If urgent action by the Executive Council becomes necessary, the Vice Chancellor may permit the business to be transacted by circulation of papers to the members of the Executive Council. The action proposed to be taken shall not be taken unless agreed to by a majority of members of the Executive Council. The action so taken shall be forthwith intimated to all the members of the Executive Council. These papers shall be placed before the next meeting of the Executive Council for confirmation.

25. The Academic Council.- (1) The Academic Council shall be the Principal Academic Body of the University and it shall have the following composition, namely:-

(i)	the Vice Chancellor	Chairperson
(ii)	the Additional Chief Secretary or Principal Secretary or Secretary to Government, Health and Family Welfare Department or his nominee not below the rank of Deputy Secretary to Government	Ex-officio-Member
(iii)	the Commissioner, AYUSH	Ex-officio-Member
(iv)	two eminent and experienced persons holding the postgraduate degree belonging to AYUSH system nominated by the Chancellor for a term of three years	Members

(v)	five persons nominated by the State Government, out of whom three shall be eminent academicians in the field of AYUSH and two persons shall be holding the postgraduate degree and belonging to Research and Development of AYUSH. Out of these one shall belong to the Scheduled Castes / the Scheduled Tribes, one to the Other Backward Classes/ the Minorities and the remaining three to the General Category of whom at least one shall be a woman	Members
(vi)	All Deans of the University	Members
(vii)	two Professors of the University nominated by the Vice Chancellor by rotation in the order of seniority, each for a term of one year, of whom one shall preferably be a woman; Provided that, no person who is in the present employment of the University in whatever capacity shall be eligible for nomination under clause (iv) and (v)	Members
(viii)	the Controller of Examinations	Member
(ix)	the Registrar	Member-Secretary
(x)	the Finance Officer	Invitee

(2) The Academic Council shall ordinarily meet three times during an academic year and that the period between two consecutive meetings shall not exceed twenty weeks:

Provided that, the Vice Chancellor may constitute an ad-hoc committee for any of the emergent issues to be decided on behalf of Academic Council.

Provided further that, the minutes of such meetings of the ad-hoc committee including the decisions taken are put up at the next immediate meeting of the Academic Council for ratification.

(3) The Vice Chancellor may convene special meeting of the Academic Council in the case of urgency.

(4) The statutes may provide for the rules and procedure for holding the meetings of the Academic Council and the ad-hoc committee.

(5) The Chancellor or the State Government may, by order, direct the University to hold the meetings of the Academic Council to discuss such terms of reference as may be specified and the Vice Chancellor shall comply with such directions.

26. Powers of the Academic Council.-(1) The Academic Council shall have the control and general regulation of and be responsible for the maintenance of standards of instruction, education and examination of the University, as set out by the apex body. It shall also be responsible to generally advise the University on all academic matters.

(2) Without prejudice to the generality of the foregoing and subject to such conditions as may be specified by or under the provisions of this Act, the Academic Council shall exercise the following powers, functions and duties, namely:-

- (i) to make proposal for the issue of ordinances relating to academic matters;

(ii) to make regulations regarding the courses of study, grant of exemptions from approved courses, scheme of examinations including the conditions on which the students shall be admitted to them, equivalence of examinations, declaration of the results of examinations and the award of degrees, diplomas, certificates or other academic distinctions, in so far as they are not covered by the ordinances, subject to regulations issued by apex body, from time to time;

(iii) to establish and maintain departments of research and specialized studies;

(iv) to arrange for coordination of studies and of the teaching-learning process in college and in recognized institutions;

(v) to formulate schemes for promoting research and other specialized studies and activities within the University, its affiliated colleges and recognized institutions and make suitable provision to undertake this and also to disseminate the results thereof;

(vi) to make proposals for allocating subjects to the Faculties and to assign its own members to the Faculties;

(vii) to make proposals for the institution of posts of Professor, Associate Professor, Assistant Professor or Tutor and other teachers required by the University and for prescribing the duties of such posts;

(viii) to make proposals for the institution of and award of fellowships, travelling fellowships, scholarships, studentships or exhibitions;

(ix) to review from time to time, the broad academic policies and programmes of the University and to suggest measures for improving and developing them further;

(x) to amend or repeal any regulation; and

(xi) to nominate members to the various authorities of the University and to exercise such other powers and perform such other functions and duties as may be conferred or imposed on it by this Act, statutes, ordinances or regulations made there under.

27. The Finance Committee.- (1)The Finance Committee of the University shall have the following composition, namely:-

(i)	the Vice Chancellor	Chairperson
(ii)	the Additional Chief Secretary or Principal Secretary or Secretary to Government, Finance Department or his nominee not below the rank of Deputy Secretary to Government	Ex-officio Member
(iii)	the Additional Chief Secretary or Principal Secretary or Secretary to Government, Health and Family Welfare Department or his nominee not below the rank of Deputy Secretary to Government	Ex-officio Member
(iv)	the Commissioner, AYUSH	Ex-officio Member
(v)	one member of the Executive Council nominated by the Vice Chancellor	Member
(vi)	the Registrar	Member
(vii)	the Finance Officer	Member Secretary.

(2) The Finance Committee shall be responsible for maintaining financial health and discipline of the University at all times.

(3) The Finance Committee shall meet at least four times during an academic year, so that the period between two consecutive meetings shall not exceed fifteen weeks.

(4) The Finance Committee shall have the following powers, functions and duties, namely:-

(a) to scrutinize the annual budget estimates and the annual accounts of the University, review the yearly audit reports and make recommendations thereon;

(b) to scrutinize all proposals of the University involving expenditure in excess of budgetary provision; for which no provision is made in the budget, including creation, up-gradation and abolition of posts in the University and make recommendations thereon;

(c) to plan practical and implementable strategies for mobilizing funds for the University and also make proper plans for investment of excess funds at the disposal of the University and make recommendations thereon;

(d) to scrutinize and approve all expenditures proposed to be incurred by the University ensuring also thereby that they are in keeping with the Rules prescribed under the Karnataka Transparency in Public Procurement Act, 1999 (Karnataka Act 29 of 2000); and

(e) such other functions as may be prescribed by the statutes:

Provided that, the above recommendations are placed at the meeting of the Executive Council for consideration.

(5) Notwithstanding anything contained in sub-section (2), the Vice Chancellor may, in case of urgency and for reasons to be recorded in writing, incur without the approval of the Finance Committee, any expenditure up to a limit as specified in the statutes, in any one case for which no provision is made in the budget or which is in excess of the provisions made in the budget:

Provided that, such expenditure shall be placed before the Finance Committee for ratification at its immediate next meeting.

Provided further that, if the incurring of expenditure by the Vice Chancellor is not satisfactory, the Finance Committee may refer the matter to the Chancellor whose decision shall be final.

28. Other Boards, Committees and Councils.-The University may establish such other Boards, Committees and Councils as may be specified in the schedule.

CHAPTER - V

STATUTES, ORDINANCES, REGULATIONS AND RULES

29. The Statutes.-(1) Subject to the provisions of this Act and regulations of the Apex bodies statutes may provide for all or any of the following matters relating to the University, namely:-

(i) constitution, powers, functions and duties of the authorities of the University and such other bodies, as may be declared to be authorities of the University from time to time;

(ii) appointment, continuance in office or withdrawal or removal of members of the said authorities or bodies, including the continuance in office of the first members and the filling of vacancies of members and all other matters relating to those authorities or bodies of which it may be necessary or desirable to provide;

- (iii) conferment of honorary degrees;
 - (iv) holding of convocations for conferring degrees and diplomas and issue of degree certificates in case of urgency before convocation;
 - (v) withdrawal of degree, diploma, certificate and other academic distinctions;
 - (vi) establishment, maintenance and abolition of faculties, departments, hostels;
 - (vii) institution of fellowships, scholarships, studentships, exhibitions, medals and prizes;
 - (viii) institution, suspension or abolition of posts of Professors including Honorary or Emeritus or Adjunct Professors, Associate Professors, Assistant Professors, Tutors and other teaching posts, ministerial and non-teaching posts of University;
 - (ix) the method of recruitment of teachers in the University:
- Provided that, the scales of pay of the employees, excluding those who are drawing All India Council for Technical Education (AICTE) scales of pay shall be commensurate with the scales of pay applicable to State Government employees with the approval of State Government.
- (x) acceptance and management of bequests, donations and endowments;
 - (xi) regulation of admissions, fee structure in the University and for admissions to the examinations, degrees and diplomas of the University;
 - (xii) fee to be charged for the services rendered by the University;
 - (xiii) the methodology of administering sponsored research, consultancy, patents and intellectual property rights, continuing education and other extension services in the University;
 - (xiv) the conditions of service including determination of seniority of the employees of University, including the emoluments; and
 - (xv) all other matters which, by this Act are to be or may be provided for by the statutes.

(2) The statutes shall come into force only from the date of their assent to by the Chancellor or on such other date as the Chancellor may direct.

(3) The statutes governing the conditions of service of employees including the emoluments shall be in conformity with the policy of the State Government.

30. Making of the statutes and their enactment.- (1) The Executive Council may, from time to time, make new or additional statutes or may amend or repeal the statutes referred to above:

Provided that, the Executive Council shall not make, amend or repeal any statute affecting the status, powers or constitution of any authority of the University until such authority has been given an opportunity of expressing an opinion in writing on the proposed changes and any opinion so expressed shall be considered by the Executive Council.

(2) The Executive Council may take up for consideration, the draft of a statute either on its own motion or on a proposal made by the Academic Council. When the draft is not proposed by the Academic Council, the Executive Council shall obtain the opinion of the Academic Council thereon before considering the same.

(3) The Executive Council shall obtain the opinion of the Finance Committee in respect of such of the statutes involving financial implications.

(4) The Executive Council, if it thinks necessary, may also obtain the opinion of any officer, authority or body of the University in regard to the draft of the statute, before taking it up for consideration.

(5) Every new statute or addition to the statutes or any amendment or repeal of a statute shall be submitted by the Executive Council to the Chancellor for assent, who may assent thereto or withhold assent or remit it to the Executive Council for reconsideration within two months.

(6) The statute shall have no validity unless it has been given assent by the Chancellor.

31. The ordinances.-(1) Subject to the provisions of this Act and the statutes, the ordinances may provide for all or any of the following matters, namely:-

- (i) admission of students in the University;
- (ii) the courses of study for all degrees, diplomas and certificates of the University;
- (iii) introduction of semester scheme, choice-based-credit-system modern grading practices and other innovations in evaluating student's performance;
- (iv) the degrees, diplomas and certificates and other requirements for the same and the measures to be taken relating to the granting and obtaining the same;
- (v) the conditions relating to the award of fellowships, scholarships, studentships, exhibitions, medals and prizes;
- (vi) conduct of examinations, including the terms of office and the duties of examining bodies, examiners and moderators;
- (vii) the conditions of residence of the students of the University;
- (viii) the special arrangements, if any which may be made for the residence, discipline and teaching of women and persons with disability and prescribing for them special course of study where necessary;
- (ix) the conditions for recognition of hostels not maintained by the University;
- (x) the health and discipline of and disciplinary proceedings against, students in the University; and
- (xi) all other matters which by this Act or by the statutes are to be or may be provided for by the ordinances.

(2) No ordinance shall be made for amending any of the regulations or the statutes in force.

32. Procedure for making of the ordinances.-(1) The ordinances may be made by the Executive Council in the manner hereinafter provided.

(2) While making the ordinances, the Executive Council shall consult the following, namely:-

- (i) the Boards of studies concerned, when such ordinances affect the duties of examiners; and
- (ii) the Academic Council, when such ordinances affect the courses of study, semester scheme or credit system, conduct or the standard of examinations or the conditions of residence of students.

(3) The Executive Council shall not have power to amend the draft of any ordinance proposed by the Academic Council, but it may reject the proposal or return the draft to the Academic Council for reconsideration, either in whole or in part together with such amendments as the Executive Council may suggest.

(4) All ordinances made by the Executive Council shall have effect from such date as it may direct. All ordinances shall come into force only prospectively:

Provided that, in the case of an ordinance containing a proposal which has financial implications the University shall obtain the approval of the Chancellor.

(5) Where the Executive Council has rejected the draft of an ordinance proposed by the Academic Council, the Academic Council may appeal to the Chancellor.

(6) The Chancellor may, after obtaining the comments of the Executive Council, either reject the appeal or approve the ordinance as proposed by the Academic Council. Thereupon the ordinance shall have effect as if made by the Executive Council.

(7) The first ordinance shall be made by the Vice Chancellor with the previous approval of the Executive Council and the ordinance so made may also be amended, repealed or added at any time by the Executive Council in the manner provided for in the statutes.

33. The Regulations.-(1) The Academic Council may make regulations consistent with this Act, the statutes and the ordinances providing for exercising all or any of the powers enumerated in this Act and particularly for the following matters, namely:-

- (i) admission of students to the University;
- (ii) recognition of examinations and degrees of other Universities as equivalent to the examinations and degrees of the University;
- (iii) the University courses and examinations and conditions on which students of the University shall be admitted to examinations or degrees, diplomas and other certificates of the University; and
- (iv) grant of exemptions.

(2) All regulations made by the University shall be in conformity with the directions issued by the Apex Bodies concerned. Further they shall not be contrary to the orders issued by the State Government and the statutes approved by the Chancellor.

(3) Every regulation shall come into force with immediate effect after the approval by the Executive Council.

34. Power to make the rules.-(1) The State Government may, by notification and after previous publication make rules for carrying out all or any of the purposes of this Act.

(2) Every Rule made under this Act shall be laid as soon as may be after it is made before each House of the State Legislature while it is in session for a total period of thirty days which may be comprised in one session or in two or more successive sessions, and if, before the expiry of the session immediately following the session or the successive sessions aforesaid, both Houses agree in making any modification in the Rule or both the Houses agree that the Rule should not be made, the Rule shall thereafter have effect only in such modified form or be of no effect, as the case may be, so however, that any such modification or annulment shall be without prejudice to the validity of anything previously done under that Rule.

35. Action not invalidated merely on the grounds of defect in constitution, vacancy and other.-(1) Notwithstanding that the Executive Council, the Academic Council or any other authority or body of the University is not duly constituted or there is a defect in its constitution or reconstitution at any time and notwithstanding that there is a vacancy in the membership of any such authority or body no act or rule or proceedings of such authority or body shall be invalidated on any such ground or grounds.

(2) No resolution of any authority or body of the University shall be deemed to be invalid on account of any irregularity in the service of notice upon any member provided that the proceedings of such Authority or body were not prejudicially affected by such irregularity.

CHAPTER – VI

FINANCE AND ACCOUNTS

36. University Funds.-(1) The amounts received from any of the following sources shall form part of the University Fund, namely:-

- (i) any contribution or grant made by the University Grants Commission or the Central Government or any of the Government bodies;
- (ii) any contribution or grant made by the State Government;
- (iii) any bequests, donations, endowments or other grants made by private individuals or institutions;
- (iv) the income received by the University from fees and charges;
- (v) any contribution or bequests from the Industries, traders or entrepreneurs;
- (vi) any contribution or endowments from foreign Governments or any foreign Institutions or companies subject to any law for the time being in force; and
- (vii) the amounts received from any other source.

(2) The said fund shall be kept in a Scheduled Bank as defined in the Reserve Bank of India Act, 1934 or in a corresponding new bank constituted under the Banking Companies (Acquisition and Transfer of Undertakings) Act, 1970, as may be decided by the Executive Council as per the guidelines issued by the State Government, from time to time.

(3) The funds and income of the University shall be solely utilized for achievement of the objects of the University and no payment shall be made to the trustee or members by way of profit, interest or dividends etc.

(4) The said fund may be employed for any of the purposes of the University in the manner provided by the statutes.

37. Dissolution or winding up of the university.-In the event of dissolution or winding up of the University, the assets remaining as on the date of dissolution shall under no circumstances be distributed among the members of the Executive Council or Finance Committee, but the same shall be transferred to another University whose objects are similar to that of this University.

38. Annual Accounts and Audit.-(1) The Annual Accounts of the University shall be prepared under the direction of the Executive Council.

(2) The annual accounts so prepared shall be considered by the Finance Committee at its next earliest meeting. The Finance Committee may pass a resolution with reference thereto and communicate the same to the Executive Council. The Executive Council shall consider the suggestions made by the Finance Committee and take such action thereon as it thinks fit and shall inform the Finance Committee at its next meeting the action taken by it or the reasons for not taking action.

(3) The annual accounts of the University shall be audited by the Principal Director of Audit and State Accounts Department once in a year, preferably in the month of April.

(4) The annual accounts so audited shall be placed before the Finance Committee and the Executive Council along with audit report and thereafter transmitted to the State Government with comments before the end of September in each year. The State

Government shall lay the same before both the Houses of the State Legislature at their next earliest Session.

39. Financial Estimates.- (1) The Executive Council shall prepare with the assistance of the Finance Officer before such date as may be prescribed by the Statutes, the financial or budget estimates for the ensuing year and get them scrutinized by the Finance Committee and place the same before the Executive Council.

(2) The Executive Council may, in cases where expenditure in excess of the amount provided in the budget is to be incurred or in cases of urgency, for reasons to be recorded in writing, incur the expenditure subject to such restrictions and conditions as may be specified in the statutes. Where no provision has been made in the budget in respect of such excess expenditure, a report shall be made to the Finance Committee for its consideration and advice at its next meeting.

(3) The budget estimates of the University shall be prepared keeping in view the anticipated grants from the State Government and all other sources including the mobilization of its resources. However, supplementary budget estimates may be placed before the Executive Council in October every year in anticipation of any additional grants; but, no expenditure on this part shall be incurred unless such additional grants are received.

(4) The University shall, without the prior approval of the State Government, not divert for other purposes earmarked funds or revise the scales of pay of its staff or implement any scheme which involves any matching contribution from the State Government or a scheme which imposes a recurring liability on the State Government after the assistance from the sponsoring authorities ceases:

Provided that, no prior approval is necessary where a scheme or a programme which imposes a recurring liability on the University, but funded by the University Grants commission or the Central Government is met out of the interest derivable from a corpus or contribution or donation or endowment instituted by private sector or industry or individual or institutions and such a recurring liability does not cast any burden on the State Government and the entire expenditure in that respect is met out of the University funds.

40. Powers of Government to direct Audit.-(1) The State Government shall have the power to direct, whenever deemed necessary, an audit of the accounts of the University, by such auditors as it may specify.

(2) Whenever the accounts of the University are audited by the Accountant General and the report thereof with observations or in respect of the items held for want of clarifications are made available to the University for further comments or remarks, the University shall within thirty days from the date of receipt of such report, furnish its comments or remarks to the Accountant General through the State Government.

41. Annual Report.-(1) The Executive Council shall prepare the Annual Report containing all the particulars highlighting the activities of the University, its targets and achievements concerning each financial year and submit the same to the Academic Council before 30th of June of every year. The Academic Council may pass resolutions thereon and forward the same to the Executive Council. The Executive Council shall then take action in accordance therewith. The action taken thereon shall be intimated to the Academic Council at its next meeting. The Annual Report shall also be uploaded on the University Website regularly.

(2) Copies of the Annual Report incorporating the resolutions of the Academic Council and a report of the actions taken by the Executive Council of the University shall be forwarded to the State Government before 30th of September every year. The State

Government shall lay the same before both the Houses of the State legislature at their next sessions.

CHAPTER – VII

AFFILIATION OF AYUSH MEDICAL COLLEGES AND RECOGNITION OF INSTITUTIONS

42. Affiliation of colleges.- (1) Ayush Medical Colleges (hereinafter referred to as colleges in this chapter) within the University Area may, on satisfying the conditions specified in this section, be affiliated to the University as affiliated colleges by the University on the recommendations made by the State Government.

(2) An Ayush Medical College applying for affiliation to the University shall send an application to the Registrar within the time limit fixed by Ordinances, regulations issued by apex body and shall satisfy the Executive Council and the Academic Council,-

- (a) that it will supply a need in the locality, having regard to the type of education intended to be provided by the college, the existing provision in the neighbourhood and the suitability of the locality where the college is to be established;
- (b) that it is to be under the management of a regularly constituted governing body;
- (c) that the strength and qualifications of the teaching staff and the conditions governing their tenure of office are such as to make due provision for the courses of instruction, teaching or training to be undertaken by the college;
- (d) that the building in which the college is to be located are suitable and that provision will be made in conformity with the Ordinances for the residence in the college or in lodging approved by the college, for students not residing with their parents or guardians and for the supervision and welfare of students;
- (e) that due provision has been made or will be made for a library;
- (f) where affiliation is sought in any branch of experimental science, that arrangements have been or will be made in conformity with the Statutes, Ordinances, Rules and apex body regulations for imparting instruction in the branch of science in a properly equipped laboratory or museum;
- (g) that due provision will, as far as circumstances may permit, be made for the residence of the Principal and members of the teaching staff in or near the college or the place provided for the residence of students;
- (h) that the financial resources of the college are such as to make due provision for its continued maintenance and efficient working; and
- (i) that rules fixing the fees, if any, to be paid by the students have

been framed or will be framed.

(3) The application shall further contain an assurance that after the college is affiliated, any transference of management and all changes in the teaching staff and all other changes which result in any of the aforesaid requirements, not being fulfilled or continued to be fulfilled, shall be forthwith reported to the Executive Council and to the State Government or such authority as the Government may specify.

(4) On receipt of a letter of application under sub-section (2), the Executive Council shall,-

- (a) direct a local inquiry to be made by a competent person or persons authorised by the Executive Council in this behalf in respect of such matters as may be deemed necessary and relevant;
- (b) make such further inquiry as may appear to it to be necessary; and
- (c) record its opinion after consulting the Academic Council on the question whether the application should be granted or refused, either in whole or in part, stating the result of any inquiry under clauses (a) and (b)

(5) The Registrar shall within such time as the Government may from time to time specify submit application and all proceedings, if any, of the Academic Council and of the Executive Council relating thereto to the Government which, after such inquiry as may appear to it to be necessary, shall make their recommendations for the grant of the application or any part thereof or refuse the application or any part thereof and the University shall issue orders accordingly.

(6) Where the application or any part thereof is granted, the order of the University shall specify the courses of instruction in respect of which and the period for which the college is affiliated, and where the application or any part thereof is refused by the Government or the University, the grounds of such refusal shall be stated:

Provided that on the recommendation of the Government, permanent affiliation may be granted to a college which was affiliated continuously for a period not less than five years and fulfil all the conditions of affiliation and attained the academic and administrative standards prescribed by the University from time to time.

(7) As soon as possible after the Government or the University makes its order, the Registrar shall submit to the Executive Council a full report regarding the application, the action taken thereon under sub-sections (4) and (6) and of all proceedings connected therewith.

(8) An application under sub-section (1) may be withdrawn at any time before an order is made under sub-section (5).

(9) Where a college desires to add to the courses of instruction in respect of which it is affiliated, the procedure prescribed by sub-sections (2) to (8) shall, so far as may be, followed.

(10) (a) No admission of students shall be made by any new college seeking affiliation to the University or by an existing college seeking affiliation to a new course of study to such course, unless, as the case may be, affiliation has been granted to such new

college or to the existing college in respect of such courses of study;

(b) The maximum number of students to be admitted to a course of study shall not exceed the intake fixed by the University or the Government and by the apex body of concerned system, as the case may be, and any admission made in excess of the intake shall be invalid; and

(c) No student whose admission has become invalid under clause (b) shall be eligible to appear nor shall be presented by the college to appear at any examination conducted by the University.

43. Recognition of certain institutions.- (1) Any institution situated within the University Area other than a college which conduct research or specified studies, may be recognised by the Executive Council as the recognised institution for such purpose and in such manner and subject to such conditions as may be prescribed by the Statutes.

(2) Any such recognition may be withdrawn either in whole or in part or modified in such manner and for such reasons as may be prescribed by the Statutes.

44. Inspection of colleges and reports.- (1) Every affiliated college shall furnish to the Registrar such reports, returns and other information, as the Executive Council after consulting the Academic Council may require to enable it to judge the efficiency of the college or institution.

(2) The Executive Council shall cause every such college to be inspected from time to time by one or more competent persons authorised by it in this behalf.

(3) The Executive Council may call upon any college so inspected to take, within a specified period, such action as may appear to it to be necessary in respect of any of the matters referred to in sub-section (2) of section 42.

45. Withdrawal of affiliation.- (1) The rights conferred on a college by affiliation may be withdrawn in whole or in part or modified if the college has failed to comply with any of the provisions of section 42 or the college has failed to observe any of the conditions of its affiliation or the college is conducted in a manner which is prejudicial to the interest of education.

(2) A motion for the withdrawal or the modifications of such rights shall be initiated only in the Executive Council. The member of the Executive Council, who intends to move such a motion shall give notice of it and shall state in writing the grounds on which it is made.

(3) Before taking the said motion into consideration the Executive Council shall send a copy of the notice and written statement mentioned in sub-section(2) to the Principal of the college concerned together with an intimation that any representation in writing submitted within a period specified in such intimation on behalf of the college will be considered by the Executive Council:

Provided that, the period so specified may, if necessary be extended by the Executive Council.

(4) On receipt of the representation or on the expiry of the period referred to in sub-section (3), the Executive Council after considering the notice of motion, statement and representation and after such inspection by any competent person or persons authorised by it in this behalf and such further inquiry as may appear to it to be necessary and after consulting the Academic Council shall make a report

to the Executive Council.

(5) On receipt of the report under sub-section (4) the Executive Council shall, after such further inquiry, if any, as may appear to it to be necessary record its opinion in the matter:

Provided that no resolution of Executive Council recommending the withdrawal of affiliation shall be deemed to have been passed by it unless the resolution has obtained the support of two-thirds of the members present at a meeting of the Executive Council, such majority comprising not less than one-half the members of the Executive Council.

(6) The Registrar shall submit the proposal and all proceedings, if any, of the Academic Council, the Executive Council and relating thereto to the Government which after such inquiry, if any, as may appear to it to be necessary, shall make, their recommendations to the University which shall thereafter make such order, as it deems fit.

(7) Where by an order made under sub-section (6), the rights conferred by affiliation are withdrawn in whole or in part or modified, the grounds for such withdrawal or modification shall be stated in the order.

CHAPTER – VIII

MISCELLANEOUS AND TRANSITORY PROVISIONS

46. Execution of purchases.- All purchases relating to the management and administration of the University shall be governed by the Karnataka Transparency in Public Procurement Act, 1999 (Karnataka Act 29 of 2000).

47. Transitory Provisions.-Notwithstanding anything contained in this Act,-

(i) the first Vice Chancellor shall be appointed by the Government in such manner and on such conditions as may be deemed fit;

(ii) the first Registrar, the first Controller of Examination and the first Finance Officer shall be appointed by the Government;

(iii) the first Vice Chancellor may, with the previous approval of the Chancellor, discharge all or any of the functions of the Karnataka State AYUSH University as case may be, for the purpose of carrying out the provisions of this Act and for that purpose may exercise any power or perform any duty which by the this Act is to be exercised or performed by any Authority of the University until such Authority comes into existence as provided by this Act;

(iv) All statutes, ordinances, regulations and rules made by the Rajiv Gandhi University of Health Sciences as applicable to the Karnataka State AYUSH Colleges and the University as the case may be, shall be deemed to be the statutes, ordinances, regulations and rules made by the Karnataka State AYUSH University as the case may be, and shall continue as such till the Karnataka State AYUSH University makes its own statutes, ordinances, regulations and rules:

Provided that, the Vice-Chancellor may with the approval of the Chancellor make such modification and adaptations therein as may be considered necessary.

(v) Existing teaching and non teaching staff born on the Government Ayurveda Medical College, Shivamogga shall be given option to continue under the sanctioned posts of the University.

48.Savings of certain examination.-Notwithstanding anything contained in this Act or the statutes, ordinances, regulations and rules made there under, where immediately before the commencement of this Act,-

- (a) any student studying for a degree or diplomas or other academic distinctions of the Rajiv Gandhi University of Health Sciences in accordance with the statutes, ordinances, regulations and rules in force he may until such examination is provided by the Karnataka State AYUSH University as the case may be admitted to the examination of the Rajiv Gandhi University of Health Sciences and be conferred with the degrees or diplomas or other academic distinctions for which he qualifies on the result of such examination; and
- (b) the Rajiv Gandhi University of Health Sciences has held any examination, the result of which has been published but the degrees or diplomas or other academic distinctions relating thereto have not been conferred or issued or the result of any such examination has not been published relating to all affiliated Ayush Medical colleges by the Rajiv Gandhi University of Health Sciences then such examination shall be deemed to have been held by the Rajiv Gandhi University of Health Sciences.

49. Authorities and officers of the University and other matters.- The Authorities of the University and their composition, powers, functions and other matters relating to them, the officers of the University and their appointment, powers, functions and other matters relating to them and all other matters relating to the finances, powers, teaching, administration and management of the affairs of the University shall, subject to the provisions of this Act be as specified in the schedule or as may be provided by the statutes, ordinances and regulations.

50. Indemnity.-No suit, prosecution or other legal proceedings shall lie against and no damages shall be claimed from, the University, the Vice Chancellor, the Authorities or other officers of the University or any other person in respect of anything which is in good faith done or purporting to have been done in pursuance of this Act or any of the statutes, ordinances or regulations made there under.

51. Power to amend the schedule.-(1) The Executive Council may with the prior approval of the Chancellor and the State Government, by notification amend the schedule.

(2) A copy of every notification made under sub-section (1) shall be laid before each House of the State Legislature, as soon as may be, after it is made.

52. Removal of difficulties at the commencement.-(1) If any difficulty arises as to the first constitution or reconstitution of any authority of the University or giving effect to the provisions of this Act, the State Government may by notification, make such provision not inconsistent with the provisions of this Act as may appear to it to be necessary or expedient for removing the difficulty:

Provided that, no such notification shall be issued after the expiry of five years from the date of commencement of this Act.

(2) Every notification issued under sub-section (1) shall be laid as soon as may be after it is issued, before each House of the State Legislature while it is in session for a total period of thirty days which may be comprised in one session or in two or more sessions, and if before the expiry of the said period, either House of the State Legislature makes any modifications in any notification or directs that any notification shall not have effect and if the modification or direction is agreed to by the other House, such notification shall thereafter have effect only in such modified form or be of no effect, as the case may be; so, however, that any such modification or annulment shall be without prejudice to the validity of anything previously done under that notification.

53.Amendment of the Rajiv Gandhi University of Health Sciences Act, 1994.-

In the Rajiv Gandhi University of Health Sciences Act, 1994 (Karnataka Act 44 of 1994),-

(a) In the preamble, the words “and Indian system of medicine” shall be omitted.

(b) In section 2,

(i) in clause (e) the words “and includes the Indian system of medicine in all their Branches,” shall be omitted.

(ii) in clause (g) and the entries relating thereto shall be omitted.

(c) In section 21, in sub-section (1), clause (vi) and the entries relating thereto shall be omitted.

(d) In section 24, clause (iv), and the entries relating thereto shall be omitted.

SCHEDULE

(see section 28 and section 51)

1. Constitution of Standing Committees and appointment of Ad-hoc Committees.- (1) Subject to the provisions of this Act, statutes, ordinances and regulations made in this behalf, the Executive Council may, by resolution, constitute such Standing Committees or appoint Ad-hoc Committees for such purposes and with such powers as the Executive Council may think fit for exercising any power or discharging any function of the University or for enquiring into, reporting or advising upon any matter relating to the University.

(2) The Executive Council may co-opt such persons to a Standing Committee or an Ad-hoc Committee as it considers suitable and may permit them to attend the meetings of the Executive Council as invitees.

2. The Selection Committee.- (1) The Executive Council shall constitute the Selection Committee for making recommendations to the Executive Council for appointment to the posts of Professors, Associate Professors, Assistant Professors, Tutors, non-teaching staff and other teachers in the University.

(2) The Selection Committee shall consist of the following members, namely:-

(i)	the Vice Chancellor	Chairperson
(ii)	the Dean of the Faculty	Members
(iii)	the Professor of the subject concerned or any Professor nominated by the Vice Chancellor if not available within the University	Member
(iv)	two subject experts from outside the University nominated by the Chancellor in consultation with the Vice-Chancellor from amongst a panel of names recommended by the Academic Council	Members

(3) The meetings of the selection committee shall be convened by the Registrar, whenever necessary.

3. The Research Council.- (1) The Research Council shall be the Principal Research Body of the University and it shall have the following composition for a period of three years, namely:-

(i)	the Vice Chancellor	Chairperson
(ii)	the Joint Director, AYUSH Department	ex-officio Member
(iii)	three eminent experts/researchers from among Ayurveda and related areas nominated by the Vice Chancellor one expert shall be from Regional Research Institute of Ayurveda, Bangalore	Member
(iv)	Concerned Dean of the Faculty	Member
(v)	three Professors/Associate Professors nominated by the Vice-Chancellor based on their research contributions	Member
(vi)	the Registrar	Member
(vii)	the Controller of Examinations and the Finance Officer may be invitees at meetings of the Research Council	Invitees

(2) The Research Council shall ordinarily meet three times during an academic year and that the period between two consecutive meetings shall not exceed twenty weeks.

(3) The Vice Chancellor may convene Special Meeting of the Research Council in the case of urgency.

4. Powers and functions of the Research Council.-(1) Subject to the provisions of this Act, statutes, ordinances and regulations, the Research Council shall have powers of control and general regulation of and be responsible for the maintenance of quality and standard of research work and contributions at the University.

(2) The Research Council shall have the right to advise the Executive Council on all matters connected with the research work and contributions of the University.

(3) The constitution, tenure, powers, functions, duties and responsibilities of the Research Council shall be as specified in the schedule.

(4) The functions of the Research Council shall include, but not limited to the following areas, namely:-

(i) identify priority areas of research based on the review of national and cross-country experiences and interactions with eminent public and private institutions and agencies operating in the areas of AYUSH in particular;

(ii) formulate broad guidelines for the on-going and proposed research programmes and activities at the University and provide suitable advice and guidance for their improvement;

(iii) help in developing close relationship and synergy between national or international project-funding agencies and the University in mobilizing additional resources; and

(iv) enabling the University in evolving a long-term research policy and strategy for becoming a leading centre in AYUSH education, research, consultancy and extension services.

(5) The statutes may provide for the rules and procedure for holding the meetings of the Research Council.

(6) The Chancellor or the State Government may, by order, direct the University to hold the meetings of the Research Council to discuss such terms of reference as may be specified and the Vice Chancellor shall comply with such directions.

5. The Board of studies.-(1) There shall be a Board of studies as may be prescribed by the regulations:

Provided that, the Executive Council may constitute a separate Board of Inter-disciplinary studies, as and when necessary.

(2) The Board of studies of the University shall have the following composition, namely:-

(i)	the Dean of the Faculty concerned	Chairperson
(ii)	three among the Professors and Associate Professors of the University nominated by the Vice Chancellor for a period of two years	Member
(iii)	one Assistant Professor of the Department by rotation based on seniority nominated by the Vice Chancellor for a period of two years	Member
(iv)	two experts from outside the University nominated by the Vice Chancellor for a period of two years	Member
(v)	one Invitee for the concerned paper or subject nominated by the Vice Chancellor	Invitee
(vi)	the Registrar	Member
(vii)	the Controller of Examinations	Member Secretary
(viii)	the Finance Officer	Invitee

(3) The powers and functions of the Boards of studies and the frequency of meetings shall be as prescribed by the ordinances and regulations.

6. Delegation of powers by the Executive Council.-The Executive Council may, by resolution, delegate to the Vice Chancellor or to a Committee, such of its powers as it may deem fit subject to the condition that the action taken by the Vice Chancellor or such Committee in the exercise of the powers so delegated shall be reported at the next meeting of the Executive Council.

7. Other officers and employees.-Subject to the provisions in statutes, ordinances and regulations made for the purpose every other officer or employee of the University shall be appointed under a written contract setting out the conditions of service as prescribed by the regulations which shall be lodged with the University and a copy thereof furnished to the officer or the employee concerned.

8. Provident Fund, Gratuity, Pension and any other benefit scheme.- All the permanent employees of the University shall be entitled to the benefits of the provident fund and gratuity in accordance with such statutes, ordinances and regulations, as may be framed in that behalf by the Executive Council with the approval of State Government.

9. Withdrawal of degrees or diplomas.- (1) The Executive Council, may, on the recommendation of the Academic Council decide to withdraw any distinction, degree, diploma or privilege conferred on or granted to any person by a resolution passed by a majority of not less than two thirds of the members of the Executive Council present and voting at the meeting, if such person has been convicted by a Court of Law for an offence,

which in the opinion of the Executive Council involves moral turpitude or if he has been found guilty of gross misconduct.

(2) The Resolution passed by the Executive Council shall have to be approved by the Chancellor before any action is taken on this matter.

(3) No action under this rule shall be taken against any person unless he has been given an opportunity to show cause against the action proposed to be taken.

(4) A copy of the Resolution passed by the Executive Council along with the endorsement of the Chancellor shall be immediately sent to the person concerned.

10. Discipline.-(1) The final authority responsible for the maintenance of discipline among the students of the University shall be the Vice Chancellor. His directions in this behalf shall be carried out by the Heads of the departments and of the hostels.

(2) Notwithstanding anything contained in sub-clause (1) the punishment of debarring a student from the examination or rustication from the University or a hostel, shall on the report of the Vice Chancellor be considered and imposed by the Executive Council:

Provided that, no such punishment shall be imposed without giving to the student concerned a reasonable opportunity to show cause against the action proposed to be taken against him.

11. Sponsored schemes.- Whenever the University receives funds from any Government, the University Grants Commission or other agencies sponsoring a scheme to be executed by the University, notwithstanding anything in this Act, statutes, ordinances and regulations,-

(i) the amount received shall be kept by the University separately from the University fund and utilized only for the purpose of the scheme; and

(ii) the staff required to execute the scheme shall be recruited and expenditure incurred on the work to be done in the scheme in accordance with the terms and conditions stipulated by the sponsoring organisation.

12. Teaching and research in the University.- (1) All recognized teaching in connection with the degrees, diplomas and certificates of the University shall be conducted, under the control of the Academic Council, by the teachers of the University, in accordance with the syllabus prescribed by the ordinances and regulations.

(2) The courses and curricula and the authorities responsible for organising such teaching shall be as prescribed by the ordinances and regulations.

(3) The teachers in the University shall conduct and guide research with or without funding from the University and other agencies so as to keep abreast of the emerging knowledge development.

STATEMENT OF OBJECTS AND REASONS

It is considered necessary to establish a university called the Karnataka State AYUSH University, with headquarters at Shivamogga as a university of excellence in the area of AYUSH systems in the State to meet the increasing complexity of growth and development in the field of AYUSH, to set a standard to perform multiple functions in Academics, Research, Consultancy, think-tank, training and knowledge dissemination to meet the needs of Government in the field of public health, AYUSH industry, development of medicinal plant resource academia and society at large and for matters connected therewith or incidental thereto.

Hence, the Bill.

FINANCIAL MEMORANDUM

There is an approximate expenditure of rupees twenty crores by utilising the existing facilities in the AYUSH College, Shivamogga and hence there is no extra expenditure involved at this stage.

MEMORANDUM REGARDING DELEGATED LEGISLATION

Clause 34	Empowers the State Government to make rules for carrying out the purposes of the Act.
------------------	---

The proposed delegation of Legislative power is normal in character.

Dr. K. SUDHAKAR

Minister for Health and Family
Welfare and Medical Education

M.K. VISHALAKSHI

Secretary (I/c)
Karnataka Legislative Assembly



ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನಸಭೆ
ಹದಿನೈದನೇ ವಿಧಾನಸಭೆ
ಹನ್ನೊಂದನೇ ಅಧಿವೇಶನ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಆಯುಷ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ವಿಧೇಯಕ, 2021

(2021ರ ವಿಧಾನಸಭೆಯ ವಿಧೇಯಕ ಸಂಖ್ಯೆ-44)

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಆಯುಷ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವನ್ನು ಶಿವಮೊಗ್ಗದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿ, ನಿಗಮಿತಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಉಪಬಂಧವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲು ಒಂದು ವಿಧೇಯಕ.

ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯಲ್ಲಿ ನಿರಂತರವಾಗಿ ಹೆಚ್ಚುತ್ತಿರುವ ಸಂಕೀರ್ಣತೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸಲು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯ, ಆಯುಷ್ ಉದ್ಯಮ, ವೈದ್ಯಕೀಯ ಸಸ್ಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ಅಗತ್ಯಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವುದಕ್ಕೆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ, ಸಂಶೋಧನಾ, ಸಮಾಲೋಚನಾ, ವೈಚಾರಿಕ ವೇದಿಕೆ, ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಜ್ಞಾನ ಪ್ರಸಾರದಲ್ಲಿ ಬಹುವಿಧದ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ನೆಲೆಗೊಳಿಸುವ ಮತ್ತು ಆಯುರ್ವೇದ, ಯೋಗ, ನ್ಯಾಚುರೋಪತಿ, ಯುನಾನಿ, ಸಿದ್ಧಿ, ಸೋವರಿಗ್ಗ ಮತ್ತು ಹೋಮಿಯೋಪತಿ ವೈದ್ಯ ಪದ್ಧತಿ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿನ ಉತ್ಕೃಷ್ಟ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವನ್ನಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಆಯುಷ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುವ ಹೊಸ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವನ್ನು ಶಿವಮೊಗ್ಗದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿಗಮಿತಗೊಳಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಥವಾ ಅನುಷಂಗಿಕ ವಿಷಯಗಳಿಗಾಗಿ ಉಪಬಂಧವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು ಯುಕ್ತವಾಗಿರುವುದರಿಂದ.

ಇದು ಭಾರತ ಗಣರಾಜ್ಯದ ಎಪ್ಪತ್ತೆರಡನೇ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನ ಮಂಡಲದಿಂದ ಈ ಮುಂದಿನಂತೆ ಅಧಿನಿಯಮಿತವಾಗಲಿ:-

ಅಧ್ಯಾಯ I

ಪ್ರಾರಂಭಿಕ

1. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ.- (1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮವನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಆಯುಷ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಅಧಿನಿಯಮ, 2021 ಎಂದು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಇದು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಸರ್ಕಾರಿ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

2. ಪರಿಭಾಷೆಗಳು.- ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಅನ್ಯಥಾ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಿದ ಹೊರತು,-

(1) "ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು" ಎಂದರೆ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು;

(2) "ಸಂಯೋಜಿತ ಕಾಲೇಜು" ಎಂದರೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಪ್ರದೇಶದೊಳಗೆ ಇರುವ ಮತ್ತು ನಿಯಮಿಸಿದ ಪರಿನಿಯಮಗಳ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಂಯೋಜಿತವಾದ ಕಾಲೇಜು ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆ ಹಾಗೂ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಂಯೋಜಿತವಾಗಿದೆಯೆಂದು ಭಾವಿಸಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾಲೇಜುಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ;

(3) "ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ" ಎಂದರೆ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮವನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ;

(4) "ಅಗ್ರ ನಿಕಾಯ" ಎಂದರೆ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಭಾರತೀಯ ವೈದ್ಯ ಪದ್ಧತಿ ಆಯೋಗ ಅಧಿನಿಯಮ, 2020ರ 3ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ, ರಚಿತವಾದ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಭಾರತೀಯ ವೈದ್ಯ ಪದ್ಧತಿ ಮತ್ತು ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೋಮಿಯೋಪತಿ ಆಯೋಗ ಅಧಿನಿಯಮ, 2020ರ 3ನೇ ಪ್ರಕರಣ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿತವಾದ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೋಮಿಯೋಪತಿ ಆಯೋಗ;

(5) "ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು" ಎಂದರೆ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು;

(6) "ಆಯುಷ್ ವೈದ್ಯ ಪದ್ಧತಿ" ಎಂದರೆ ಪ್ರತಿಬಂಧಕ, ಪ್ರವರ್ಧಕ, ನಿವಾರಕ ಮತ್ತು ಪುನಶ್ಚೇತನಗೊಳಿಸುವ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಆಯುರ್ವೇದ, ಯೋಗ ಮತ್ತು ಪ್ರಕೃತಿಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಯುನಾನಿ, ಸಿದ್ಧ, ಸೋವಾ ರಿಗ್ವ ಮತ್ತು ಹೋಮಿಯೋಪತಿ;

(7) "ಕುಲಾಧಿಪತಿ" ಎಂದರೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕುಲಾಧಿಪತಿ;

(8) "ಪರೀಕ್ಷಾ ನಿಯಂತ್ರಕ" ಎಂದರೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪರೀಕ್ಷಾ ನಿಯಂತ್ರಕ;

(9) "ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು" ಎಂದರೆ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು;

(10) "ಅಧಿಕಾರಿ" ಎಂದರೆ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಧಿಕಾರಿ;

(11) "ಸಹ ಕುಲಾಧಿಪತಿ" ಎಂದರೆ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸಹ ಕುಲಾಧಿಪತಿ;

(12) "ಕುಲಸಚಿವ" ಎಂದರೆ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕುಲಸಚಿವ;

(13) "ವಿನಿಯಮಗಳು" ಎಂದರೆ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ 30ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡಿದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಿನಿಯಮಗಳು;

(14) "ಅನುಸೂಚಿ" ಎಂದರೆ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮಕ್ಕೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾದ ಅನುಸೂಚಿ;

(15) "ಅಧ್ಯಾಪಕ" ಎಂದರೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಅಥವಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಒದಗಿಸುವ ಘಟಕ ಕಾಲೇಜಿನ ಗೌರವ ಅಥವಾ ವಿಶ್ರಾಂತ (ಎಮರಿಟಸ್) ಅಥವಾ ಸಮಾಲೋಚಕ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆ ಅಥವಾ ಹಂಗಾಮಿ(adjunct) ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕ, ಸಹ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕ ಅಥವಾ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು ಇವರನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು;

(16) "ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ" ಎಂದರೆ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಆಯುಷ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ; ಮತ್ತು

(17) "ಕುಲಪತಿ" ಎಂದರೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕುಲಪತಿ.

ಅಧ್ಯಾಯ II

ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ

3. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ನಿಗಮನ.- (1) 4ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಹೇಳಲಾದಂತೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಉದ್ದೇಶಗಳ ಮುಂದುವರಿಕೆಗಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಆಯುಷ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುವ, ಸಂಯೋಜನೆಗೊಳಿಸುವ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಆರ್ಜಿಸುವ ಮತ್ತು ಧಾರಣ ಮಾಡುವ, ಕರಾರು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಹಾಗೂ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಅವಶ್ಯಕವಾದ ಅಂಥ ಇತರ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಅಧಿಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಶಾಶ್ವತ ಉತ್ತರಾಧಿಕಾರವನ್ನು ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಮೊಹರನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ, ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ಹೆಸರಿನ ಒಂದು ನಿಗಮಿತ ನಿಕಾಯವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದು ಸದರಿ ಹೆಸರಿನಿಂದ ದಾವೆ ಹೂಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ದಾವೆಗೆ ಗುರಿಯಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ಅಥವಾ ಅದರ ವಿರುದ್ಧ ಹೂಡಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ದಾವೆಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಕಾನೂನು ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ, ವಾದಪತ್ರಗಳಿಗೆ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರು ಸಹಿ ಮಾಡಿ ಸತ್ಯಾಪನೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ದಾವೆಗಳಲ್ಲಿನ ಮತ್ತು ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲ ಆದೇಶಿಕಗಳನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರಿಗೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವರಿಗೆ ಜಾರಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಇಡೀ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನವು ಶಿವಮೊಗ್ಗದಲ್ಲಿ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

4. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಉದ್ದೇಶಗಳು.- (1) ಆಯುಷ್ ವೈದ್ಯ ಪದ್ಧತಿ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ವಿಷಯಗಳ ಕಲಿಕೆ ಮತ್ತು ಜ್ಞಾನದ ಮುನ್ನಡೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಸಾರ (disseminate) ಹಾಗೂ ಆಯುರ್ವೇದ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಜನರಿಗೆ ಉತ್ತಮ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕ್ಷೇಮ ಒದಗಿಸುವ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ದೊಡ್ಡಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಮಾಜ ಸೇವೆಗೈಯಲು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಪ್ರಜ್ಞೆಯನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನಾ ವಿದ್ವಾಂಸರಲ್ಲಿ ಬೆಳೆಸುವಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಪಾತ್ರವು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಉದ್ದೇಶಗಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಹಾಗೂ ಆಯುಷ್ ವೈದ್ಯ ಪದ್ಧತಿಯ ಜ್ಞಾನವನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲು ಉಪನ್ಯಾಸಗಳು, ವಿಚಾರಸಂಕಿರಣಗಳು, ಚರ್ಚಾ ಗೋಷ್ಠಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಮಾವೇಶಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು ಹಾಗೂ ಪದವಿಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗೌರವಗಳನ್ನು ಪ್ರದಾನಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಭಾರತದ ಸಂವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಷ್ಠಾಪಿಸಲಾದ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ಈಡೇರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಆನುಷಂಗಿಕ, ಅವಶ್ಯಕ ಅಥವಾ ನೆರವಾಗುವ ಅಂಥ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು.

(2) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು, ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ, ಎಲ್ಲಾ ಧರ್ಮದವರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಜನಾಂಗ, ಪಂಥ, ಜಾತಿ ಅಥವಾ ವರ್ಗವನ್ನು ಲೆಕ್ಕಿಸದೆ ಮುಕ್ತವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಅಧ್ಯಾಪಕನಾಗಿ ಅಥವಾ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯಾಗಿ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆಯಲು ಅಥವಾ ಅದರಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಧಾರಣೆ ಮಾಡಲು ಅಥವಾ ಅದರಲ್ಲಿ ಪದವೀಧರನಾಗಲು ಅಥವಾ ಅದರ ಯಾವುದೇ ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರವನ್ನು ಅನುಭವಿಸಲು ಅಥವಾ ಚಲಾಯಿಸಲು ಹಕ್ಕುಳ್ಳವನಾಗಿರುವುದಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಧಾರ್ಮಿಕ ನಂಬಿಕೆ ಅಥವಾ ನಿಷ್ಠೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ವಿಧಿಸುವುದು ಕಾನೂನು ಬದ್ಧವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(3) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಗುರಿಗಳು ಮತ್ತು ಉದ್ದೇಶಗಳು ಈ ಮುಂದಿನಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು,ಎಂದರೆ:-

(i) ಅಗ್ರ ನಿಕಾಯದ ಮಾನದಂಡಗಳಲ್ಲಿ ರೂಪಿಸಿದಂತೆ ಆಯುಷ್ ವೈದ್ಯ ಪದ್ಧತಿ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ವಿಭಾಗಗಳ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಜಾಗತಿಕವಾಗಿ ಗುರುತಿಸುವ ಉತ್ಕೃಷ್ಟ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗುವುದು;

(ii) ಆಯುಷ್ ವೈದ್ಯ ಪದ್ಧತಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಸಮಾಲೋಚನೆಯನ್ನು ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು;

(iii) ಜರ್ನಲುಗಳು, ಸಂಶೋಧನಾ ಲೇಖನಗಳು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ಪತ್ರಗಳು, ನೀತಿ ಸಂಕ್ಷೇಪಗಳು ಮತ್ತು ಲೇಖನಗಳು ಇವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ಪತ್ರಿಕೆಗಳು, ಜರ್ನಲುಗಳು, ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಪುಸ್ತಕಗಳ ಪ್ರಕಟಣೆಯನ್ನು ತಾವಾಗಿಯೇ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಹಾಗೂ ನೆರವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು; ಅದರ ಯಾವುದೇ ಗುರಿಗಳು ಮತ್ತು ಉದ್ದೇಶಗಳ ಮುಂದುವರಿಕೆಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಮುನ್ನಡೆಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮಾಹಿತಿ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು (augmenting) ಡಿಜಿಟಲ್ ಮಾಧ್ಯಮಗಳು, ದೃಶ್ಯ ಮಾಧ್ಯಮಗಳು, ಮುದ್ರಣ ಮಾಧ್ಯಮಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

(iv) ಆಯುಷ್ ಪದ್ಧತಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಬೋಧನೆ, ಸಂಶೋಧನೆ, ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ನೀತಿ ಸಮರ್ಥನೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು, ವಸ್ತುವಿಷಯಗಳು ಮತ್ತು

ದತ್ತಾಂಶಗಳನ್ನು ವಿನಿಮಯಕ್ಕಾಗಿ ಏರ್ಪಾಡುಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು, ಗೋಷ್ಠಿಗಳು, ಸಮ್ಮೇಳನಗಳು, ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳು, ತರಬೇತಿ, ಚರ್ಚೆಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಯೋಜನಾ ಸಮಾಲೋಚನೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ, ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಇತರ ಸ್ಥಳೀಯ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳು ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆ ಅಥವಾ ಘಟಕಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಹಕರಿಸುವುದು, ಜಂಟಿಯಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು;

(v) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಸರ್ಕಾರಗಳು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳು, ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ನೀತಿ ಸಮರ್ಥನೆ ಸಮೂಹಗಳು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಇತರ ಭಾರತೀಯ ಮತ್ತು ವಿದೇಶಗಳ ಸಂಘಟನೆಗಳ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸುವುದು ಮತ್ತು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮತ್ತು ಅಂತರ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಖ್ಯಾತಿಯ ಆಯುಷ್ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ, ನೀತಿ ರಚನೆ ಹಾಗೂ ವ್ಯವಹಾರ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಖ್ಯಾತರಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸುವುದು;

(vi) ಮೇಲೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಅಥವಾ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವುದೇ ಅಥವಾ ಎಲ್ಲಾ ಧೈಯೋದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಅವಶ್ಯವಾದ ಪ್ರಾಸಂಗಿಕ ಮತ್ತು ಅತ್ಯಗತ್ಯ ಅಥವಾ ಸಹಾಯಕವೆಂದು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಎಲ್ಲಾ ಕಾನೂನಾತ್ಮಕ ಕ್ರಮಗಳು ಮತ್ತು ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ತಾನಾಗಿಯೇ ಅಥವಾ ಜಂಟಿಯಾಗಿ ಇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ (entities) ಅಥವಾ ಸಂಘಟನೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸೇರಿ ಮಾಡುವುದು;

(vii) ಆಯುಷ್ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಸಂಶೋಧನೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಸಕ್ಷಮವಾಗಿರುವ ಮಿತಿಯೊಳಗೆ ಅಂಥ ಎಲ್ಲಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಎಲ್ಲಾ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅಂಥ ಇತರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು; ಮತ್ತು

(viii) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯದ ಆಯುಷ್ ಪದ್ಧತಿ, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಶೋಧನೆ, ಆಯುಷ್ ಉದ್ಯಮ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿಷಯಗಳ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಇಚ್ಛಿಸುವ ಇತರ ಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ಇತರ ಸರ್ಕಾರಿ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳು, ನಿಗಮಿತ ನಿಕಾಯಗಳು ಸರ್ಕಾರಿ ಅಥವಾ ಖಾಸಗಿಯಾಗಿ ವಹಿಸಿಕೊಡುವ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

5. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು.- ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು ಈ ಮುಂದಿನವುಗಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಎಂದರೆ:-

(i) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಮತ್ತು ವಿವಿಧ ಧೈಯೋದ್ದೇಶಗಳ ಈಡೇರಿಕೆಗಾಗಿ ಅವಶ್ಯಕವಾಗಬಹುದಾದಂಥ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನೆ, ಶಿಕ್ಷಣ ಹಾಗೂ ಬೋಧನಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಆಡಳಿತ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ ಮಾಡುವುದು;

(ii) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಆಯುಷ್ ಪದ್ಧತಿ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಜ್ಞಾನ ಅಥವಾ ಕಲಿಕೆಯ ಅಂಥ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ, ಬೋಧನೆಗೆ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಈ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಶೋಧನೆಗಾಗಿ ಜ್ಞಾನ ಅಭ್ಯುದಯಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಸಾರಕ್ಕಾಗಿ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು;

(iii) ಹೆಚ್ಚಿನ (extra-mural) ಸಂಶೋಧನೆ, ಬೋಧನೆ ಮತ್ತು ವಿಸ್ತರಣಾ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು;

(iv) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಡಿಪ್ಲೊಮಾಗಳು, ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಅಥವಾ ಫೆಲೋಷಿಪ್‌ಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು, ಪದವಿಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗೌರವಗಳನ್ನು ಪ್ರಧಾನ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು

ಉತ್ತಮ ಹಾಗೂ ಯುಕ್ತ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಅಂಥ ಡಿಪ್ಲೋಮಾಗಳು, ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು, ಪದವಿಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗೌರವಗಳನ್ನು ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು;

(v) ವಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಹೇಳಲಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಗೌರವ ಪದವಿಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ಗೌರವಗಳನ್ನು ಪ್ರಧಾನ ಮಾಡುವುದು;

(vi) ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಚಾರ್ಜ್‌ಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು, ತಗಾದೆಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು;

(vii) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು, ತನ್ನ ಧೈಯೋದ್ದೇಶಗಳ ಈಡೇರಿಕೆಗಾಗಿ ಅವಶ್ಯವೆಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಡುವಂತೆ ಸಂಶೋಧನಾ ಮತ್ತು ಬೋಧನೆಗಾಗಿ ವಿಶೇಷ ಕೇಂದ್ರಗಳು, ವಿಶೇಷವಾದ ಅಧ್ಯಯನ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು;

(viii) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಯರಿಗಾಗಿ ನಿವಾಸ, ಶಿಸ್ತು ಮತ್ತು ಬೋಧನೆಯ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಅಂಥ ಏರ್ಪಾಡುಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು;

(ix) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ, ತಾಂತ್ರಿಕ, ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ, ಲಿಪಿಕ ಮತ್ತು ಇತರ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳಿಗೆ ನೇಮಕಾತಿಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು;

(x) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಲ್ಲಿ ಶಿಸ್ತನ್ನು ರೂಪಿಸಿ ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅವಶ್ಯವೆಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು;

(xi) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಅಗತ್ಯಪಡಿಸುವ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕ, ಸಹಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕ, ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕ ಫೆಲೋಷಿಪ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಇತರ ಬೋಧಕ, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಅಥವಾ ಸಂಶೋಧನಾ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಸೃಜಿಸುವುದು;

(xii) ಅಗ್ರನಿಕಾಯದ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು, ಸಹ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು, ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರುಗಳನ್ನಾಗಿ ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ಅಧ್ಯಾಪಕರು ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದು;

(xiii) ಪ್ರತಿಭಾವಂತ (Meritorious) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗಾಗಿ ಫೆಲೋಷಿಪ್‌ಗಳು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನಗಳು, ಬಹುಮಾನಗಳು ಮತ್ತು ಪದಕಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನೀಡುವುದು. ಸಂಶೋಧನೆ ಹಾಗೂ ಇತರ ಕೃತಿಗಳ ಮುದ್ರಣ, ಮರು ಸೃಜನೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಕಟಣೆಗೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಪ್ರದರ್ಶನಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು;

(xiv) ಆಯುಷ್‌ನಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಸಂಶೋಧನೆಯನ್ನು ಪ್ರಾಯೋಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು;

(xv) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಮತ್ತು ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಆಯುಷ್ ಮಂತ್ರಾಲಯದ ಮೂಲಕ ನಿರೂಪಿಸಿದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಮೇಲೆ ಒಪ್ಪಬಹುದಾದಂಥ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಆಯುಷ್ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಣ, ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನೆಯ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಸಂಘಟನೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಹಕರಿಸುವುದು;

(xvi) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಮತ್ತು ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಆಯುಷ್ ಮಂತ್ರಾಲಯವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿರೂಪಿಸಿದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಧೈಯೋದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಅಥವಾ ಭಾಗಶಃ ಸದೃಶವಾಗಿರುವ ವಿಶ್ವದ ಯಾವುದೇ ಭಾಗದಲ್ಲಿನ ಉನ್ನತ ಕಲಿಕಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಡನೆ, ಶಿಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ವಿನಿಮಯಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ, ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಮಾನ ಧೈಯೋದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಅನುಕೂಲವಾಗಬಹುದಾದ ಅಂಥ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸಹಕರಿಸುವುದು;

(xvii) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು;

(xviii) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಅವಶ್ಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾದಂಥ ತರಗತಿ ಕೊಠಡಿಗಳು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಸಂಗ ಸಭಾಂಗಣಗಳನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಆವರಣದೊಳಗೆ ಅಥವಾ ತನ್ನ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಿಯಾದರೂ ಸ್ಥಾಪಿಸಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಸಜ್ಜುಗೊಳಿಸುವುದು ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಅನುಕೂಲಕರ ಅಥವಾ ಅವಶ್ಯವೆಂದು ಕಂಡುಬರಬಹುದಾದಂಥ ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳು ಮತ್ತು ವಾಚನಾಲಯಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು;

(xix) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಸ್ಥಾಪನೆಯಾದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಸಂಗತವಾಗುವ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಅನುದಾನಗಳು, ಸಿಎಸ್‌ಆರ್ ಅನುದಾನಗಳು, ದತ್ತಿಗಳು, ದೇಣಿಗೆಗಳು, ಕೊಡುಗೆಗಳು ಮತ್ತು ಕಾಣಿಕೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು;

(xx) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಅವಶ್ಯವಾಗಬಹುದಾದ ಅಥವಾ ಅನುಕೂಲವಾಗಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಭೂಮಿ ಅಥವಾ ಕಟ್ಟಡ ಅಥವಾ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ತಾನು ಸೂಕ್ತ ಮತ್ತು ಕ್ರಮಬದ್ಧವೆಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಮೇಲೆ ಖರೀದಿಸುವುದು, ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಮೇಲೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಅಥವಾ ದಾನವಾಗಿ ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಕಟ್ಟಡಗಳು ಅಥವಾ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಬದಲಾಯಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು;

(xxi) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಬಾಧಕವಾಗದಂತೆ ತಾನು ಸೂಕ್ತ ಮತ್ತು ಕ್ರಮಬದ್ಧವೆಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದಾದಂಥ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಮೇಲೆ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಚರ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಎಲ್ಲಾ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಭಾಗವನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದು, ವಿನಿಮಯ ಮಾಡುವುದು, ಗುತ್ತಿಗೆ ನೀಡುವುದು ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದು;

(xxii) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಅಥವಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಆರ್ಜಿಸಲಾಗುವ ಸರ್ಕಾರದ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಸ್ಥಿರ ಅಥವಾ ಚರ ಸ್ವತ್ತಿನ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿನ ಹಸ್ತಾಂತರಗಳು, ವರ್ಗಾವಣೆಗಳು, ಮರು-ಹಸ್ತಾಂತರಣಗಳು, ಅಡಮಾನಗಳು, ಗುತ್ತಿಗೆಗಳು, ಪರವಾನಗಿಗಳು ಮತ್ತು ಒಪ್ಪಂದಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದು;

ಪರಂತು, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯದೇ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಅಥವಾ ವರ್ಗಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(xxiii) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವುದೇ ಲಿಖಿತ ಪತ್ರವನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಅಥವಾ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ತಾನು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸುವ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿ ಅಥವಾ ಏಜೆನ್ಸಿಯನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದು;

(xxiv) ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅನುದಾನಗಳ ಆಯೋಗ (ಯುಜಿಸಿ) ಅಥವಾ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಭಾರತೀಯ ವೈದ್ಯ ಪದ್ಧತಿಯ ಆಯೋಗ (ಎನ್‌ಸಿಐಎಸ್‌ಎಂ), ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೋಮಿಯೋಪತಿ ಆಯೋಗ (ಎನ್‌ಸಿ ಹೆಚ್) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ನಿಕಾಯಗಳೊಂದಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು;

(xxv) ತಾನು ಯುಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದಾದಂಥ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಮೇಲೆ ಹಣದ ಅನುದಾನಗಳು, ಯಾವುದೇ ರೂಪದ ಭದ್ರತೆಗಳು ಅಥವಾ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು;

(xxvi) ಅಂಥ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅವುಗಳ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂಥ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ವಹಿಸಲಾದ ಹಣವನ್ನು ಹೂಡಿಕೆಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಅಂಥ ಹೂಡಿಕೆಯನ್ನು ಪರಿವರ್ತಿಸುವುದು;

(xxvii) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯಕವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಪರಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೊಳಿಸುವುದು, ಮಾರ್ಪಾಟುಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ರದ್ದುಗೊಳಿಸುವುದು.

(xxviii) ಪರಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಅಂಥ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅಂಥ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ, ತಾಂತ್ರಿಕ, ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಪ್ರಯೋಜನಕ್ಕಾಗಿ ತಾನು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸುವ ಅಂಥ ವಿಶ್ರಾಂತಿ ವೇತನ, ವಿಮಾ, ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿ ಮತ್ತು ಉಪದಾನಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಪ್ರಯೋಜನಕ್ಕಾಗಿ ತಾನು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸುವ ಅಂಥ ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಸಂಘಗಳು, ನಿಧಿಗಳು, ನ್ಯಾಸಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ಬೆಂಬಲಾರ್ಥವಾಗಿ ನೆರವು ನೀಡುವುದು ಹಾಗೂ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಯೋಜನವಾಗುವಂತೆ ಸಾಗಣೆಯನ್ನು (Conveyance) ಲೆಕ್ಕಹಾಕುವುದು;

(xxix) ಕುಲಪತಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಸಮಿತಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಉಪ-ಸಮಿತಿ ಅಥವಾ ತನ್ನ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಯಾವೊಬ್ಬ ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅಥವಾ ತನ್ನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪರಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ತನ್ನ ಎಲ್ಲಾ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸುವುದು;

(xxx) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ಧೈಯೋದ್ದೇಶಗಳು ಅಥವಾ ಅವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಒಂದನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಅಥವಾ ವಿಸ್ತರಿಸಲು ಅವಶ್ಯಕ, ಸಹಾಯಕ ಅಥವಾ ಅನುಷಂಗಿಕ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಎಲ್ಲಾ ಇತರ ಕೆಲಸ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು.

6. ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ, ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರ ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶಾವಕಾಶ.- (1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಅನ್ಯಥಾ ಉಪಬಂಧಿಸಿದುದನ್ನುಳಿದು, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸದರಿ ಪ್ರದೇಶದ ಹೊರಗಿನ ಯಾವುದೇ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಯು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವುದೇ ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಗಳೊಡನೆ ಸಹವರ್ತಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ, ಅಥವಾ ಅವುಗಳನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ಪರಂತು, ಸಂಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಈ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಇರುವುದಾದುದೂ, ಸರ್ಕಾರಿ ಆಯುರ್ವೇದ ಕಾಲೇಜು, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಇದಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ, ಇದು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಘಟಕ ಕಾಲೇಜು ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಾರಂಭದ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಮೊದಲು, ಯಾವುದೇ ಆಯುಷ್ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಕಾಲೇಜುಗಳು ರಾಜೀವ್ ಗಾಂಧಿ ಆರೋಗ್ಯ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ಅನುಭವಿಸುತ್ತಿರುವ ಯಾವುದೇ ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರವನ್ನು ಈ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಹಿಂಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ಹಿಂದೆ ರಾಜೀವ್ ಗಾಂಧಿ ಆರೋಗ್ಯ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡ ಅಥವಾ ಅದರೊಂದಿಗೆ ಸಂಯೋಜಿತವಾಗಿದ್ದ, ಎಲ್ಲ ಆಯುಷ್ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಕಾಲೇಜುಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಆಯುಷ್

ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಶಿವಮೊಗ್ಗದ ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಿವೆ ಎಂದು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಯೋಜಿತವಾಗಿವೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಅಗ್ರ ನಿಕಾಯವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಧಿಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳು, ಪರಿನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಎಲ್ಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಮುಕ್ತವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(4) (3)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿರುವುದಾದರೂ,-

(ಎ) ನಿಯಮಿಸಲಾದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಅಥವಾ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಹೊಂದಿರದ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಅಧ್ಯಯನ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡಲು;

(ಬಿ) ಪದವಿ, ಡಿಪ್ಲೊಮಾ ಅಥವಾ ಇತರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗೌರವವನ್ನು ನೀಡಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕನಿಷ್ಠ ಮಟ್ಟಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ತೋರಿಸುವ ಯಾವೊಬ್ಬ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹಾಜರಿಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು; ಅಥವಾ

(ಸಿ) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗೆ ಅಥವಾ ಇತರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಾಪಕ ಹಕ್ಕುಗಳು ಮತ್ತು ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಕೂಲವಾದ ನಡತೆಯುಳ್ಳ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡಲು ಅಥವಾ ಯಾವೊಬ್ಬ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯನ್ನು ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು,

- ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವನ್ನು ಅಗತ್ಯಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(5) (4)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಆದೇಶದ ಮೂಲಕ, ಅಂಥ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು, ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗಾಗಿ ಅದರಲ್ಲಿನ ಅಂಥ ಶೇಕಡಾವಾರು ಸೀಟುಗಳನ್ನು ಮೀಸಲಿಡತಕ್ಕದ್ದು ಎಂದು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ನಿರ್ದೇಶಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ನೀಡಿರುವಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಅದಕ್ಕನುಸಾರವಾಗಿ ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(6) (3)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಮತ್ತು ಅದರ ಘಟಕ ಕಾಲೇಜುಗಳಿಗೆ ಯುಕ್ತ ಪ್ರವೇಶವನ್ನು ಸಂಬಂಧಿತ ಸರ್ಕಾರ ಮತ್ತು ಅಗ್ರ ನಿಕಾಯಗಳು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಧಿಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳು ನಿಯಂತ್ರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

7. ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಅಧಿಕಾರ.- ಕುಲಾಧಿಪತಿಯು, ತಾನಾಗಿಯೇ ಆಗಲೀ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದ ಶಿಫಾರಸಿನ ಮೇಲಾಗಲೀ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯ ಮತ್ತು ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಶಾಂತಿ ಮತ್ತು ನೆಮ್ಮದಿಯನ್ನು ಕಾಯ್ದುಕೊಂಡುಬರುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಹಾಗೂ ಸ್ವತ್ತು ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅವಶ್ಯಕ ಅಥವಾ ಯುಕ್ತವಾಗಬಹುದಾದಂಥ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ನೀಡಬಹುದು.

8. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ.- ಸರ್ಕಾರವು, ಸರ್ಕಾರಿ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಮೂಲಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವುದೇ ಆದೇಶ, ಅಧಿಸೂಚನೆ, ನಿರ್ಣಯ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳು, ಈ ಅಧಿನಿಯಮ ಅಥವಾ ಪರಿನಿಯಮಗಳು, ವಿನಿಯಮಗಳು ಅಥವಾ ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಸುಸಂಗತವಾಗಿಲ್ಲವೆಂದು ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯನೀತಿಗೆ ಅಸಂಗತವಾಗಿದೆಯೆಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಬಹುದು.

ಅಧ್ಯಾಯ -III

ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು

9. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು.- ಈ ಮುಂದಿನವರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

(1) ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು;

(2) ಸಹ-ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು;

(3) ಕುಲಪತಿಯವರು;

(4) ಕುಲಸಚಿವರು;

(5) ಪರೀಕ್ಷಾ ನಿಯಂತ್ರಕರು ;

(6) ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ;

(7) ಡೀನ್ (ಡೀನರು);

(8) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೆಂದು ಪರಿನಿಯಮಗಳಿಂದ ಘೋಷಿತರಾಗಬಹುದಾದಂಥ ಇತರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು.

10. ಕುಲಾಧಿಪತಿ.- (1) ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜ್ಯಪಾಲರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕುಲಾಧಿಪತಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಅವರು ತಮ್ಮ ಪದದ ಬಲದಿಂದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವರು ಹಾಜರಾಗಿದ್ದಾಗ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವುದೇ ಘಟಿಕೋತ್ಸವದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪದವಿಗಳು, ಡಿಪ್ಲೊಮಾ ಅಥವಾ ಇತರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗೌರವಗಳನ್ನು ಅವುಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ಹಕ್ಕುಳ್ಳ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಧಾನ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಲು ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಪ್ರದತ್ತಗೊಳಿಸಿರುವಲ್ಲಿ, ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು ಅವಶ್ಯಕವಿರುವಷ್ಟರಮಟ್ಟಿಗೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಪ್ರಾತಿನಿಧ್ಯ ಪಡೆಯದ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸಲು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು ಸ್ವತಃ ತಾವಾಗಿಯೇ ಆಗಲೀ ಅಥವಾ ಅರ್ಜಿಯ ಮೇಲಾಗಲೀ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಅಂಥ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಕ್ರಮತ ಅಥವಾ ಯಥಾರ್ಥತೆ, ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾದ ಯಾವುದೇ ತೀರ್ಮಾನ ಅಥವಾ ಅದರಲ್ಲಿ ಜಾರಿ ಮಾಡಲಾದ ಆದೇಶದ ಕಾನೂನು ಸಮ್ಮತತೆ ಅಥವಾ ಔಚಿತ್ಯದ ಬಗ್ಗೆ ತಾವೇ ಮನದಟ್ಟು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವೊಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ತರಿಸಿಕೊಂಡು ಪರೀಕ್ಷಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅಂಥ ತೀರ್ಮಾನ ಅಥವಾ ಆದೇಶವನ್ನು ಮಾರ್ಪಾಡುಗೊಳಿಸಬೇಕು, ರದ್ದುಗೊಳಿಸಬೇಕು, ಪರಿಷ್ಕರಣಗೊಳಿಸಬೇಕು ಅಥವಾ ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಹಿಂದಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಬೇಕೆಂದು ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರಿಗೆ ತೋರಿದರೆ ಅವರು ತದನುಸಾರವಾಗಿ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಮಾಡಬಹುದು:

ಪರಂತು, ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು, ಅರ್ಜಿಯ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿನ ವ್ಯವಹಾರಣೆ, ತೀರ್ಮಾನ ಅಥವಾ ಆದೇಶವನ್ನು ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ತಿಳಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂರು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು:

ಮತ್ತು ಪರಂತು, ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಪ್ರತಿಕೂಲವಾದ ಯಾವುದೇ ಆದೇಶವನ್ನು ಅಂಥ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ತನ್ನ ಮನವಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅವಕಾಶವನ್ನು ನೀಡಿದ್ದ ಹೊರತು, ಜಾರಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

11. ಪರಿಶೀಲನೆ.- (1) ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು ತಾವು ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದಾದಂಥ ವ್ಯಕ್ತಿ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ, ಅದರ ಕಟ್ಟಡಗಳ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳ, ವಸ್ತುಸಂಗ್ರಹಾಲಯಗಳ ಮತ್ತು ಉಪಕರಣಗಳ ಹಾಗೂ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾದ ಅಥವಾ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ಯಾವುದೇ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ನಡೆಸಲಾದ ಅಥವಾ ಮಾಡಲಾದ ಸಂಶೋಧನೆ, ಬೋಧನೆ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಕೆಲಸದ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸುವಂತೆ ಮಾಡಲು ಅಥವಾ ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವಂತೆ ಮಾಡಲು ಹಾಗೂ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸುವಂತೆ ಮಾಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲೂ ಅಂಥ ಪರಿಶೀಲನೆ ಅಥವಾ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸುವ ತಮ್ಮ ಆಶಯದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ನೋಟೀಸನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಅಲ್ಲಿ ಪ್ರಾತಿನಿಧ್ಯ ಪಡೆಯಲು ಹಕ್ಕುಳ್ಳದ್ದಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು, ಅಂಥ ಪರಿಶೀಲನೆ ಅಥವಾ ವಿಚಾರಣೆಯ ಪರಿಣಾಮಗಳ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದರ ಮೇಲಣ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ತರುವಾಯ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲಹೆಯನ್ನು ನೀಡಿ ಅಂಥ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದು.

(3) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಅಂಥ ಪರಿಶೀಲನೆ ಅಥವಾ ವಿಚಾರಣೆಯ ಪರಿಣಾಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತಾನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಉದ್ದೇಶಿಸಲಾದ ಅಥವಾ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾದ ಕ್ರಮ, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಆ ಬಗ್ಗೆ ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರಿಗೆ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅಂಥ ವರದಿಯನ್ನು ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಕಾಲದೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(4) (2)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ಕಾಲಮಿತಿಯೊಳಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರಿಗೆ ಸಮಾಧಾನವಾಗುವಂತೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳದಿರುವಲ್ಲಿ, ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನಿಂದ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ವಿವರಣೆ ಅಥವಾ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾದ ಮನವಿಯನ್ನು ಪರ್ಯಾಲೋಚಿಸಿದ ತರುವಾಯ, ತಾವು ಉಚಿತವೆಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಅಂಥ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರ ಅಂಥ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸದಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು ಅಂಥ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯವನ್ನು ನೇಮಿಸಲು ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆ ಬಗೆಗಿನ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗಾಗಿ ಅವಶ್ಯಕವಾಗಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸಬಹುದು.

(5) ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ತಮಗೆ ಪ್ರದತ್ತಗೊಳಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಇತರ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಇತರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

12. ಸಹ-ಕುಲಾಧಿಪತಿ.- ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯ ಪ್ರಭಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಮಂತ್ರಿಗಳು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸಹ ಕುಲಾಧಿಪತಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

13. ಕುಲಪತಿ.- (1) ಕುಲಪತಿಯು ಪೂರ್ಣಕಾಲಿಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪ್ರಧಾನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಆತನು ಅತ್ಯುನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ಸಕ್ಷಮತೆ, ಪ್ರಾಮಾಣಿಕತೆ, ನೈತಿಕತೆ ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಬದ್ಧತೆಯನ್ನುಳ್ಳ ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಅಲ್ಲದೇ, ಕುಲಪತಿಯು, ಆಯುಷ್ ಪದ್ಧತಿಯ ಯಾವುದೇ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ವರ್ಷಗಳ ಬೋಧನಾ ಅನುಭವವನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಅದರಲ್ಲಿ ಅಗ್ರ ನಿಕಾಯ ನಿಯಮಾವಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಕನಿಷ್ಠ ಹತ್ತು ವರ್ಷಗಳು ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕನಾಗಿ ಅಥವಾ

ಪ್ರತಿಷ್ಠಿತ ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಥವಾ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಸಮಾನವಾದ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಶ್ರೇಷ್ಠ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ತಜ್ಞನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಕುಲಪತಿಯು, ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರಿಂದ ಈ ಮುಂದಿನ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನದ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ನೇಮಕಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

(i) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, ಕುಲಾಧಿಪತಿಯಿಂದ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಅನುದಾನ ಆಯೋಗದಿಂದ ಮತ್ತು ಸಿಂಡಿಕೇಟ್‌ನಿಂದ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶಿತರಾದ ಆಯುಷ್ ಪದ್ಧತಿ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಖ್ಯಾತರಾಗಿರುವ ಒಬ್ಬೊಬ್ಬರಂತೆ ನಾಲ್ಕು ಮಂದಿ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಒಂದು ಶೋಧನ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, ನಾಲ್ಕು ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನನ್ನು ಸಮಿತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ವೈದ್ಯಕೀಯ ಶಿಕ್ಷಣದ ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ದರ್ಜೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ಅವರ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶಿತನು ಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿಯ ಸಂಚಾಲಕನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(ii) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಥವಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಂಯೋಜಿತವಾದ ಯಾವುದೇ ಕಾಲೇಜಿನ ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂಬಂಧವಿರುವ ಯಾರೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಶೋಧನ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯನನ್ನಾಗಿ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(iii) ಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿಯು ಆಯುರ್ವೇದ ಪದ್ಧತಿ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಿಂದ ಖ್ಯಾತ ಶಿಕ್ಷಣ ತಜ್ಞರಾದ ಹಾಗೂ ಉಪ ಪ್ರಕರಣ (2)ರಡಿಯಲ್ಲಿನ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವ ಮೂವರು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಒಂದು ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅಕಾರಾಧಿ ಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಆ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು ಅರ್ಹತೆ, ಸಮದರ್ಶಿತ್ವ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ನ್ಯಾಯ ಇವುಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡು ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಮತಿಯೊಡನೆ ಪಟ್ಟಿಯಿಂದ ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಕುಲಪತಿಯಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಪರಂತು, ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು ಅವಶ್ಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದರೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಮತಿಯೊಡನೆ ಎರಡನೇ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಮತ್ತು ಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿಯು ಎರಡನೇ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಅದು ಅಂತಿಮವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಮತ್ತು ಪರಂತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ತಾನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿತವಾದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಥಮ ಕುಲಪತಿಯವರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಅರವತ್ತೈದು ವರ್ಷಗಳ ವಯಸ್ಸನ್ನು ಪೂರೈಸಿದ ಯಾರೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಕುಲಪತಿಯಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(5) ಕುಲಪತಿಯವರು, ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರ ಇಚ್ಛೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಗರಿಷ್ಠ ನಾಲ್ಕು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ಪದಧಾರಣ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅವರು ಎರಡನೇ ಅವಧಿಗೆ ಪುನರ್ರೇಮಕಕ್ಕೆ ಅರ್ಹರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(6) ಕುಲಪತಿಯವರನ್ನು, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಬಿಟ್ಟುಬಿಡುವ ಅಥವಾ ನೆರವೇರಿಸಲು ನಿರಾಕರಿಸುವ ಅಥವಾ ಅವರಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾದ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ದುರುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ಕಾರಣದ ಮೇಲೆ ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರಿಂದ ಆದೇಶಿಸಲಾದ ವಿಚಾರಣೆಯ ವರದಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ತರುವಾಯದ ಹೊರತು ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ತೆಗೆದು ಹಾಕತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(7) ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕುಲಾಧಿಪತಿಯು, ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಅಥವಾ ಸರ್ವೋಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರಾಗಿರುವ ಅಥವಾ ಆಗಿದ್ದ ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ವಿಚಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಕುಲಪತಿಯು ಮನವಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು

ಅವಕಾಶ ನೀಡಿದ ನಂತರ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ತನ್ನ ತೀರ್ಪುಗಳು ಮತ್ತು ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು, ಅದನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ತರುವಾಯ ತನ್ನ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಸಿವಿಲ್ ಅಥವಾ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ವಿಷಯದ ಮೇಲೆ ಯುಕ್ತ ಕ್ರಮವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

(8) ಕುಲಪತಿಯವರ ಉಪಲಬ್ಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಪರಿಷತ್ತು (ಎಐಸಿಟಿಇ) ಹೇಳಲಾದಂಥ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಕುಲಾಧಿಪತಿಯು ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು:

(9) ನಿವೃತ್ತಿಹೊಂದಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಕುಲಪತಿಯಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿದ್ದರೆ, ಅವರು ಕುಲಪತಿಯಾಗಿ ನೇಮಕಗೊಂಡ ಮೇಲೆ ಉಪಲಬ್ಧಿಗಳು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಸೇವಾ ನಿಬಂಧನೆ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು ನಿರ್ಧರಿಸಿದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

(10) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರನ್ನು ಕುಲಪತಿಯಾಗಿ ನೇಮಿಸಿದಲ್ಲಿ, ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಮೊದಲು ಆತನು ಹೊಂದಿದ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಲೀನ್ ಅನ್ನು ಆತನು ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

14. ಕುಲಪತಿಯ ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು.- (1) ಕುಲಪತಿಯು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಮೇಲೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಅವನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಶಿಸ್ತುಪಾಲನೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಾದ ಎಲ್ಲ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಕುಲಪತಿಯು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿ ಹಾಗೂ ಅನುಸೂಚಿ ಮತ್ತು ಪರಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾದಂತೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಇತರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ಅಥವಾ ನಿಕಾಯಗಳಿಗೆ ಸಹ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಅಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಅವನು ಕುಲಾಧಿಪತಿ ಮತ್ತು ಸಹ-ಕುಲಾ ಪತಿಯವರ ಗೈರುಹಾಜರಿಯಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಘಟಿಕೋತ್ಸವದ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅವನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಇತರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯಗಳ ಸಭೆಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವನು ಮತ ಚಲಾಯಿಸಲು ಹಕ್ಕುಳ್ಳವನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಅವನು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ, ಪರಿನಿಯಮಗಳ, ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳ ಎಲ್ಲಾ ಉಪಬಂಧಗಳ ಪಾಲನೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಅವಶ್ಯವಾದ ಎಲ್ಲ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಅವನು ತಾನಾಗಿಯೇ ಆಗಲಿ ಅಥವಾ ತನ್ನಿಂದ ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿ ಅಧಿಕೃತನಾದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವೊಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಮೂಲಕವೇ ಆಗಲಿ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿ ಹಾಗೂ ಅವನು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಅಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಿರುವ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಇತರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ನಿಕಾಯಗಳ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಕರೆಯಬಹುದು ಮತ್ತು ಈ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ತೀರ್ಮಾನಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರಲು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲು ಅವಶ್ಯವಾಗಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಎಲ್ಲ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ಕುಲಪತಿಯು, ತ್ವರಿತ ಕ್ರಮವು ಅಗತ್ಯವೆಂದು ಅವನು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಡುವ ಯಾವುದೇ ತುರ್ತು ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅವನು ಅವಶ್ಯಕವೆಂದು ಭಾವಿಸುವಂಥ ಕ್ರಮವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆ ತರುವಾಯ ಅತಿ ಶೀಘ್ರ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ವ್ಯವಹರಿಸುತ್ತಿದ್ದಂಥ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಕುಲಪತಿಯು ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮವನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯವು ಅನುಮೋದಿಸದಿದ್ದರೆ, ಅವರು ಆ ವಿಷಯವನ್ನು ಕುಲಾಧಿಪತಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಸಬಹುದು, ಆ ಬಗ್ಗೆ ಅವರ ತೀರ್ಮಾನವೇ ಅಂತಿಮವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು:

ಮತ್ತು ಪರಂತು, ಈ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ಕುಲಪತಿಯ ವರದಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯವು ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ತೀರ್ಮಾನದಿಂದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಬಾಧಿತನಾದರೆ, ಆ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಅವನಿಗೆ ತೀರ್ಮಾನವನ್ನು ತಿಳಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂವತ್ತು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರಿಗೆ ಅಪೀಲು ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಅಪೀಲಿನ ಮೇಲೆ ಕುಲಾಧಿಪತಿಯ ತೀರ್ಮಾನವೇ ಅಂತಿಮವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು:

ಮತ್ತೂ ಪರಂತು, ಈ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾದ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ನೌಕರರ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಮತ್ತು ಈ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಪರಿನಿಯಮಗಳು ಅಥವಾ ವಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿದರೆ ಅವು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಸೂಕ್ತ ಉಪಬಂಧಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಕುಲಾಧಿಪತಿಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿದ್ದರೆ, ಅವುಗಳನ್ನು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೂಲಕ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(6) ಕುಲಪತಿಯು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪರಿನಿಯಮಗಳು, ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ಉಪಬಂಧಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಇತರ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಇತರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

15. ಕುಲಪತಿಯ ಹುದ್ದೆಯು ಖಾಲಿ ಇರುವ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯವ್ಯವಸ್ಥೆ.- ರಜೆ, ಅನಾರೋಗ್ಯ ಅಥವಾ ಕುಲಪತಿಯ ಪದದಲ್ಲಿನ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡದಿರುವ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಕುಲಪತಿಯ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಗೃಹಾಜರಿಯ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ, ಕುಲಾಧಿಪತಿಯು, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿ, ಖಾಯಂ ಏರ್ಪಾಡುಗಳನ್ನು ಮಾಡುವವರೆಗೆ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅತ್ಯಂತ ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಭಾರ ಕುಲಪತಿಯನ್ನಾಗಿ ನಿಯೋಜಿಸಬಹುದು.

16. ಕುಲಸಚಿವರು.- (1) ಕುಲಸಚಿವರನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ನೇಮಕಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕುಲಸಚಿವನಾಗಿ ನೇಮಕಗೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಭಾರತೀಯ ಆಡಳಿತ ಸೇವೆ ಅಥವಾ ಕರ್ನಾಟಕ ಆಡಳಿತ ಸೇವೆಯ (ಹಿರಿಯ ಶ್ರೇಣಿ) ವೃಂದಕ್ಕೆ ಸೇರಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಕುಲಸಚಿವರಾಗಿ ನೇಮಕಗೊಂಡ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಪದಾವಧಿಯು ಗರಿಷ್ಠ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳು ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯಸರ್ಕಾರವು ನಿರ್ಧರಿಸಿದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಕುಲಸಚಿವನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿಯ, ವಾಸಂಗ ವಿಭಾಗದ ಸದಸ್ಯನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇತರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಸದಸ್ಯನಾಗಿರುವನೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ಕುಲಸಚಿವನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು,-

(i) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ದಾಖಲೆಗಳ, ಸಾಮಾನ್ಯ ಮೊಹರಿನ ಮತ್ತು ಕುಲಪತಿ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಅವನ ವಶಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿಸುವಂಥ ಇತರ ಸ್ವತ್ತಿನ ಅಭಿರಕ್ಷಕನಾಗಿರುವುದು;

(ii) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅಥವಾ ವ್ಯಾಸಂಗ ವಿಭಾಗಗಳ, ಅಧ್ಯಯನ ಮಂಡಲಿಯ ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸಂಬಂಧಿತ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಥವಾ

ನಿಕಾಯಗಳ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಕರೆಯುವ ನೋಟೀಸುಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಎಲ್ಲ ಸಭೆಗಳ ನಡವಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಇಡುವುದು;

(iii) ಅವನು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿರುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಮತ್ತು ನಿಕಾಯಗಳ ಅಧಿಕೃತ ಪತ್ರವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ನಡೆಸುವುದು;

(iv) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸಂಬಂಧಿತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಮತ್ತು ನಿಕಾಯಗಳ ಸಭೆಗಳ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು, ಅವುಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿದ ಕೂಡಲೇ, ಮತ್ತು ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿದ ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅವುಗಳ ನಡವಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಕುಲಾಧಿಪತಿಗೆ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಒದಗಿಸುವುದು;

(v) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿ, ವ್ಯಾಸಂಗ ವಿಭಾಗಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಮೂಲಕ ನೇಮಕಗೊಂಡ ಯಾವುದೇ ನಿಕಾಯ ಅಥವಾ ಸಮಿತಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಸಭೆಗಳ ನಡವಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವುದು;

(vi) ಕುಲಪತಿ ಅಥವಾ ಯುಕ್ತವಾಗಿ ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸದಿದ್ದಾಗ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯುವುದು ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕೆಲಸವನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲು ಅದರ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು;

(vii) ಆತನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳ ಸಮರ್ಥ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಕುಲಪತಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರನಾಗಿರುವುದು;

(viii) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಅಥವಾ ಕುಲಪತಿಯು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ವಹಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಇತರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸುವುದು.

(6) ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರನು ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳು ಅಥವಾ ಪರಿನಿಯಮಗಳು, ಉಪಬಂಧಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಮತ್ತು ಕುಲಪತಿಯು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಇತರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

17. ಪರೀಕ್ಷಾ ನಿಯಂತ್ರಕ.- (1) ಪರೀಕ್ಷಾ ನಿಯಂತ್ರಕನನ್ನು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕನಾಗಿ ಕನಿಷ್ಠ ಹತ್ತು ವರ್ಷಗಳ ಅನುಭವವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರ ಪೈಕಿಯಿಂದ ಒಬ್ಬರನ್ನು ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ನೇಮಕಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಪರೀಕ್ಷಾ ನಿಯಂತ್ರಕನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಆತನು ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಾಗಲೆಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಆಹ್ವಾನಿತನಾಗಿರಬಹುದು.

(3) ಪರೀಕ್ಷಾ ನಿಯಂತ್ರಕನು ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಪ್ರಾಸಂಗಿಕವಾದ ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ಪೂರಕವಾಗಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಇತರ ವಿಷಯಗಳ ಪ್ರಭಾರಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪರಿನಿಯಮಗಳು ಅಥವಾ ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳ ಮೂಲಕ ಉಪಬಂಧಿಸಬಹುದಾದ ಅಥವಾ ಕುಲಪತಿಯು ಆತನಿಗೆ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಇತರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

18. ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ.- (1) ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ರಾಜ್ಯಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಪೈಕಿಯಿಂದ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ನೇಮಕ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಯ ನೇಮಕದ ಪದಾವಧಿಯು ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಯ ಉಪಲಬ್ಧಿಗಳು ಹಾಗೂ ನೇಮಕಾತಿಯ ಇತರ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು ಪರಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಯು, ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿಯ ನಿಯಂತ್ರಣಕ್ಕೊಳಪಟ್ಟು, ಪರಿನಿಯಮಗಳ, ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಅಥವಾ ಕುಲಪತಿಯು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಅಂಥ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಆತನು ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿಯ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯವಿರಬಹುದಾದಂತೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಇತರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯಗಳ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಆಹ್ವಾನಿತನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

19. ಡೀನ್.- (1) ಆಯುರ್ವೇದ ವ್ಯಾಸಂಗ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಒಬ್ಬ ಡೀನ್ ಇರತಕ್ಕದ್ದು, ಆತನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವ್ಯಾಸಂಗ ವಿಭಾಗದ ಮುಖ್ಯ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಆತನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರುಗಳ ಪೈಕಿ ಕುಲಪತಿಯ ಮೂಲಕ ನೇಮಕಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಡೀನ್‌ನ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ, ಆತನ ಪದಾವಧಿ ಮತ್ತು ಆತನ ಅಧಿಕಾರಗಳು, ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು, ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ಪರಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

ಅಧ್ಯಾಯ-IV

ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು

20. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು.- ಈ ಮುಂದಿನ ನಿಕಾಯಗಳು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

(1) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು;

(2) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು;

(3) ಅಧ್ಯಯನಗಳ ಮಂಡಲಿ;

(4) ಸಂಶೋಧನಾ ಪರಿಷತ್ತು;

(5) ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿ; ಮತ್ತು

(6) ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳೆಂದು ಘೋಷಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಇತರ ನಿಕಾಯಗಳು.

21. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು.- (1) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಇರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ಮುಂದಿನ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

(i) ಕುಲಪತಿ;

(ii) ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದ ಉಪಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ದರ್ಜೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಲ್ಲದ ಆತನ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ;

(iii) ಆಯುಕ್ತರು/ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಆಯುಷ್ ಇಲಾಖೆ;

(iv) ಆಯುಷ್ ವೈದ್ಯ ಪದ್ಧತಿ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ಆಸಕ್ತಿಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು, ಆಯುಷ್ ತಯಾರಿಕಾ ಉದ್ಯಮ, ಕಚ್ಚಾಸಾಮಾಗ್ರಿ ಉತ್ಪಾದಕರು ಹಾಗೂ ಖ್ಯಾತ

ವೈದ್ಯ ವೃತ್ತಿಗರ ಪೈಕಿಯಿಂದ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ಆರು ಶ್ರೇಷ್ಠ ವೈದ್ಯರು, ಅವರಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರು ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗೆ ಹಾಗೂ ಒಬ್ಬರು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಕ್ಕೆ ಸೇರಿದವರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಒಬ್ಬರು ಮಹಿಳೆಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು;

(v) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಆಯುರ್ವೇದ ಮತ್ತು ಯುನಾನಿ ವೈದ್ಯ ವೃತ್ತಿಗ ಮಂಡಲಿ;

(vi) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಹೋಮಿಯೋಪಥಿ ವೈದ್ಯ ಪದ್ಧತಿ ಮಂಡಲಿ;

(viii) ಅವರ ಪೈಕಿಯಿಂದ ಚುನಾಯಿತರಾದ ಮೂವರು ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು;

(viii) ಅವರ ಪೈಕಿಯಿಂದ ಚುನಾಯಿತರಾದ ಮೂವರು ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಮೂವರು ಅಧ್ಯಾಪಕರು;

(ix) ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಭಾರತೀಯ ಔಷಧ ಪದ್ಧತಿಯ ಆಯೋಗದಿಂದ ಒಬ್ಬರು ಮತ್ತು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೋಮಿಯೋಪತಿ ಆಯೋಗದಿಂದ ಒಬ್ಬರಂತೆ ಸರ್ಕಾರವು ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡುವ ಇಬ್ಬರು ಸದಸ್ಯರು,

(x) ಆಯುರ್ವೇದ, ಯುನಾನಿ, ಹೋಮಿಯೋಪಥಿ, ಸಿದ್ಧ ಅಥವಾ ಸೊವ-ರಿಗ್ನ ಮತ್ತು ಯೋಗ ಹಾಗೂ ಪೃಕೃತಿಚಿಕಿತ್ಸೆ ಪ್ರತಿಪದ್ಧತಿಯಿಂದ ಒಬ್ಬರಂತೆ, ಕುಲಪತಿಯವರ ಸಮಾಲೋಚನೆಯೊಂದಿಗೆ ಸರದಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗಾಗಿ ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸುವ ಐವರು ಕಾಲೇಜುಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು;

(2) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಥವಾ ಸಂಯೋಜಿತ ಕಾಲೇಜಿನ ಯಾವುದೇ ಬೋಧಕೇತರ ನೌಕರನು ಚುನಾಯಿತನಾಗಲು ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಮೂಲಕ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತನಾಗಲು ಅರ್ಹನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(3) ಕುಲಸಚಿವರು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

22. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಪದಾವಧಿ.- (1) ಯಾವೊಬ್ಬ ವೈದ್ಯರು, ಆತನು ಹೊಂದಿರುವ ಪದ ಅಥವಾ ನೇಮಕಾತಿಯ ಕಾರಣದ ಮೂಲಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯನಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಆತನು ಹೊಂದಿದ ಪದ ಅಥವಾ ನೇಮಕಾತಿಯು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡಾಗ, ಆತನ ಸದಸ್ಯತ್ವವು ಕೊನೆಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅಧಿಕಾರೇತರ ಸದಸ್ಯನು ರಾಜೀನಾಮೆಯನ್ನು ನೀಡಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಅಸ್ವಸ್ಥ ಚಿತ್ತನಾಗಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಅವಿಮುಕ್ತ ದಿವಾಳಿಯಾಗಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ನೈತಿಕ ಅಧಃ ಪತನವನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಅಪರಾಧ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಅಪರಾಧ ನಿರ್ಣಿತನಾಗಿದ್ದರೆ, ಅಥವಾ ಕುಲಪತಿ, ಡೀನ್ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕನ ಹೊರತಾಗಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣಾವಧಿ ನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡ ಸದಸ್ಯನಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಂದ ಗೃಹಾಜರಿಗೆ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯದೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಮೂರು ನಿರಂತರ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ವಿಫಲನಾದಲ್ಲಿ ಅವನ ಸದಸ್ಯತ್ವವು ನಿಂತುಹೋಗತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಮೇಲಿನ ಉಪಬಂಧಗಳಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸಲಾದಂತೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅವರ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಈ ಹಿಂದೆಯೇ ಕೊನೆಗೊಂಡ ಹೊರತು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅಧಿಕಾರೇತರ ಸದಸ್ಯರು ಸದಸ್ಯರಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳು ಮುಗಿದ ನಂತರ ತಮ್ಮ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ತ್ಯಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಆದರೆ ಅವರು ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಪುನರ್ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಪುನರ್ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಅರ್ಹರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯನನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರೇತರ ಸದಸ್ಯನು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷನಿಗೆ ಪತ್ರ ಬರೆದು ತನ್ನ ಪದಕ್ಕೆ ರಾಜೀನಾಮೆ ನೀಡಬಹುದು ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಅಂಥ ರಾಜೀನಾಮೆಯನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ ಕೂಡಲೇ ಅದು ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಅದನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲು ಹಕ್ಕುಳ್ಳ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ನೇಮಕಾತಿಯ ಮೂಲಕವಾಗಲಿ ಅಥವಾ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನದ ಮೂಲಕವಾಗಲಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನದ ಅವಧಿಯು ಮುಗಿದ ನಂತರ ಅಂಥ ನೇಮಕಾತಿ ಅಥವಾ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನವು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವುದು ನಿಂತು ಹೋಗತಕ್ಕದ್ದು.

23. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು.- (1) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ನಿಕಾಯವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಹಿಂದೆ ಹೇಳಿದ ಸಾಮಾನ್ಯಾನ್ವಯಕ್ಕೆ ಬಾಧಕವಾಗದಂತೆ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಈ ಮುಂದಿನ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು, ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

(i) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ನಿಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು, ಆರ್ಜಿಸುವುದು, ಧಾರಣ ಮಾಡುವುದು, ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು, ಆಡಳಿತ ನಡೆಸುವುದು, ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಅದು ಅವಶ್ಯಕ ಮತ್ತು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಏಜಂಟರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡುವುದು;

(ii) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸ್ವತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ನಿಧಿಗಳ ಸೂಕ್ತ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಅವುಗಳ ಮೇಲೆ ಶಿಫಾರಸುಗಳನ್ನು ಮಾಡುವ ಮೊದಲು ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿಯು ಮಂಡಿಸಿದಂತೆ, ಕಳೆದ ವರ್ಷಕ್ಕಾಗಿ ಅದರ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಮುಂಬರುವ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಅದರ ಆಯವ್ಯಯ ಅಂದಾಜುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು;

ಪರಂತು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಈ ಅಧಿನಿಯಮವು ಜಾರಿಗೆ ಬಂದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಣಕಾಸು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು (ಪಿಎಫ್‌ಎಂಎಸ್) ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(iii) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪರವಾಗಿ ಒಪ್ಪಂದಗಳನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ಮಾರ್ಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ರದ್ದುಗೊಳಿಸುವುದು;

(iv) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ಅಥವಾ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕಾಲೇಜುಗಳು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಲಯಗಳು, ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳು, ಪ್ರಯೋಗ ಶಾಲೆಗಳು, ವಸ್ತು ಸಂಗ್ರಹಾಲಯಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು;

(v) ಕ್ಯಾಂಪಸ್‌ನೊಳಗೆ ಹಾಗೂ ಅದರ ಅನೇಕಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲೆಯಾದರೂ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ನಿವಾಸ ಮತ್ತು ಶಿಸ್ತನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು, ವಿನಿಯಮಿಸುವುದು, ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅವರ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಯೋಗಕ್ಷೇಮಕ್ಕೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು;

(vi) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನಾಧರಿಸಿ ಮತ್ತು ಪರಿನಿಯಮಗಳು, ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಗೌರವ ಅಥವಾ ವಿಶ್ರಾಂತ (ಇಮೆರಿಟಸ್) ಅಥವಾ ಹಂಗಾಮಿ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು ಅಥವಾ ಸಹಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು, ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು, ಉಪನ್ಯಾಸಕರಂಥ ಬೋಧಕ ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಇತರ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಸೃಜಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅಂಥ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು, ಅವರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು

ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯವಿದ್ದಂತೆ ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯವಿದ್ದಾಗಲೆಲ್ಲಾ ಅವರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು;

(vii) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ಪರಿನಿಯಮಗಳು, ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸಬಹುದಾದಂಥ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ, ಲಿಪಿಕ, ಇತರ ಅವಶ್ಯಕ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಸೃಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳಿಗೆ ನೇಮಕಾತಿಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು;

(viii) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಮೇಲೆ ಫೆಲೋಶಿಪ್‌ಗಳು, ಪ್ರವಾಸಿ (Traveling) ಫೆಲೋಶಿಪ್‌ಗಳು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನಗಳು, ಶಿಷ್ಯವೇತನಗಳು, ಪ್ರವೇತನಗಳು, ಪದಕಗಳು ಮತ್ತು ಪಾರಿತೋಷಕಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು;

(ix) ಪರಿನಿಯಮಗಳು, ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಕ್ಯಾಂಪಸ್‌ನ ಒಳಗೆ ಮತ್ತು ಹೊರಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರವರ್ಗಗಳ ಬೋಧಕರು, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿ ಶಿಸ್ತನ್ನು ವಿನಿಯಮಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವುದು;

(x) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಆರ್ಡಿನನ್ಸ್ ಅಥವಾ ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಪಾರ (ಟ್ರಾಷನ್), ಸಂಶೋಧನೆ, ಪರೀಕ್ಷೆ, ತಪಾಸಣೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಕಾರ್ಯಗಳ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ, ಶುಲ್ಕ ಸ್ವರೂಪವನ್ನು ವಿಧಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವುದು;

(xi) ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು;

(xii) ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ಪರೀಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ಮಾಡರೇಟರುಗಳನ್ನು ನೇಮಕಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯವೆನಿಸಿದರೆ ಅವರನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸುವುದು ಅಥವಾ ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು ಹಾಗೂ ಅವರ ಫೀಜುಗಳು, ಉಪಲಬ್ಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರವಾಸ ಮತ್ತು ಇತರ ಭತ್ಯೆಗಳನ್ನು ಸಹ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು;

(xiii) ಗೌರವ ಪದವಿಗಳು, ಬಿರುದುಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗೌರವಗಳನ್ನು ಪ್ರದಾನ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಶಿಫಾರಸುಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅದರ ತೀರ್ಮಾನವನ್ನು ಕುಲಾಧಿಪತಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು;

(xiv) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ, ಪ್ರಕಟಣೆಗಳು ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ, ಪ್ರಾಯೋಜಿತ ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಸಮಾಲೋಚನೆ, ಬೌದ್ಧಿಕ ಸ್ವತ್ತು ಹಕ್ಕುಗಳು, ನಿರಂತರ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಇತರ ನಾವಿನ್ಯತಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದು, ಅವುಗಳ ಆಡಳಿತವನ್ನು ನಡೆಸುವುದು, ಅವುಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು;

(xv) ಪರಿನಿಯಮಗಳ, ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಅಂಥ ತನ್ನ ಅಧಿಕಾರಗಳು, ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ಕುಲಪತಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸುವುದು;

(xvi) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮುದ್ರೆಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಅದರ ಅಭಿರಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಉಪಬಂಧ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು;

(xvii) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ಅಥವಾ ಅದರ ವಿರುದ್ಧ ಕಾನೂನು ವ್ಯವಹರಣೆ ನಡೆಸಲು ಏರ್ಪಾಡು ಮಾಡುವುದು;

(xviii) ಪರಿನಿಯಮಗಳನ್ನು, ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದು, ಅಧಿನಿಯಮಿತಗೊಳಿಸುವುದು, ಅವುಗಳ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ನಿರಸನಗೊಳಿಸುವುದು;

(3) ಈ ಅಧಿನಿಯಮ, ಅನುಸೂಚಿ, ಪರಿನಿಯಮಗಳ, ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ತನಗೆ ಪ್ರಧಾನ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಅಥವಾ ವಿಧಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಇತರ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಇತರ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು:

ಪರಂತು, (2)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವುದು ಯಾವುದೂ, ಯಾವುದೇ ನೌಕರರ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವ ಅಥವಾ ಅವರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಭತ್ಯೆಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಉಪಲಬ್ಧಿಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ಪ್ರಧಾನ ಮಾಡಿರುವುದಾಗಿ ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ:

24. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸಭೆಗಳು.- (1) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಕಡೇ ಪಕ್ಷ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ನಾಲ್ಕು ಬಾರಿಯಾದರೂ ಸಭೆ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಸಭೆಗೆ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರದಂತೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ನೋಟೀಸನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಎರಡು ನಿಕಟ ಸಭೆಗಳ ನಡುವಿನ ಅವಧಿಯು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಹದಿನೈದು ವಾರಗಳನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(2) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಆರು ಜನ ಸದಸ್ಯರು ಅದರ ಯಾವುದೇ ಸಭೆಗೆ ಕೋರಂ ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಸದಸ್ಯರ ನಡುವೆ ಅಭಿಪ್ರಾಯಭೇದ ಉಂಟಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬಹುಮತದ ಅಭಿಪ್ರಾಯವು ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರು ಒಂದು ಮತವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ನಿರ್ಧರಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮತಗಳು ಸಮವಾಗಿ ಬಂದಿದ್ದರೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಆ ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸಿರುವ ಸದಸ್ಯನು ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಒಂದು ನಿರ್ಣಾಯಕ ಮತವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಭೆಗೆ ಕುಲಪತಿಯು ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆತನ ಗೈರುಹಾಜರಿಯಲ್ಲಿ, ಹಾಜರಿರುವ ಸದಸ್ಯರು ಆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(6) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ತುರ್ತು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಅಗತ್ಯತೆ ಉಂಟಾದರೆ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರಿಚಲನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪವನ್ನು ನಡೆಸಲು ಕುಲಪತಿಯು ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಬಹುದು. ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದ ಕ್ರಮವನ್ನು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯರ ಬಹುಮತದ ಮೂಲಕ ಒಪ್ಪಿಗೆ ದೊರೆತ ಹೊರತು ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಹಾಗೆ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಕೂಡಲೇ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸ್ಥಿರೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ಕಾಗದಪತ್ರಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಮುಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

25. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು.- (1) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಧಾನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ನಿಕಾಯಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದು ಈ ಮುಂದಿನ ಸಂರಚನೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

(i)	ಕುಲಪತಿ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
(ii)	ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಅಥವಾ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ	ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯ

	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ದರ್ಜೆಗಿಂಥ ಕಡಿಮೆಯಲ್ಲದ ಆತನ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ-	
(iii)	ಆಯುಕ್ತರು, ಆಯುಷ್	ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯ
(iv)	ಮೂರು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗಾಗಿ ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ಆಯುಷ್ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿ ಹೊಂದಿರುವ ಇಬ್ಬರು ಶ್ರೇಷ್ಠ ಮತ್ತು ಅನುಭವಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು	ಸದಸ್ಯರು
(v)	ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ಐವರು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು, ಅವರಲ್ಲಿ ಮೂವರು ಆಯುಷ್ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಖ್ಯಾತ ಶಿಕ್ಷಣತಜ್ಞರು ಮತ್ತು ಇಬ್ಬರು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಮತ್ತು ಆಯುಷ್ ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಇವರಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರು ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳಿಗೆ/ ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳಿಗೆ, ಒಬ್ಬರು ಇತರ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ/ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರಿಗೆ ಸೇರಿರತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಮೂವರು ಸಾಮಾನ್ಯ ಪ್ರವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದವರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಅವರಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರು ಮಹಿಳೆಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು:	ಸದಸ್ಯರು
(vi)	ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಡೀನ್ (ಡೀನರುಗಳು)	ಸದಸ್ಯರು
(vii)	ಕುಲಪತಿಯವರು ಸರದಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಜೇಷ್ಠತೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರಿಗೆ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗಾಗಿ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಇಬ್ಬರು ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು, ಅವರಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರು ಆದ್ಯತಾನುಸಾರವಾಗಿ ಮಹಿಳೆಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು: ಪರಂತು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಾನದ ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಈ ಪ್ರಕರಣದ (iv) ಮತ್ತು (v) ಖಂಡಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನಕ್ಕೆ ಅರ್ಹನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.	ಸದಸ್ಯರು
(viii)	ಪರೀಕ್ಷಾ ನಿಯಂತ್ರಕರು	ಸದಸ್ಯರು
(ix)	ಕುಲಸಚಿವರು	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
(x)	ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ	ಆಹ್ವಾನಿತ

(2) ಒಂದು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಮೂರು ಬಾರಿಯಾದರೂ ಸಭೆ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಎರಡು ನಿಕಟ ಸಭೆಗಳ ನಡುವಿನ ಅವಧಿಯು ಇಪ್ಪತ್ತು ವಾರಗಳನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ:

ಪರಂತು, ಕುಲಪತಿಯು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಪರವಾಗಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಬೇಕಾದ ಯಾವುದೇ ತುರ್ತು ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ (ಅಡ್-ಹಾಕ್) ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸಬಹುದು:

ಮತ್ತು ಪರಂತು, ಅಂಥ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸಮಿತಿಯ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಸಭೆಗಳ ನಡವಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಿರೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಮುಂದಿನ ನಿಕಟ ಸಭೆಯ ಮುಂದಿಡತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ತುರ್ತು ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಕುಲಪತಿಯು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ವಿಶೇಷ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಕರೆಯಬಹುದು.

(4) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಮತ್ತು ತಾತ್ಕಾಲಿಕ (ಅಡ್-ಹಾಕ್) ಸಮಿತಿಯ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ಪರಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ಉಪಬಂಧಿಸಬಹುದು.

(5) ಕುಲಾಧಿಪತಿ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಪರಿಶೀಲನಾಂಶಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ಚರ್ಚಿಸಲು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವಂತೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಆದೇಶದ ಮೂಲಕ ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಕುಲಪತಿಯು ಅಂಥ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

26. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅಧಿಕಾರಗಳು.- (1) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಅಗ್ರ ನಿಕಾಯವು ರೂಪಿಸಿದಂತೆ ನಿಯಂತ್ರಣ ಹಾಗೂ ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿನಿಯಮವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಬೋಧನೆ, ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಕಾಪಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಅದು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲಹೆ ನೀಡುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಸಹ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಹಿಂದೆ ಹೇಳಿದವುಗಳ ಸಾಮಾನ್ಯ ಅನ್ವಯಕ್ಕೆ ಬಾಧಕವಾಗದಂತೆ ಹಾಗೂ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು ಈ ಮುಂದಿನ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು, ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

(i) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು;

(ii) ಅಧ್ಯಯನ ಕೋರ್ಸುಗಳು, ಅನುಮೋದಿತ ಕೋರ್ಸುಗಳಿಂದ ವಿನಾಯಿತಿ ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ, ಯಾವ ಷರತ್ತುಗಳ ಮೇಲೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದೋ ಅವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡು ಪರೀಕ್ಷಾ ಸ್ಕೀಮು, ಪರೀಕ್ಷಾ ತತ್ಸಮಾನತೆ, ಪರೀಕ್ಷಾ ಫಲಿತಾಂಶಗಳ ಘೋಷಣೆ ಇವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಹಾಗೂ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಗ್ರನಿಕಾಯವು ಹೊರಡಿಸುವ ವಿನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಅವುಗಳು ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಳ್ಳದಿರುವಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಪದವಿಗಳ ಡಿಪ್ಲೊಮಾಗಳ, ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳ ಅಥವಾ ಇತರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗೌರವಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದು;

(iii) ಸಂಶೋಧನಾ ಮತ್ತು ವಿಶೇಷ ಅಧ್ಯಯನಗಳ ವಿಭಾಗಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು;

(iv) ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ, ಅಧ್ಯಯನ ಹಾಗೂ ಬೋಧನೆ-ಕಲಿಕೆಯ ಸಮನ್ವಯತೆಗಾಗಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು;

(v) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಒಳಗೆ, ಅದರ ಸಂಯೋಜಿತ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಮಾನ್ಯತೆ ನೀಡಲಾದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಇತರ ವಿಶೇಷ ಅಧ್ಯಯನಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ನೀಡಲು ಸ್ಕೀಂಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಇದನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸೂಕ್ತ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು ಅಷ್ಟೇ ಅಲ್ಲದೆ ಅದರ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ಪ್ರಸಾರ ಮಾಡುವುದು;

(vi) ವ್ಯಾಸಂಗ ವಿಭಾಗಗಳಿಗೆ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಸಂಗ ವಿಭಾಗಗಳಿಗೆ ತನ್ನದೇ ಆದ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು;

(vii) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರುಗಳ, ಸಹ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರುಗಳ, ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರುಗಳ ಅಥವಾ ಉಪ-ಅಧ್ಯಾಪಕರ ಮತ್ತು ಇತರ ಬೋಧಕರ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪನೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ಅಂಥ ಹುದ್ದೆಗಳ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿಯಮಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು;

(viii) ಫೆಲೋಷಿಪ್‌ಗಳು, ಪ್ರವಾಸಿ (Traveling) ಫೆಲೋಷಿಪ್‌ಗಳು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ, ಶಿಷ್ಯ ವೇತನ ಅಥವಾ ಪ್ರವೇತನಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು;

(ix) ಸಮಗ್ರವಾದ (broad) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ನೀತಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳನ್ನು ಮತ್ತಷ್ಟು ಸುಧಾರಣೆಗೊಳಿಸಲು ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸುವುದು;

(x) ಯಾವುದೇ ವಿನಿಯಮವನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವುದು ಅಥವಾ ನಿರಸನಗೊಳಿಸುವುದು; ಮತ್ತು

(xi) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಿವಿಧ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಈ ಅಧಿನಿಯಮ ಅಥವಾ ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಿದ ಪರಿನಿಯಮಗಳು, ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳು ಅಥವಾ ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ಅದಕ್ಕೆ ಪ್ರದಾನ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಇತರ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ವಿಧಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಇತರ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸುವುದು.

27. ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿ.- (1) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿಯು ಈ ಮುಂದಿನವರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

(i)	ಕುಲಪತಿ	ಅಧ್ಯಕ್ಷ
(ii)	ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಅಥವಾ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದ ಉಪಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ದರ್ಜೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ದರ್ಜೆಯ ಆತನ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ	ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯ
(iii)	ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಅಥವಾ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದ ಉಪಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ದರ್ಜೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ದರ್ಜೆಯ ಆತನ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ	ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯ
(iv)	ಆಯುಕ್ತರು, ಆಯುಷ್	ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರು
(v)	ಕುಲಪತಿಯು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯ	ಸದಸ್ಯ
(vi)	ಕುಲಸಚಿವರು	ಸದಸ್ಯ
(vii)	ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

(2) ಎಲ್ಲಾ ಕಾಲದಲ್ಲೂ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹಣಕಾಸು ಸುಸ್ಥಿತಿ ಮತ್ತು ಶಿಸ್ತನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿಯು, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠಪಕ್ಷ ನಾಲ್ಕು ಬಾರಿ ಸಭೆ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಎರಡು ನಿರಂತರ ಸಭೆಗಳ ನಡುವಿನ ಅವಧಿಯು ಹದಿನೈದು ವಾರಗಳನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(4) ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿಯು ಈ ಮುಂದಿನ ಅಧಿಕಾರಗಳು, ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

(ಎ) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಾರ್ಷಿಕ ಆಯವ್ಯಯ ಅಂದಾಜುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು, ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ವರದಿಗಳನ್ನು ಪುನರವಲೋಕಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅದರ ಮೇಲೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು;

(ಬಿ) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿನ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸೃಜನೆ, ಮೇಲ್ದರ್ಜೆಗೇರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ರದ್ದಿಯಾತಿಯೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ, ಆಯವ್ಯಯದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಉಪಬಂಧ ಕಲ್ಪಿಸದಿರುವ ಮತ್ತು ಆಯವ್ಯಯದಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿದ ಮೊಬಲಗಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಎಲ್ಲ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಮೇಲೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು;

(ಸಿ) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನಸಾಧ್ಯ ಕಾರ್ಯತಂತ್ರಗಳನ್ನು ಯೋಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಶದಲ್ಲಿರುವ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿಧಿಗಳ ಹೂಡಿಕೆಗೆ ಸೂಕ್ತ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅದರ ಮೇಲೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು;

(ಡಿ) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಭರಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು, ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧಿನಿಯಮ, 1999ರ (2000ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 29) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿಸಲಾದ ನಿಯಮಗಳೊಂದಿಗೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಸಹ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು;

(ಇ) ಪರಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಇತರ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು:

ಪರಂತು, ಮೇಲಿನ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಅದರ ಪರ್ಯಾಲೋಚನೆಗಾಗಿ ಇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(5) (2)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ, ಕುಲಪತಿಯು, ತುರ್ತು ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಬೇಕಾದ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿಯ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಇಲ್ಲದೆ, ಬಜೆಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಹಣ ಒದಗಿಸಿಲ್ಲದ ಅಥವಾ ಬಜೆಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿದ ಹಣಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾದ ಯಾವುದೇ ಒಂದು ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಪರಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಮಿತಿಯವರೆಗೆ ಯಾವುದೇ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಭರಿಸಬಹುದು:

ಪರಂತು, ಅಂಥ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಸ್ಥಿರೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿಯ ಮುಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು:

ಮತ್ತು ಪರಂತು, ಕುಲಪತಿಯವರ ಮೂಲಕ ಆದ ವೆಚ್ಚದ ಭರಿಸುವಿಕೆಯು ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿಯು ಅದನ್ನು ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರಿಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಬಹುದು, ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಅವರ ತೀರ್ಮಾನವೇ ಅಂತಿಮವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

28. ಇತರ ಮಂಡಲಿಗಳು, ಸಮಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ಪರಿಷತ್ತುಗಳು.- ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು, ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಇತರ ಮಂಡಲಿಗಳನ್ನು, ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪರಿಷತ್ತುಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಬಹುದು.

ಅಧ್ಯಾಯ -V

ಪರಿನಿಯಮಗಳು, ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳು, ವಿನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು

29. ಪರಿನಿಯಮಗಳು.- (1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳು ಮತ್ತು ಅಗ್ರ ನಿಕಾಯದ ವಿನಿಯಮಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು, ಪರಿನಿಯಮಗಳು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಈ ಮುಂದಿನ ಎಲ್ಲ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಉಪಬಂಧಿಸಬಹುದು, ಎಂದರೆ:-

(i) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳೆಂದು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಘೋಷಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಇತರ ನಿಕಾಯಗಳ ರಚನೆ, ಅಧಿಕಾರಗಳು, ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು;

(ii) ಮೊದಲಿನ ಸದಸ್ಯರು ಪದದಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರಿಯುವುದು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಸದರಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯಗಳ ಸದಸ್ಯರ ನೇಮಕಾತಿ, ಅವರು ಪದದಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆಯುವಿಕೆ ಅಥವಾ ಹಿಂಪಡೆಯುವುದು ಅಥವಾ ತೆಗೆದು ಹಾಕುವುದು ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ತುಂಬುವುದು ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಯಾವ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಉಪಬಂಧಿಸುವುದು ಅವಶ್ಯವಾಗಬಹುದೋ ಅಥವಾ ಅಪೇಕ್ಷಣೀಯವಾಗಬಹುದೋ ಆ ಎಲ್ಲ ಇತರ ವಿಷಯಗಳು;

(iii) ಗೌರವ ಪದವಿಗಳನ್ನು ಪ್ರದಾನ ಮಾಡುವುದು;

(iv) ಪದವಿ ಮತ್ತು ಡಿಪ್ಲೊಮಾಗಳನ್ನು ಪ್ರದಾನ ಮಾಡಲು ಘಟಿಕೋತ್ಸವಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ತುರ್ತು ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಘಟಿಕೋತ್ಸವಕ್ಕೆ ಮೊದಲು ಪದವಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು;

(v) ಪದವಿಗಳ, ಡಿಪ್ಲೊಮಾಗಳ, ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್‌ಗಳ ಹಾಗೂ ಇತರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗೌರವಗಳನ್ನು ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು;

(vi) ವ್ಯಾಸಂಗ ವಿಭಾಗಗಳು, ವಿಭಾಗಗಳು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ನಿಲಯಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆ, ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸುವುದು;

(vii) ಫೆಲೋಶಿಪ್‌ಗಳು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನಗಳು, ಶಿಷ್ಯ ವೇತನಗಳು, ಪ್ರವೇತನಗಳು, ಪದಕಗಳು ಮತ್ತು ಪಾರಿತೋಷಕಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದು;

(viii) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಗೌರವ ಅಥವಾ ವಿಶ್ರಾಂತ ಅಥವಾ ಹಂಗಾಮಿ (Adjunct) ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರನ್ನೊಳಗೊಂಡು ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರ ಹುದ್ದೆಗಳು, ಸಹಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು, ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು, ಉಪ-ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು ಮತ್ತು ಇತರ ಲಿಪಿಕ ಮತ್ತು ಬೋಧಕೇತರ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸೃಜನೆ, ಅಮಾನತ್ತು ಅಥವಾ ರದ್ದತಿ;

(ix) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಾಪಕರ ನೇಮಕಾತಿಯ ವಿಧಾನ:

ಪರಂತು, ಅಖಿಲ ಭಾರತ ತ್ರಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಪರಿಷತ್ತಿನ (AICTE) ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವವರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ನೌಕರರ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಗಳು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(x) ಮರಣ ಶಾಸನ ಮೂಲಕದ ಸ್ವತ್ತು, ದೇಣಿಗೆಗಳು ಮತ್ತು ದತ್ತಿಗಳ ಸ್ವೀಕಾರ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ;

(xi) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶ ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕ ಸ್ವರೂಪ ಹಾಗೂ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು, ಪದವಿಗಳು ಮತ್ತು ಡಿಪ್ಲೊಮಾಗಳ ಪ್ರವೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ನಿಯಂತ್ರಣ;

(xii) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ ವಿಧಿಸಬೇಕಾದ ಶುಲ್ಕಗಳು;

(xiii) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಾಯೋಜಿತ ಸಂಶೋಧನೆ, ಸಮಾಲೋಚನೆ, ಪೇಟೆಂಟುಗಳು ಮತ್ತು ಬೌದ್ಧಿಕ ಸ್ವತ್ತು ಹಕ್ಕುಗಳು, ಮುಂದುವರಿಕೆ ಶಿಕ್ಷಣ ಹಾಗೂ ಇತರ ವಿಸ್ತರಣಾ ಸೇವೆಗಳ ವಿಧಾನ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ;

(xiv) ಉಪಲಬ್ಧಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ನೌಕರರ ಜೀಷ್ಣತೆಯ ನಿರ್ಧರಣೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು; ಮತ್ತು

(xv) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಪರಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ಉಪಬಂಧಿಸಬೇಕಾದ ಅಥವಾ ಉಪಬಂಧಿಸಬಹುದಾದ ಎಲ್ಲಾ ಇತರ ವಿಷಯಗಳು.

(2) ಪರಿನಿಯಮಗಳು, ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರ ಅನುಮೋದನೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅಥವಾ ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಇತರ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮಾತ್ರ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಉಪಲಬ್ಧಿಗಳು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ನೌಕರರ ಸೇವಾಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವ ಪರಿನಿಯಮಗಳು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯನೀತಿಗೆ ಅನುರೂಪವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

30. ಪರಿನಿಯಮಗಳ ರಚನೆ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಅಧಿನಿಯಮಿತಿ.- (1) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊಸ ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪರಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ಮೇಲೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿದಂತೆ ಪರಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಬಹುದು ಅಥವಾ ನಿರಸನಗೊಳಿಸಬಹುದು:

ಪರಂತು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸ್ಥಾನಮಾನ, ಅಧಿಕಾರಗಳು ಅಥವಾ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುವ ಯಾವುದೇ ಪರಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ಅಂಥ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಉದ್ದೇಶಿತ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ಮೇಲೆ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿ ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳುವ ಅವಕಾಶವನ್ನು ನೀಡಿದ ಹೊರತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಪರಿನಿಯಮಗಳ ರಚನೆ, ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅಥವಾ ನಿರಸನವನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಮತ್ತು ಹಾಗೆ ನೀಡಿದ ಯಾವುದೇ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಪರಿನಿಯಮದ ಕರಡನ್ನು ತಾನಾಗಿಯೇ ಅಥವಾ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು ಮಾಡಿರುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು ಕರಡಿಗಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದಿದ್ದಾಗ, ಅದನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವ ಮೊದಲು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಹಣಕಾಸು ತೊಡಕುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಅಂಥ ಪರಿನಿಯಮಗಳ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿಯ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಪರಿನಿಯಮದ ಕರಡನ್ನು ಪರಿಗಣನೆಗಾಗಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಾಗ ಅದು ಅಗತ್ಯವೆಂದು ಭಾವಿಸಿದರೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರಿ, ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯದ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಸಹ ಪಡೆಯಬಹುದು.

(5) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಹೊಸ ಪರಿನಿಯಮ ಅಥವಾ ಪರಿನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸೇರಿಸುವಿಕೆ ಅಥವಾ ಪರಿನಿಯಮಕ್ಕೆ ಮಾಡಿದ ಯಾವುದೇ ತಿದ್ದುಪಡಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಅದರ ನಿರಸನವನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರಿಗೆ ಅವರ ಒಪ್ಪಿಗೆಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅವರು ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ನೀಡಬಹುದು ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ತಡೆಹಿಡಿಯಬಹುದು ಅಥವಾ ಎರಡು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಮರುಪರಿಗಣನೆಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ಹಿಂದಿರುಗಿಸಬಹುದು.

(6) ಕುಲಾಧಿಪತಿಯು ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡದ ಹೊರತು ಯಾವುದೇ ಪರಿನಿಯಮವು ಸಿಂಧುವಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

31. ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳು.- (1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮತ್ತು ಪರಿನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು, ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳು ಈ ಮುಂದಿನ ಎಲ್ಲ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಉಪಬಂಧಿಸಬಹುದು, ಎಂದರೆ:-

- (i) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡುವುದು;
- (ii) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಎಲ್ಲ ಪದವಿಗಳ, ಡಿಪ್ಲೊಮಾಗಳ ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವ್ಯಾಸಂಗ ಕ್ರಮಗಳು;
- (iii) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಅಳೆಯಲು ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಆಯ್ಕೆ ಆಧಾರಿತ ಶ್ರೇಣಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಆಧುನಿಕ ಶ್ರೇಣಿ ನೀಡಿಕೆ ಪದ್ಧತಿಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ನಾವಿನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವುದು.
- (iv) ಪದವಿಗಳು, ಡಿಪ್ಲೊಮಾಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳಿಗಾಗಿ ಇತರ ಅಗತ್ಯತೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಪಡೆಯುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳು;
- (v) ಫೆಲೋಶಿಪ್‌ಗಳು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನಗಳು, ಶಿಷ್ಯ ವೇತನಗಳು, ಪ್ರವೇತನಗಳು, ಪದಕಗಳು ಮತ್ತು ಪಾರಿತೋಷಕಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಷರತ್ತುಗಳು;
- (vi) ಪರೀಕ್ಷಾ ನಿಕಾಯಗಳು, ಪರೀಕ್ಷಕರು, ಮತ್ತು ಮಾಡರೇಟರುಗಳ ಪದಾವಧಿ ಹಾಗೂ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ, ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು;
- (vii) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ನಿವಾಸದ ಬಗ್ಗೆ ಷರತ್ತುಗಳು;
- (viii) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಯರ ಮತ್ತು ವಿಕಲ ಚೇತನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ನಿವಾಸ, ಶಿಸ್ತು ಮತ್ತು ಬೋಧನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಾಡಬಹುದಾದ ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು, ಏನಾದರೂ ಇದ್ದರೆ, ಅವುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯವಿರುವಲ್ಲಿ ಅವರಿಗಾಗಿ ವಿಶೇಷ ವ್ಯಾಸಂಗ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ನಿಯಮಿಸುವುದು;
- (ix) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ನಿರ್ವಹಿಸದೆ ಇರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಲಯಗಳ ಮಾನ್ಯತೆಗಾಗಿ ಷರತ್ತುಗಳು;
- (x) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಇರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಶಿಸ್ತು ಹಾಗೂ ಅವರ ವಿರುದ್ಧ ಶಿಸ್ತು ವ್ಯವಹರಣೆಗಳು;
- (xi) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಥವಾ ಪರಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ, ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳಿಂದ ಉಪಬಂಧಿಸಬೇಕಾದ ಅಥವಾ ಉಪಬಂಧಿಸಬಹುದಾದ ಎಲ್ಲ ಇತರ ವಿಷಯಗಳು.

(2) ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ವಿನಿಯಮಗಳ ಅಥವಾ ಪರಿನಿಯಮಗಳ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ನ್ನು ರಚಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

32. ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳ ರಚನೆಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ.- (1) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಇದರಲ್ಲಿ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಉಪಬಂಧಿಸಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ರಚಿಸಬಹುದು.

(2) ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವಾಗ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಈ ಮುಂದಿನವರನ್ನು ಸಮಾಲೋಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

- (i) ಪರೀಕ್ಷಕರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ಮೇಲೆ ಅಂಥ ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳು ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುವಲ್ಲಿ, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧ್ಯಯನ ಮಂಡಲಿಗಳೊಡನೆ; ಮತ್ತು
- (ii) ವ್ಯಾಸಂಗ ಕ್ರಮಗಳು, ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಸ್ಕೀಮು ಅಥವಾ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಪದ್ಧತಿ, ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು ಅಥವಾ ಅವುಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟ ಅಥವಾ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ನಿವಾಸದ ಷರತ್ತುಗಳ ಮೇಲೆ ಅಂಥ ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳು ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುವಲ್ಲಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನೊಡನೆ.

(3) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು ಪ್ರಸ್ತಾವಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸಿನ ಕರಡನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ಅಧಿಕಾರವಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಆದರೆ, ಅದು ಪ್ರಸ್ತಾವವನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಸೂಚಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳೊಂದಿಗೆ, ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಅಥವಾ ಭಾಗಶಃ ಮರುಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಕರಡನ್ನು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ಹಿಂದಿರುಗಿಸಬಹುದು.

(4) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ರಚಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸುಗಳು ಅದು ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಎಲ್ಲಾ ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸುಗಳು ಭವಿಷ್ಯವರ್ತಿಯಾಗಿ ಮಾತ್ರ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಹಣಕಾಸು ತೊಡಕುಗಳುಳ್ಳ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸು ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು ಪ್ರಸ್ತಾವಿಸಿದ ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸಿನ ಕರಡನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ತಿರಸ್ಕರಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರಿಗೆ ಮೇಲ್ಮನವಿಯನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

(6) ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಟೀಕೆ-ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದ ತರುವಾಯ, ಮೇಲ್ಮನವಿಯನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು ಪ್ರಸ್ತಾವಿಸಿದಂತೆ ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದು. ಅನಂತರ ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ರಚಿಸಿದ್ದರೆ ಹೇಗೋ ಹಾಗೆ ಅದು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(7) ಮೊದಲ ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಪೂರ್ವಾನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಕುಲಪತಿಯವರು ರಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಹಾಗೆ ರಚಿಸಲಾದ ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸನ್ನು, ಪರಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸಲಾದ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿಯನ್ನು ಮಾಡಬಹುದು, ನಿರಸನಗೊಳಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ಸೇರಿಸಲೂಬಹುದು.

33. ವಿನಿಯಮಗಳು.- (1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಅಥವಾ ಯಾವು ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಲು ಉಪಬಂಧಿಸಲಾದ ಮತ್ತು ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಈ ಮುಂದಿನ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಈ ಅಧಿನಿಯಮ, ಪರಿನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸುಗಳಿಗೆ ಸುಸಂಗತವಾಗಿರುವ ವಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು ರಚಿಸಬಹುದು, ಎಂದರೆ:-

(i) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶಾತಿ;

(ii) ಇತರ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು ಮತ್ತು ಪದವಿಗಳನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪರೀಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ಪದವಿಗಳಿಗೆ ತತ್ಸಮಾನವಾದುವುಗಳೆಂದು ಮಾನ್ಯತೆ ನೀಡುವುದು;

(iii) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವ್ಯಾಸಂಗ ಕ್ರಮಗಳು ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು ಹಾಗೂ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಥವಾ ಇತರ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಯಾವ ಷರತ್ತುಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು ಅಥವಾ ಪದವಿಗಳು, ಡಿಪ್ಲೊಮಾಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟುಗಳಿಗೆ ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದೋ ಆ ಷರತ್ತುಗಳು; ಮತ್ತು

(iv) ವಿನಾಯಿತಿಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.

(2) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ರಚಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ವಿನಿಯಮಗಳು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಗ್ರ ನಿಕಾಯಗಳು ಹೊರಡಿಸಿದ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಿಗೆ ಅನುರೂಪವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ನಂತರ ಅವು, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಹೊರಡಿಸಿದ ಆದೇಶಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದ ಪರಿನಿಯಮಗಳಿಗೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(3) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವಿನಿಯಮವು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಅದನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಿದ ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

34. ನಿಯಮಗಳ ರಚನಾಧಿಕಾರ.- (1) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ, ಪೂರ್ವಪ್ರಕಟಣೆಯ ತರುವಾಯ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಎಲ್ಲಾ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಈಡೇರಿಸಲು ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಬಹುದು.

(2) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹೊರಡಿಸಲಾದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ನಿಯಮವನ್ನು, ಅದನ್ನು ರಚಿಸಿದ ತರುವಾಯ, ಆದಷ್ಟು ಬೇಗನೆ, ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನಮಂಡಲದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸದನದ ಮುಂದೆ, ಒಂದು ಅಧಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಎರಡು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ನಿರಂತರ ಅಧಿವೇಶನಗಳಲ್ಲಿ ಅಡಕವಾಗಿರಬಹುದಾದ ಒಟ್ಟು ಮೂವತ್ತು ದಿನಗಳ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ಅದು ಅಧಿವೇಶನದಲ್ಲಿರುವಾಗ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ಅಧಿವೇಶನ ಅಥವಾ ನಿರಂತರ ಅಧಿವೇಶನಗಳ ನಿಕಟ ತರುವಾಯದ ಅಧಿವೇಶನವು ಮುಕ್ತಾಯವಾಗುವುದಕ್ಕೆ ಮೊದಲು ಉಭಯ ಸದನಗಳು ನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಮಾರ್ಪಾಡು ಮಾಡಲು ಒಪ್ಪಿದರೆ ಅಥವಾ ಆ ನಿಯಮವನ್ನು ರಚಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲವೆಂದು ಉಭಯ ಸದನಗಳು ಒಪ್ಪಿದರೆ ತದನಂತರ ಅಂಥ ನಿಯಮವು ಹಾಗೆ ಮಾರ್ಪಾಟಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗತಕ್ಕದ್ದು. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಯಾವುದೇ ಅಂಥ ಮಾರ್ಪಾಡು ಅಥವಾ ರದ್ದತಿಯು ಆ ನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಮೊದಲು ಮಾಡಲಾದ ಯಾವುದೇ ಕಾರ್ಯದ ಮಾನ್ಯತೆಗೆ ಬಾಧಕವಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

35. ರಚನೆ, ರಿಕ್ತಸ್ಥಾನ ಮತ್ತು ಇತರ ದೋಷದ ಕಾರಣದ ಮೇಲೆ ಮಾತ್ರವೇ ಕಾರ್ಯವು ಅಸಿಂಧುವಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.- (1) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯವನ್ನು ಯುಕ್ತವಾಗಿ ರಚಿಸಿರದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಅದರ ರಚನೆಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಪುನರ್ರಚನೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ದೋಷವಿದ್ದರೆ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಅಂಥ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸದಸ್ಯರ ಸ್ಥಾನವು ಖಾಲಿಯಿದ್ದರೆ, ಅಂಥ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯದ ಯಾವುದೇ ಕಾರ್ಯ ಅಥವಾ ನಿಯಮ ಅಥವಾ ವ್ಯವಹರಣೆಯು, ಅಂಥ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣ ಅಥವಾ ಕಾರಣಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅಸಿಂಧುವಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(2) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯದ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ನೋಟೀಸು ಜಾರಿಮಾಡುವಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅಕ್ರಮತೆ ಕಾರಣದಿಂದ ಅಸಿಂಧುವೆಂದು ಪರಿಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಆದರೆ, ಅಂತಹ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯದ ನಡವಳಿಕೆಗಳು ಅಂಥ ಅಕ್ರಮದಿಂದ ಪೂರ್ವಗ್ರಹವಾಗಿ ಬಾಧಿತವಾಗಿರುವಂತಿಲ್ಲ.

ಅಧ್ಯಾಯ VI

ಹಣಕಾಸು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳು

36. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ನಿಧಿಗಳು.- (1) ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಯಾವುದೇ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಮೊಬಲಗುಗಳು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ನಿಧಿಯ ಭಾಗವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

(i) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅನುದಾನಗಳ ಆಯೋಗವು ಅಥವಾ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರವು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ನಿಕಾಯಗಳು ನೀಡಿದ ಯಾವುದೇ ವಂತಿಗೆ ಅಥವಾ ಅನುದಾನ;

(ii) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ನೀಡಿದ ಯಾವುದೇ ವಂತಿಗೆ ಅಥವಾ ಅನುದಾನ;

(iii) ಖಾಸಗಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ನೀಡಿದ ಯಾವುದೇ ಉಯಿಲಿನ ಮೂಲಕವಾಗಿ ದೊರೆತ ಸ್ವತ್ತುಗಳು, ದೇಣಿಗೆಗಳು, ದತ್ತಿಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ಅನುದಾನಗಳು;

(iv) ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಚಾರ್ಜುಗಳ ಮೂಲಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಆದಾಯ;

(v) ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು, ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳು ಅಥವಾ ಉದ್ಯಮಿದಾರರಿಂದ ಯಾವುದೇ ವಂತಿಗೆ ಅಥವಾ ಉಯಿಲಿನ ಮೂಲಕವಾಗಿ ದೊರೆತ ಸ್ವತ್ತುಗಳು;

(vi) ತತ್ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ವಿದೇಶಿ ಸರ್ಕಾರಗಳಿಂದ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ವಿದೇಶಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಗಳಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ವಂತಿಗೆ ಅಥವಾ ದತ್ತಿಗಳು, ಮತ್ತು

(vii) ಯಾವುದೇ ಇತರ ಮೂಲದಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಮೊಬಲಗುಗಳು.

(2) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ತೀರ್ಮಾನಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಸದರಿ ನಿಧಿಯನ್ನು, ಭಾರತದ ರಿಜರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿನಿಯಮ, 1934ರಲ್ಲಿ ಪರಿಭಾಷಿಸಿದ ಅನುಸೂಚಿತ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಕಂಪನಿಗಳ (ಉದ್ಯಮಗಳ ಅರ್ಜನೆ ಮತ್ತು ವರ್ಗಾವಣೆ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1970ರ ಮೇರೆಗೆ ರಚಿತವಾದ ಹೊಸ ಸಂವಾದಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಇಡತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ನಿಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಆದಾಯವನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಈಡೇರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಮಾತ್ರವೇ ಉಪಯೋಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಲಾಭ, ಬಡ್ಡಿ ಅಥವಾ ಡಿವಿಡೆಂಡ್‌ಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಯ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಂದಾಯವನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(4) ಪರಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ಉಪಬಂಧಿಸಬಹುದಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಸದರಿ ನಿಧಿಯನ್ನು ವಿನಿಯೋಗಿಸಬಹುದು.

37. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಿಘಟನೆ ಅಥವಾ ಸಮಾಪ್ತಿ.- ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಿಘಟನೆ ಅಥವಾ ಸಮಾಪ್ತಿಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ವಿಘಟನೆಯ ದಿನಾಂಕದಂದು ಉಳಿದ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಸನ್ನಿವೇಶಗಳಲ್ಲಿಯೂ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅಥವಾ ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಪ್ರೈಕಿ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ, ಆದರೆ ಅದನ್ನು ಈ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಮಾನವಾದ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಮತ್ತೊಂದು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

38. ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ.- (1) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ನಿರ್ದೇಶನದ ಮೇರೆಗೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಹಾಗೆ ತಯಾರಿಸಿದ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿಯು ತನ್ನ ಮುಂದಿನ ನಿಕಟ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿಯು ಆ ಸಂಬಂಧವಾಗಿ ಒಂದು ಗೊತ್ತುವಳಿಯನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿಯು ಮಾಡಿದ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದರ ಮೇಲೆ ತಾನು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸುವಂಥ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ತಾನು ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ಅಥವಾ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳದಿರಲು ಇರುವ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ತನ್ನ ಮುಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿಗೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ವರ್ಷಕೊಮ್ಮೆ, ಆದ್ಯತೆಯ ಮೇರೆಗೆ (Preferably) ಏಪ್ರಿಲ್ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯ ಪ್ರಧಾನ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಪರಿಶೋಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಹಾಗೆ ಪರಿಶೋಧಿಸಿದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯೊಡನೆ ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿಯ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ತದನಂತರ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ಕೊನೆಯೊಳಗೆ ತನ್ನ ಆಕ್ಷೇಪಗಳೊಡನೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಅದನ್ನು ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನಮಂಡಲದ ಉಭಯ ಸದನಗಳ ಮುಂದೆ ಶೀಘ್ರದಲ್ಲಿ ಬರುವ ಮುಂದಿನ ಅಧಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

39.ಹಣಕಾಸು ಅಂದಾಜುಗಳು.- (1) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಪರಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ದಿನಾಂಕದ ಮೊದಲು ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಯ ನೆರವಿನೊಂದಿಗೆ, ಮುಂಬರುವ ವರ್ಷಕ್ಕಾಗಿ ಹಣಕಾಸು ಅಥವಾ ಆಯವ್ಯಯ ಅಂದಾಜುಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿಯ ಮೂಲಕ ಅವುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಮುಂದೆ ಅದನ್ನು ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಆಯವ್ಯಯದಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾದ ಮೊಬಲಗಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಖರ್ಚನ್ನು ಭರಿಸಬೇಕಾಗಿರುವಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ತುರ್ತು ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿ ಪರಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಅಂಥ ನಿರ್ಬಂಧಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಭರಿಸಬಹುದು. ಅಂಥ ಹೆಚ್ಚಿನ ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಬಜೆಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಮಾಡಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿಗೆ ಅದರ ಪರಿಗಣನೆ ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಾಗಿ ಅದರ ಮುಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಆಯವ್ಯಯ ಅಂದಾಜುಗಳನ್ನು, ತನ್ನ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣವನ್ನು ಮಾಡುವುದೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಇತರ ಮೂಲಗಳಿಂದ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾದ ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟು ತಯಾರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಪೂರಕ ಆಯವ್ಯಯ ಅಂದಾಜುಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿನ ಅನುದಾನಗಳ ನಿರೀಕ್ಷೆಯಿಂದ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಅಕ್ಟೋಬರ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಮುಂದೆ ಇಡಬಹುದು; ಆದರೆ, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ವೆಚ್ಚವನ್ನು, ಅಂಥ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅನುದಾನ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಹೊರತು ಭರಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(4) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯದೇ ಮೀಸಲಿಟ್ಟ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಇತರ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಬದಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಅಥವಾ ಅದರ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸರಿಸಮಾನ ವಂತಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುವಂಥ ಯಾವುದೇ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಪ್ರಾಯೋಜಿತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಂದ ಸಹಾಯವು ನಿಂತುಹೋದ ತರುವಾಯ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಮೇಲೆ ಆವರ್ತಕ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸುವಂಥ ಯಾವುದೇ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ಪರಂತು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಮೇಲೆ ಆವರ್ತಕ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸುವ ಆದರೆ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಅನುದಾನ ಆಯೋಗ ಅಥವಾ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಧನ ಸಹಾಯ ನೀಡಿದ ಯೋಜನೆ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಖಾಸಗಿ ವಲಯ ಅಥವಾ ಉದ್ಯಮ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ಮೂಲ ಧನದಿಂದ ಪ್ರಾಪ್ತವಾಗುವ ಬಡ್ಡಿಯಿಂದ ಅಥವಾ ವಂತಿಗೆಯಿಂದ ಅಥವಾ ದೇಣಿಗೆಯಿಂದ ಅಥವಾ ದತ್ತಿಯಿಂದ ನಿರ್ವಹಿಸುವಲ್ಲಿ ಪೂರ್ವಾನುಮೋದನೆಯ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಅಂಥ ಆವರ್ತಕ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಹೊರೆಯಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಆ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಸಂಪೂರ್ಣ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ನಿಧಿಯಿಂದ ಭರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

40. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ನಿರ್ದೇಶಿಸಲು ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಕಾರ.- (1)

ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೋಧನೆ ಅವಶ್ಯವೆಂದು ಭಾವಿಸಿದಾಗಲೆಲ್ಲಾ ಅದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯಾಗಬೇಕೆಂದು ನಿರ್ದೇಶಿಸಲು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಅಧಿಕಾರವಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರಿಂದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೋಧನೆಯಾದಾಗ ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲನಾಂಶಗಳೊಡನೆ (observations) ವರದಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣಗಳಿಗಾಗಿ ತಡೆಹಿಡಿದ ಬಾಬುಗಳ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳು ಅಥವಾ ಷರಾಳಿಗಾಗಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಅಂಥ ವರದಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನದಿಂದ ಮೂವತ್ತು ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ತನ್ನ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಷರಾಳಿಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಮೂಲಕ ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

41. ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ.- (1) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಪ್ರತಿ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷಕ್ಕೆ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು, ಗುರಿ ಮತ್ತು ಸಾಧನೆಗಳನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ವಿವರಿಸುವ ಎಲ್ಲಾ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಒಂದು ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಜೂನ್ 30ನೇ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು ಅದರ ಮೇಲೆ ಗೊತ್ತುವಳಿಗಳನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಅದರಂತೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಅದರ ಮೇಲೆ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ, ಅದರ ಮುಂಬರುವ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಜಾಲತಾಣದಲ್ಲಿ ಕೂಡಾ ನಿಯತವಾಗಿ ಅಪಲೋಡ್ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಗೊತ್ತುವಳಿಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿದ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯ ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳ ವರದಿಯ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷದ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 30ನೇ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಮೊದಲು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, ಅದನ್ನು ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನಮಂಡಲದ ಉಭಯ ಸದನಗಳ ಮುಂದೆ, ಅವುಗಳ ಮುಂಬರುವ ಅಧಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಅಧ್ಯಾಯ VII

ಆಯುಷ್ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮಾನ್ಯತೆ

42. ಕಾಲೇಜುಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ.- (1) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಪ್ರದೇಶದೊಳಗಿನ ಆಯುಷ್ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಕಾಲೇಜುಗಳು (ಈ ಅಧ್ಯಾಯದಲ್ಲಿ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಕಾಲೇಜುಗಳು ಎಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿದೆ) ಈ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವ ಮೇರೆಗೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಮಾಡಿದ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಮೂಲಕ ಸಂಯೋಜಿತಗೊಂಡ ಕಾಲೇಜುಗಳು ಎಂಬುದಾಗಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಂಯೋಜಿತವಾಗಬಹುದು.

(2) ಸಂಯೋಜನೆಗಾಗಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಆಯುಷ್ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಕಾಲೇಜು, ಅಗ್ರ ನಿಕಾಯವು ಹೊರಡಿಸಿದ ಆರ್ಟಿಕಲೆಗಳು, ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕಾಲಮಿತಿಯೊಳಗೆ ಕುಲಸಚಿವರಿಗೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು,-

(ಎ) ಆ ಕಾಲೇಜು ಒದಗಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದ ಶಿಕ್ಷಣದ ಮಾದರಿಯನ್ನು ನೆರೆಹೊರೆಯಲ್ಲಿರುವ ಇತರ ಕಾಲೇಜುಗಳು ಅದೇ ಮಾದರಿಯ ಶಿಕ್ಷಣಕ್ಕೆ ಮಾಡಿರುವ ಪ್ರಸ್ತುತ ಏರ್ಪಾಟನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾಲೇಜನ್ನು ಯಾವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಬೇಕಾಗಿದೆಯೋ ಆ ಸ್ಥಳದ ಸೂಕ್ತತೆಯನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡು, ಆ ಕಾಲೇಜು ಸ್ಥಳೀಯ ಅಗತ್ಯತೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸುತ್ತದೆಂದು;

(ಬಿ) ಅದು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ರಚಿಸಲಾದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತದೆಯೆಂದು;

(ಸಿ) ಬೋಧಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಸಂಖ್ಯಾಬಲ ಮತ್ತು ಅರ್ಹತೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವರ ಪದಾವಧಿಯನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವ ಷರತ್ತುಗಳು ಆ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವ ಶಿಕ್ಷಣ, ಬೋಧನೆ ಅಥವಾ ತರಬೇತಿಗಳ ವ್ಯಾಸಂಗ ಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ತಕ್ಕ ಉಪಬಂಧವನ್ನು ಮಾಡುವಂಥದಾಗಿದೆ ಎಂದು;

(ಡಿ) ಯಾವ ಕಟ್ಟಡಗಳಲ್ಲಿ ಆ ಕಾಲೇಜು ಇರಬೇಕಾಗಿದೆಯೋ ಆ ಕಟ್ಟಡಗಳು ಸೂಕ್ತವಾಗಿವೆ ಎಂದು ಮತ್ತು ತಂದೆ ತಾಯಿಗಳ ಅಥವಾ ಪಾಲಕರೊಡನೆ ವಾಸವಾಗಿರದೆ ಇರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗಾಗಿ ಆ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಆ ಕಾಲೇಜು ಅನುಮೋದಿಸಿದ ವಸತಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿವಾಸಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಕಲ್ಯಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಆರ್ಟಿಕಲೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಉಪಬಂಧ ಮಾಡಲಾಗುವುದೆಂದು;

(ಇ) ಗ್ರಂಥಾಲಯಕ್ಕಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಅಥವಾ ಮಾಡಲಾಗುವುದೆಂದು;

(ಎಫ್) ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ವಿಜ್ಞಾನದ ಯಾವುದೇ ವಿಭಾಗಕ್ಕಾಗಿ ಸಂಯೋಜನೆ ಕೋರಿರುವಲ್ಲಿ, ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಸಜ್ಜುಗೊಳಿಸಿದ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯ ಅಥವಾ ವಸ್ತು ಸಂಗ್ರಹಾಲಯದಲ್ಲಿ ವಿಜ್ಞಾನ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಣ ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ, ಪರಿನಿಯಮಗಳು, ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳು, ನಿಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ಅಗ್ರನಿಕಾಯದ ವಿನಿಯಮಗಳಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಅಥವಾ ಮಾಡಲಾಗುವುದೆಂದು;

(ಜಿ) ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲನ ಮತ್ತು ಬೋಧಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸದಸ್ಯರ ನಿವಾಸಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಕಾಲೇಜಿನ ಪರಿಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅದರ ಹತ್ತಿರ ಅಥವಾ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ನಿವಾಸಕ್ಕಾಗಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ವಸತಿಗಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದೆಂದು;

(ಹೆಚ್) ಆ ಕಾಲೇಜಿನ ಹಣಕಾಸು ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು ಅದರ ನಿರಂತರ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ದಕ್ಷ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಯುಕ್ತ ಉಪಬಂಧಮಾಡುವಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಇದೆಯೆಂದು; ಮತ್ತು

(ಐ) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಫೀಜು, ಏನಾದರೂ ಇದ್ದರೆ, ಅದನ್ನು ನಿಗದಿ ಮಾಡುವ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ ಅಥವಾ ರಚಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು,

- ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಹಾಗೂ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ಮನದಟ್ಟು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಅಲ್ಲದೇ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ, ಕಾಲೇಜು ಸಂಯೋಜಿತವಾದ ತರುವಾಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಯಾವುದೇ ಹಸ್ತಾಂತರ ಮತ್ತು ಬೋಧಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಹಾಗೂ ಮೇಲೆ ಹೇಳಲಾದ ಯಾವುದೇ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಂದ ಉಂಟಾಗುವ ಎಲ್ಲಾ ಇತರ ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ಈಡೇರಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಈಡೇರಿಸಲು ಮುಂದುವರೆಯುತ್ತದೆಂಬ ಭರವಸೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಅದನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರವು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವರದಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(4) (2)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಪತ್ರವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಮೇಲೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು,-

(ಎ) ಅಗತ್ಯ ಮತ್ತು ಸುಸಂಗತವೆಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ವಿಷಯಗಳ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ, ಈ ಕುರಿತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಪ್ರಾಧೀಕರಿಸಿದ ಸಕ್ಷಮ ವ್ಯಕ್ತಿ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಮೂಲಕ ಸ್ಥಳೀಯ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಮಾಡುವಂತೆ ನಿರ್ದೇಶಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(ಬಿ) ಅದಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯಕವೆಂದು ಕಂಡುಬರಬಹುದಾದಂಥ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು; ಮತ್ತು

(ಸಿ) (ಎ) ಮತ್ತು (ಬಿ) ಖಂಡಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ವಿಚಾರಣೆಯ ಪರಿಣಾಮವನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿ, ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿಯಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಭಾಗಶಃವಾಗಿಯಾಗಲಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದೋ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವುದೋ ಎಂಬ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಅದರ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ದಾಖಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ಕುಲಸಚಿವರು, ಸರ್ಕಾರವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿಸಲ್ಲಿಸುವದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಎಲ್ಲ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಕಾಲದೊಳಗೆ ತನಗೆ ಅವಶ್ಯಕವೆಂದು ಕಂಡುಬರುವಂಥ ವಿಚಾರಣೆಯ ತರುವಾಯ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಅದರ ಯಾವುದೇ ಭಾಗವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ನಿರಾಕರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ತಮ್ಮ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ತದನುಸಾರವಾಗಿ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(6) ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಅದರ ಯಾವುದೇ ಭಾಗವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದರೆ, ಸಂಯೋಜಿತ ಕಾಲೇಜಿನ ಬೋಧನೆಯ ಕೋರ್ಸುಗಳು ಮತ್ತು ಅವಧಿಯನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರವು ಅಥವಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು

ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಅದರ ಯಾವುದೇ ಭಾಗವನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಿದರೆ, ಅಂಥ ತಿರಸ್ಕರಣೆಯ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಪರಂತು ಸರ್ಕಾರದ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಮೇಲೆ, ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ಅವಧಿಗಾಗಿ ಸಂಯೋಜಿತವಾಗಿ ಮುಂದುವರೆಯುತ್ತಿರುವ ಮತ್ತು ಸಂಯೋಜನೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಿರುವ ಹಾಗೂ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿಯಮಿಸಿದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಗುಣಮಟ್ಟಗಳನ್ನು ಹೊಂದುವ ಕಾಲೇಜಿಗೆ ಶಾಶ್ವತ ಸಂಯೋಜನೆಯನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬಹುದು.

(7) ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು, ಅದು ಆದೇಶ ಮಾಡಿದ ತರುವಾಯ ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಬೇಗನೆ, ಕುಲಸಚಿವರು ಅರ್ಜಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಂಪೂರ್ಣ ವರದಿಯನ್ನು (4) ಮತ್ತು (6)ನೆಯ ಉಪ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಆ ಬಗ್ಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮ ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ನಡವಳಿಕೆಗಳ ವರದಿಯನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(8) (5)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಆದೇಶ ಮಾಡುವ ಮೊದಲು ಅದು ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ (1)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯಬಹುದು.

(9) ಕಾಲೇಜು ಸಂಯೋಜಿತವಾದ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿನ ಬೋಧನಾ ಕೋರ್ಸುಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸಿದರೆ, (2) ರಿಂದ (8)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಯಮಿಸಲಾದ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ಸಾಧ್ಯವಾಗಬಹುದಾದಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಅನುಸರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(10) (ಎ) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಂಯೋಜನೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಬಯಸಿದರೆ ಅಥವಾ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಕಾಲೇಜಿಗೆ ಹೊಸ ಅಧ್ಯಯನ ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಸಂಯೋಜನೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಬಯಸಿದರೆ ಯಾವುದೇ ಹೊಸ ಕಾಲೇಜಿಗೆ ಅಂಥ ಹೊಸ ಕಾಲೇಜಿಗೆ ಸಂಯೋಜನೆಯನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡದ ಹೊರತು ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಕಾಲೇಜಿಗೆ ಅಂಥ ಅಧ್ಯಯನ ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಸಂಯೋಜನೆಯನ್ನು ಮಾಡಿದ ಹೊರತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ;

(ಬಿ) ಅಧ್ಯಯನ ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆಯುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಗರಿಷ್ಠ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರ ಮತ್ತು ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಅಗ್ರನಿಕಾಯವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಪ್ರವೇಶಾತಿಯ ಮಿತಿಯನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ, ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಪಡೆದಿರುವ ಯಾವುದೇ ಪ್ರವೇಶಾತಿಯು ಅಸಿಂಧುವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು;

(ಸಿ) (ಬಿ) ಖಂಡದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಪ್ರವೇಶಾತಿಯು ಅಸಿಂಧುವಾಗಿರುವುದೋ ಆ ಯಾರೇ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ನಡೆಸುವ ಯಾವುದೇ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಅರ್ಹನಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಅಥವಾ ಹಾಜರಾಗುವಂತೆ ಕಾಲೇಜು ಸೂಚಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

43. ಕೆಲವು ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಮಾನ್ಯತೆ.- (1) ಸಂಶೋಧನೆ ಅಥವಾ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಅಧ್ಯಯನಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವ ಕಾಲೇಜನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಪ್ರದೇಶದ ಒಳಗಿರುವ ಅಥವಾ ಹೊರಗೆ ಇರುವ ಯಾವುದೇ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಪರಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಅಂಥ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ಅಂಥ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅಂಥ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ಸಂಸ್ಥೆಯ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ನೀಡಬಹುದು.

(2) ಪರಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅಂಥ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ, ಅಂಥ ಮಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿಯಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಭಾಗಶಃವಾಗಿಯಾಗಲಿ ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಅಥವಾ ಮಾರ್ಪಾಡು ಮಾಡಬಹುದು.

44. ಕಾಲೇಜುಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ವರದಿಗಳು.- (1) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಂಯೋಜನೆಗೊಂಡ ಕಾಲೇಜು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನೊಡನೆ ಸಮಾಲೋಚನೆ ನಡೆಸಿದ ತರುವಾಯ, ಆ ಕಾಲೇಜಿನ ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆಯ ದಕ್ಷತೆಯನ್ನು ತೀರ್ಮಾನಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಾಗಬಹುದಾದಂಥ ವರದಿಗಳನ್ನು, ವಿವರ ಪಟ್ಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕುಲಸಚಿವರಿಗೆ ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅದು ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಿದ ಒಬ್ಬರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಕ್ಷಮ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಕಾಲೇಜನ್ನು, ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆಸುವಂತೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, 42ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (2)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯಗಳ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯಕವೆಂದು ಕಂಡುಬರಬಹುದಾದಂಥ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾದ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಹಾಗೆ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಮಾಡಲಾದ ಯಾವುದೇ ಕಾಲೇಜನ್ನು ಕೋರಬಹುದು.

45. ಸಂಯೋಜನೆಯನ್ನು ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.- (1) ಕಾಲೇಜು 42ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಯಾವುದೇ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲು ವಿಫಲಗೊಂಡರೆ ಅಥವಾ ಸಂಯೋಜನೆಯ ಯಾವುದೇ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲು ವಿಫಲಗೊಂಡರೆ ಅಥವಾ ಕಾಲೇಜನ್ನು ಶಿಕ್ಷಣದ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಕೂಲವಾಗುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸಿಕೊಂಡು ಬರುತ್ತಿದ್ದರೆ, ಸಂಯೋಜನೆಯ ಮೂಲಕ ಕಾಲೇಜಿಗೆ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಅಥವಾ ಭಾಗಶಃವಾಗಿ ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಅಥವಾ ಮಾರ್ಪಾಟು ಮಾಡಬಹುದು.

(2) ಅಂಥ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಮಾರ್ಪಾಟು ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿನ ಒಂದು ಪ್ರಸ್ತಾವವನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಅಂಥ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸುವ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯನು ಯಾವ ಯಾವ ಕಾರಣದ ಮೇಲೆ ಅಂಥ ಪ್ರಸ್ತಾವವನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೋ ಆ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಿ ಒಂದು ನೋಟೀಸನ್ನು ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಸದರಿ ಪ್ರಸ್ತಾವವನ್ನು ಪರ್ಯಾಲೋಚನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಮೊದಲು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ನೋಟೀಸಿನ ಒಂದು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಹಾಗೂ (2)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾದ ಲಿಖಿತಹೇಳಿಕೆಯ ಒಂದು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಅಂಥ ಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಆ ಕಾಲೇಜಿನ ಪರವಾಗಿ ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಮನವಿಯನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಪರ್ಯಾಲೋಚಿಸುವುದು ಎಂಬ ತಿಳಿವಳಿಕೆಯೊಡನೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು ಹಾಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಅವಧಿಯನ್ನು ಅವಶ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ವಿಸ್ತರಿಸಬಹುದು.

(4) ಮನವಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ (3)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಅವಧಿಯು ಮುಕ್ತಾಯವಾದ ಮೇಲೆ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯ ನೋಟೀಸು, ಹೇಳಿಕೆ ಹಾಗೂ ಮನವಿಯನ್ನು ಪರ್ಯಾಲೋಚಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಹಾಗೂ ಈ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಅದರಿಂದ ಪ್ರಾಧಿಕೃತವಾದ ಸಕ್ಷಮ ವ್ಯಕ್ತಿ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಅಂಥ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯವೆಂದು ಕಂಡುಬರಬಹುದಾದಂಥ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿದ ತರುವಾಯ, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿ, ಅದರ ವರದಿಯನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(5) (4)ನೇ ಉಪ-ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವರದಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಮೇಲೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯವೆಂದು ಕಂಡು ಬರಬಹುದಾದಂಥ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿಚಾರಣೆ

ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ, ಅದನ್ನು ಮಾಡಿದ ತರುವಾಯ, ಆ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ದಾಖಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಸಂಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಹಿಂಪಡೆಯುವುದಕ್ಕೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ಣಯವು, ಅದು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರುವ ಮೂರನೇ ಎರಡರಷ್ಟು (2/3) ಸದಸ್ಯರ ಬೆಂಬಲ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅರ್ಧಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಲ್ಲದ ಸದಸ್ಯರ ಬಹುಮತ ಪಡೆದ ಹೊರತು ಅಂಗೀಕಾರವಾಗಿದೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(6) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳು ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ, ಆ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳನ್ನು ಕುಲಸಚಿವರು, ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಸರ್ಕಾರವು ಅದಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯವೆಂದು, ಕಂಡುಬರಬಹುದಾದ ಅಂಥ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ತನ್ನ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು, ತದನಂತರ ಅದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸುವಂಥ ಆದೇಶವನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(7) (6)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡಲಾದ ಯಾವುದೇ ಆದೇಶದ ಮೂಲಕ ಸಂಯೋಜನೆಯಿಂದ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಅಥವಾ ಭಾಗಶಃವಾಗಿ ಹಿಂಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಥವಾ ಮಾರ್ಪಡಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂಥ ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ ಅಥವಾ ಮಾರ್ಪಡಿಸುವಿಕೆಗಾಗಿನ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಅಧ್ಯಾಯ VIII

ಸಂಕೀರ್ಣ ಮತ್ತು ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಉಪಬಂಧಗಳು

46. ಖರೀದಿಗಳ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವಿಕೆ.- ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಖರೀದಿಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧಿನಿಯಮ, 1999ರ (2000ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 29) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

47. ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಉಪಬಂಧಗಳು.- ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ,-

(i) ಮೊದಲ ಕುಲಪತಿಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದಾದಂಥ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅಂಥ ಷರತ್ತುಗಳ ಮೇಲೆ ನೇಮಕ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು;

(ii) ಮೊದಲ ಕುಲಸಚಿವ, ಮೊದಲ ಪರೀಕ್ಷಾ ನಿಯಂತ್ರಕ ಮತ್ತು ಮೊದಲ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು ನೇಮಕ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು;

(iii) ಪ್ರಥಮ ಕುಲಪತಿಯು ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರ ಪೂರ್ವಾನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಆಯುಷ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಎಲ್ಲಾ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕಾರಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೂಲಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಚಲಾಯಿಸಬೇಕಾದ ಅಥವಾ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾದ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅಂಥ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಅಸ್ತಿತ್ವಕ್ಕೆ ಬರುವವರೆಗೆ ಚಲಾಯಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ನೆರವೇರಿಸಬಹುದು.

(iv) ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಆಯುಷ್ ಕಾಲೇಜುಗಳು ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಂಯೋಜಿಸಲಾದ ಸಂಯೋಜಿತ ಕಾಲೇಜುಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಇತರ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕ, ರಾಜೀವ್ ಗಾಂಧಿ ಆರೋಗ್ಯ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ರಚಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ಪರಿನಿಯಮಗಳು, ಆರ್ಟಿಫೆನ್ಸ್‌ಗಳು, ವಿನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳನ್ನು

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಆಯುಷ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ರಚಿಸಿದ ಪರಿನಿಯಮಗಳು, ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳು, ವಿನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಆಯುಷ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ತನ್ನದೇ ಆದ ಪರಿನಿಯಮಗಳು, ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳು, ವಿನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವವರೆಗೆ ಹಾಗೆಯೇ ಮುಂದುವರಿಯತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಕುಲಪತಿಯು, ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ, ತಾವು ಅವಶ್ಯಕವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಅಳವಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಅದರಲ್ಲಿ ಮಾಡಬಹುದು.

(v) ಸರ್ಕಾರಿ ಆಯುರ್ವೇದ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಕಾಲೇಜು, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಇಲ್ಲಿನ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಬೋಧಕ ಮತ್ತು ಬೋಧಕೇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಮಂಜೂರಾದ ಹುದ್ದೆಗಳಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆಯಲು ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

48. ಕೆಲವು ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಉಳಿಸುವಿಕೆಗಳು.- ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಈ ಅಧಿನಿಯಮವು ಜಾರಿಗೆ ಬರುವ ನಿಕಟಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಿದ ಪರಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ, ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳಲ್ಲಿ, ವಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಏನೇ ಇದ್ದರೂ,-

(ಎ) ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಪರಿನಿಯಮಗಳಿಗೆ, ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳಿಗೆ, ವಿನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ, ರಾಜೀವ್ ಗಾಂಧಿ ಆರೋಗ್ಯ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪದವಿ ಅಥವಾ ಡಿಪ್ಲೋಮಾಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗೌರವಗಳಿಗಾಗಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಯಾವೊಬ್ಬ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಆಯುಷ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಅಂಥ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ಉಪಬಂಧಿಸುವವರೆಗೆ, ರಾಜೀವ್ ಗಾಂಧಿ ಆರೋಗ್ಯ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಫಲಿತಾಂಶದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅವನು ಅರ್ಹನಾಗುವ ಪದವಿ ಅಥವಾ ಡಿಪ್ಲೋಮಾಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗೌರವಗಳನ್ನು ಅವನಿಗೆ ಪ್ರದಾನ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(ಬಿ) ರಾಜೀವ್ ಗಾಂಧಿ ಆರೋಗ್ಯ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಯಾವುದೇ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿ ಅದರ ಫಲಿತಾಂಶವು ಪ್ರಕಟಿಸಿದ್ದು ಆದರೆ, ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪದವಿ ಅಥವಾ ಡಿಪ್ಲೋಮಾಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗೌರವಗಳನ್ನು ಪ್ರದಾನ ಮಾಡಿರದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ನೀಡಿರದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಅಂಥ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜಿತ ಆಯುಷ್ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಕಾಲೇಜುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ರಾಜೀವ್ ಗಾಂಧಿ ಆರೋಗ್ಯ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಪ್ರಕಟಿಸಿರದಿದ್ದರೆ, ಆಗ ಅಂಥ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ರಾಜೀವ್ ಗಾಂಧಿ ಆರೋಗ್ಯ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವೇ ನಡೆಸಿದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

49. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರ ವಿಷಯಗಳು.- ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ರಚನೆ, ಅಧಿಕಾರಗಳು, ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇತರ ವಿಷಯಗಳು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಅವರ ನೇಮಕಾತಿ, ಅಧಿಕಾರಗಳು, ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಅವರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇತರ ವಿಷಯಗಳು ಹಾಗೂ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹಣಕಾಸು, ಅಧಿಕಾರಗಳು, ಬೋಧನೆ, ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ಇತರ ವಿಷಯಗಳು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಅಥವಾ ಪರಿನಿಯಮಗಳು, ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ಉಪಬಂಧಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

50. ನಷ್ಟಭರ್ತಿ.- ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಥವಾ ಅದರ ಮೇರೆಗೆ ರಚಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಪರಿನಿಯಮಗಳು, ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳು ಅಥವಾ ವಿನಿಯಮಗಳ ಅನುಸರಣೆಯಲ್ಲಿ ಸದ್ಭಾವನೆಯಿಂದ

ಮಾಡಿದ ಅಥವಾ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೆಂದು ತಾತ್ಪರ್ಯವಾಗುವ ಯಾವುದೇ ಕಾರ್ಯದ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಅದರ ಕುಲಪತಿಯ, ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾರೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ವಿರುದ್ಧ ಯಾವುದೇ ದಾವೆ, ಪ್ರಾಸಿಕ್ಯೂಷನ್ ಅಥವಾ ಇತರ ಕಾನೂನು ವ್ಯವಹರಣೆಯನ್ನು ಹೊಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಮತ್ತು ಅವರಿಂದ ಯಾವುದೇ ನಷ್ಟ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಕ್ಲೇಮು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

51. ಅನುಸೂಚಿಯನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲು ಅಧಿಕಾರ.- (1) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ಅನುಸೂಚಿಯನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಬಹುದು.

(2) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡಲಾದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಒಂದು ಪ್ರತಿಯನ್ನು, ಅದನ್ನು ಮಾಡಿದ ತರುವಾಯ ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಬೇಗನೆ ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನಮಂಡಲದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸದನದ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

52. ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ತೊಂದರೆಗಳನ್ನು ನಿವಾರಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ.- (1) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಪ್ರಥಮ ರಚನೆ ಅಥವಾ, ಪುನರ್ ರಚನೆಗೆ ಅಥವಾ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ತೊಂದರೆ ಉದ್ಭವಿಸಿದರೆ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಅಂಥ ತೊಂದರೆಯನ್ನು ನಿವಾರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅವಶ್ಯಕವೆಂದು ಅಥವಾ ಸೂಕ್ತವೆಂದು ತನಗೆ ಕಂಡುಬರಬಹುದಾದ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಅಸಂಗತವಾಗಿರದ ಅಂಥ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ರಚಿಸಬಹುದು:

ಪರಂತು, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಾರಂಭದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯು ಮುಕ್ತಾಯವಾದ ತರುವಾಯ ಅಂಥ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(2) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹೊರಡಿಸಲಾದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಅದನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಆದಷ್ಟು ಬೇಗನೆ ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನಮಂಡಲದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸದನದ ಮುಂದೆ, ಒಂದು ಅಧಿವೇಶನ ಅಥವಾ ಎರಡು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ನಿರಂತರ ಅಧಿವೇಶನಗಳಲ್ಲಿ ಅಡಕವಾಗಬಹುದಾದ ಒಟ್ಟು ಮೂವತ್ತು ದಿನಗಳ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅದು ಅಧಿವೇಶನದಲ್ಲಿರುವಾಗ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಹಾಗೆ ಮಂಡಿಸಿದ ಅಧಿವೇಶನ ಅಥವಾ ನಿಕಟೋತ್ತರ ಅಧಿವೇಶನಗಳು ಮುಕ್ತಾಯವಾಗುವ ಮೊದಲು ವಿಧಾನಮಂಡಲದ ಯಾವುದೇ ಸದನವು ಆ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಮಾರ್ಪಾಟನ್ನು ಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಒಪ್ಪಿದರೆ ಅಥವಾ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಮಾಡಬಾರದೆಂದು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದರೆ ಮತ್ತು ಇನ್ನೊಂದು ಸದನವು ಅಂಥ ಮಾರ್ಪಾಟನ್ನು ಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ಒಪ್ಪಿದರೆ ಆ ತರುವಾಯ ಅಂಥ ಅಧಿಸೂಚನೆಯು ಅಂಥ ಮಾರ್ಪಾಟಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಆದಾಗ್ಯೂ ಯಾವುದೇ ಅಂಥ ಮಾರ್ಪಾಟು ಅಥವಾ ರದ್ದಿಯಾತಿಯು ಆ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಹಿಂದೆ ಮಾಡಲಾದ ಯಾವುದೇ ಕಾರ್ಯದ ಸಿಂಧುತ್ವಕ್ಕೆ ಭಾದಕವಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

53. ರಾಜೀವ್ ಗಾಂಧಿ ಆರೋಗ್ಯ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಅಧಿನಿಯಮ, 1994ಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ.- ರಾಜೀವ್ ಗಾಂಧಿ ಆರೋಗ್ಯ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಅಧಿನಿಯಮ, 1994ದಲ್ಲಿನ (1994ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ, 44),-

(ಎ) ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ "ಪದ್ಧತಿ ಹಾಗೂ ಭಾರತೀಯ ವೈದ್ಯ" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಬಿಟ್ಟುಬಿಡತಕ್ಕದ್ದು.

(ಬಿ) 2ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ,-

(i) (ಇ) ಖಂಡದಲ್ಲಿ "ಮತ್ತು ಅದರ ಎಲ್ಲ ಶಾಖೆಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಭಾರತೀಯ ವೈದ್ಯ ಪದ್ಧತಿಗಳೂ ಸೇರುತ್ತವೆ" ಎಂಬುದನ್ನು ಬಿಟ್ಟುಬಿಡತಕ್ಕದ್ದು.

(ii) (ಜಿ) ಖಂಡ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಬಿಟ್ಟುಬಿಡತಕ್ಕದ್ದು.

(ಸಿ) 21ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ (vi)ನೇ ಖಂಡ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಬಿಟ್ಟುಬಿಡತಕ್ಕದ್ದು.

(ಡಿ) 24ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (iv)ನೇ ಖಂಡ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಬಿಟ್ಟುಬಿಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಅನುಸೂಚಿ

(28ನೇ ಮತ್ತು 51ನೇ ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ನೋಡಿ)

1. ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿಯ ರಚನೆ ಮತ್ತು ಅಡ್-ಹಾಕ್ ಸಮಿತಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ.- (1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮತ್ತು ಈ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲಾದ ಪರಿನಿಯಮಗಳು, ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಲು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಥವಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಲು, ವರದಿ ಮಾಡಲು ಅಥವಾ ಸಲಹೆ ನೀಡಲು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಆಲೋಚಿಸುವ ಅಂಥ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಅಂಥ ಅಧಿಕಾರಗಳೊಂದಿಗೆ ನಿರ್ಣಯದ ಮೂಲಕ ಅಂಥ ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ಅಡ್-ಹಾಕ್ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಬಹುದು.

(2) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ತಾನು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸುವಂಥ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿಗೆ ಅಥವಾ ಅಡ್-ಹಾಕ್ ಸಮಿತಿಗೆ ಸಹ-ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಆಹ್ವಾನಿತರಾಗಿ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಅವರಿಗೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡಬಹುದು.

2. ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿ.- (1) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರುಗಳು, ಸಹ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು, ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು, ಬೋಧಕರು, ಬೋಧಕೇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಬೋಧನಾ ಹುದ್ದೆಗಳ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ಶಿಫಾರಸುಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯು ಈ ಮುಂದಿನ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

(i)	ಕುಲಪತಿ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
(ii)	ವ್ಯಾಸಂಗ ವಿಭಾಗದ ಡೀನ್	ಸದಸ್ಯರು
(iii)	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿಷಯದ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕ ಅಥವಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಕುಲಪತಿಯು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ಇತರ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕ	ಸದಸ್ಯ
(iv)	ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದ ಹೆಸರುಗಳ ಪಟ್ಟಿಯ ಪೈಕಿ ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು ಕುಲಪತಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹೊರಗಿನ ಇಬ್ಬರು ವಿಷಯ ತಜ್ಞರು.	ಸದಸ್ಯರು

(3) ಕುಲಸಚಿವನು ಅಗತ್ಯವಾದಾಗಲೆಲ್ಲಾ ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

3. ಸಂಶೋಧನಾ ಪರಿಷತ್ತು.- (1) ಸಂಶೋಧನಾ ಪರಿಷತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಧಾನ ಸಂಶೋಧನಾ ನಿಕಾಯವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದು ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗಾಗಿ ಈ ಮುಂದಿನ ಸಂರಚನೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

(i)	ಕುಲಪತಿ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
(ii)	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಆಯುಷ್ ಇಲಾಖೆ	ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯ
(iii)	ಮೂವರು ಶ್ರೇಷ್ಠ ತಜ್ಞರು/ಸಂಶೋಧಕರು ಅವರಲ್ಲಿ ಆಯುರ್ವೇದ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕ್ಷೇತ್ರದಿಂದ ಒಬ್ಬ ತಜ್ಞರನ್ನು ಕುಲಪತಿಯು ಬೆಂಗಳೂರಿನ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುರ್ವೇದ ಸಂಶೋಧನಾ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸತಕ್ಕದ್ದು.	ಸದಸ್ಯರು
(iv)	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವ್ಯಾಸಂಗ ವಿಭಾಗದ ಡೀನ್	ಸದಸ್ಯರು
(v)	ಕುಲಪತಿಯವರು, ಅವರ ಸಂಶೋಧನಾ ಕೊಡುಗೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ಮೂವರು ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು /ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು.	ಸದಸ್ಯರು
(vi)	ಕುಲಸಚಿವ	ಸದಸ್ಯ
(vii)	ಪರೀಕ್ಷಾ ನಿಯಂತ್ರಕರು ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಯವರು ಸಂಶೋಧನಾ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಆಹ್ವಾನಿತರಾಗಿರಬಹುದು	ಆಹ್ವಾನಿತರು

(2) ಸಂಶೋಧನಾ ಪರಿಷತ್ತು, ಒಂದು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಮೂರು ಬಾರಿ ಸಭೆ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಎರಡು ನಿಕಟ ಸಭೆಗಳ ನಡುವಿನ ಆ ಅವಧಿಯು ಇಪ್ಪತ್ತು ವಾರಗಳನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(3) ತುರ್ತು ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಕುಲಪತಿಯು ಸಂಶೋಧನಾ ಪರಿಷತ್ತಿನ ವಿಶೇಷ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯಬಹುದು.

4. ಸಂಶೋಧನಾ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು.- (1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ, ಪರಿನಿಯಮಗಳ, ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸಂಶೋಧನಾ ಕಾರ್ಯ ಮತ್ತು ಕೊಡುಗೆಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟ ಮತ್ತು ಮಾನಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿನಿಯಮನ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದು ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುವುದು.

(2) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸಂಶೋಧನಾ ಕಾರ್ಯ ಮತ್ತು ಕೊಡುಗೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ವಿಷಯಗಳ ಮೇಲೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ಸಲಹೆ ನೀಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಸಂಶೋಧನಾ ಪರಿಷತ್ತು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಸಂಶೋಧನಾ ಪರಿಷತ್ತಿನ ರಚನೆ, ಕಾಲಾವಧಿ, ಅಧಿಕಾರಗಳು, ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು, ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಸಂಶೋಧನಾ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು, ಈ ಮುಂದಿನವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದು, ಆದರೆ ಈ ಮುಂದಿನ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಿಗೆ ಮಿತಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ,-

(i) ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮತ್ತು ದೇಶದಾದ್ಯಂತ ಶ್ರೇಷ್ಠ ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಮತ್ತು ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಆಯುಷ್ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಖಾಸಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಏಜೆನ್ಸಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಅನುಭವಗಳು ಮತ್ತು ಪರಸ್ಪರ ಚರ್ಚೆಗಳ ಮೂಲಕ ಪುನರಾವಲೋಕನದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಆದ್ಯತೆಯ ಸಂಶೋಧನಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು;

(ii) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಮತ್ತು ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಸಂಶೋಧನಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಮತ್ತು ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗಾಗಿ ಸ್ಕೂಲ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಸುಧಾರಣೆಗಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ಸಲಹೆ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನವನ್ನು ನೀಡುವುದು;

(iii) ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಅಥವಾ ಅಂತರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಯೋಜನೆ ಧನಸಹಾಯ ನೀಡುವ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳ ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ನಡುವೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಲು ನಿಕಟ ಸಂಬಂಧ ಮತ್ತು ಸಮನ್ವಯ ಶಕ್ತಿಯನ್ನು ಬೆಳೆಸುವಲ್ಲಿ ನೇರವು ನೀಡುವುದು; ಮತ್ತು

(iv) ಆಯುಷ್ ಶಿಕ್ಷಣ, ಸಂಶೋಧನೆ, ಸಮಾಲೋಚನೆ ಮತ್ತು ವಿಸ್ತರಣೆ ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿ ಶ್ರೇಷ್ಠ ಕೇಂದ್ರವಾಗಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಂಶೋಧನಾ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯತಂತ್ರಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವನ್ನು ಸಶಕ್ತಗೊಳಿಸುವುದು.

(5) ಸಂಶೋಧನಾ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳಿಗಾಗಿ ಪರಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ಉಪಬಂಧಿಸಬಹುದು.

(6) ಕುಲಾಧಿಪತಿ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಆದೇಶದ ಮೂಲಕ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಪರೀಶೀಲನಾಂಶಗಳ ಕುರಿತು ಚರ್ಚಿಸಲು ಸಂಶೋಧನಾ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವಂತೆ ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದು ಹಾಗೂ ಕುಲಪತಿಯು ಅಂಥ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

5. ಅಧ್ಯಯನಗಳ ಮಂಡಲಿ.- (1) ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಅಧ್ಯಯನಗಳ ಮಂಡಲಿಯು ಇರತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಾಗಲೆಲ್ಲಾ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಅಂತರ-ಶಿಸ್ತೀಯ ಅಧ್ಯಯನಗಳ ಮಂಡಲಿಯನ್ನು ರಚಿಸಬಹುದು.

(2) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಧ್ಯಯನಗಳ ಮಂಡಲಿಯು ಈ ಮುಂದಿನ ಸಂರಚನೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

(i)	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವ್ಯಾಸಂಗ ವಿಭಾಗದ ಡೀನ್	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
(ii)	ಕುಲಪತಿಯು ಎರಡು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗಾಗಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು ಮತ್ತು ಸಹ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರ ಪೈಕಿ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ಮೂವರು	ಸದಸ್ಯರು
(iii)	ಕುಲಪತಿಯು ಎರಡು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗಾಗಿ ಸರದಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ಇಲಾಖೆಯ ಒಬ್ಬರು ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು	ಸದಸ್ಯರು
(iv)	ಕುಲಪತಿಯು ಎರಡು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗಾಗಿ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹೊರಗಿನ ಇಬ್ಬರು ತಜ್ಞರು	ಸದಸ್ಯರು

(v)	ಕುಲಪತಿಯು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪತ್ರಿಕೆ ಅಥವಾ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಒಬ್ಬರು ಆಹ್ವಾನಿತರು	ಆಹ್ವಾನಿತರು
(vi)	ಕುಲಸಚಿವ	ಸದಸ್ಯ
(vii)	ಪರೀಕ್ಷಾ ನಿಯಂತ್ರಕರು	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
(viii)	ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ	ಆಹ್ವಾನಿತರು

(3) ಅಧ್ಯಯನಗಳ ಮಂಡಲಿ ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು ಹಾಗೂ ಸಭೆಗಳ ಆವೃತ್ತಿಯು ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿಸಿದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

6. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸುವುದು.-

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ತಾನು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸುವ ಅಂಥ ತನ್ನ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು, ಹಾಗೆ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಲಾಗುವ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸುವಲ್ಲಿ ಕುಲಪತಿಯು ಅಥವಾ ಅಂಥ ಸಮಿತಿಯು ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಮುಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವರದಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದೆಂಬ ಷರತ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ನಿರ್ಣಯದ ಮೂಲಕ ಕುಲಪತಿಗೆ ಅಥವಾ ಸಮಿತಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಬಹುದು.

7. ಇತರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ನೌಕರರು.-

ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಮಾಡಲಾದ ಪರಿನಿಯಮಗಳು, ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಇತರ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ನೌಕರರು ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಯಮಿಸಲಾದಂತೆ ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ನಿರೂಪಿಸುವ ಲಿಖಿತ ಕರಾರಿನ ಮೇರೆಗೆ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆ ಲಿಖಿತ ಕರಾರನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಇಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಅಥವಾ ನೌಕರನಿಗೆ ಅದರ ಒಂದು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

8. ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿ, ಉಪದಾನ, ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನ ಮತ್ತು ಇತರ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಯೋಜನಕಾರಿ ಯೋಜನೆ.-

ರಾಜ್ಯಸರ್ಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ರಚಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಪರಿನಿಯಮಗಳು, ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಖಾಯಂ ನೌಕರರು ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನ, ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿ ಮತ್ತು ಉಪದಾನದ ಪ್ರಯೋಜನ ಪಡೆಯಲು ಹಕ್ಕುಳ್ಳವರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

9. ಪದವಿ ಅಥವಾ ಡಿಪ್ಲೊಮಾಗಳನ್ನು ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.-

(1) ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಒಂದು ಅಪರಾಧಕ್ಕಾಗಿ, ಕಾನೂನು ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಮೂಲಕ ಅಪರಾಧ ನಿರ್ಣೀತನಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ನೈತಿಕ ಅಧಃಪತನವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದು ಅಥವಾ ಅತಿ ದುರ್ನಡತೆಯ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥರೆಂದು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಬಹುಮತದಿಂದ ಮತ್ತು ಆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದು ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಮೂರನೆಯ ಎರಡು ಅಂಶಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ಸದಸ್ಯರ ಬಹುಮತದಿಂದ ಅಂಗೀಕೃತವಾದ ನಿರ್ಣಯದ ಮೂಲಕ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಮೇಲೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಅಂಥ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಪ್ರದಾನ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದ ಅಥವಾ ಕೊಡಲಾಗಿದ್ದ ಅಂಥ ಯಾವುದೇ ಗೌರವ ಪದವಿ, ಡಿಪ್ಲೊಮಾ ಅಥವಾ ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರವನ್ನು ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಬಹುದು.

(2) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ನಿರ್ಣಯವು, ಈ ವಿಷಯದ ಮೇಲೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಮೊದಲು ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು ಅನುಮೋದಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಈ ನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ವಿರುದ್ಧ, ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಪ್ರಸ್ತಾವಿಸಿದ ಕ್ರಮದ ಪ್ರತಿಯಾಗಿ ಅಹವಾಲನ್ನು ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವನಿಗೆ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕೊಟ್ಟು ಹೊರತು, ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(4) ಕುಲಪತಿಯವರ ಹಿಂಬರಹದ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ ನಿರ್ಣಯದ ಪ್ರತಿಯೊಂದನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಕೂಡಲೇ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

10. ಶಿಸ್ತು.- (1) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿ ಶಿಸ್ತನ್ನು ಕಾಯ್ದುಕೊಂಡು ಬರುವ ಅಂತಿಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ಕುಲಪತಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಆತನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ವಿಭಾಗಗಳ ಮತ್ತು ವಸತಿನಿಲಯಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) (1)ನೇ ಉಪ ಖಂಡದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ, ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಹಾಜರಾತಿಯಿಂದ ಒಬ್ಬ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯನ್ನು ಡಿಬಾರ್ ಮಾಡುವ ಅಥವಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಸತಿ ನಿಲಯದಿಂದ ಹೊರಹಾಕುವ ಶಿಕ್ಷೆಯನ್ನು ಕುಲಪತಿಯ ವರದಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ವಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಆತನ ವಿರುದ್ಧ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಕ್ರಮದ ಪ್ರತಿಯಾಗಿ ಅಹವಾಲನ್ನು ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಕ್ತ ಅವಕಾಶವನ್ನು ನೀಡಿದ ಹೊರತು ಅಂಥ ಶಿಕ್ಷೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

11. ಪ್ರಾಯೋಜಿತ ಯೋಜನೆಗಳು.- ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ, ಪರಿನಿಯಮಗಳು, ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಬೇಕಿರುವ ಪ್ರಾಯೋಜಿತ ಯೋಜನೆಗೆ ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಅನುದಾನ ಆಯೋಗದಿಂದ ಅಥವಾ ಇತರ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳಿಂದ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದಾಗಲೆಲ್ಲಾ,-

(i) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ನಿಧಿಯಿಂದ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಯೋಜನೆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಮಾತ್ರ ವಿನಿಯೋಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು:

(ii) ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲು ಅವಶ್ಯಕವಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಕೆಲಸದ ಮೇಲೆ ಭರಿಸುವ ವೆಚ್ಚವು, ಪ್ರಾಯೋಜಿತ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

12. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಬೋಧನೆ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನೆ.- (1) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪದವಿಗಳು, ಡಿಪ್ಲೋಮಾಗಳು ಮತ್ತು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್‌ಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ಬೋಧನೆಯನ್ನು ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಯಮಿಸಿದ ಪಠ್ಯಕ್ರಮದ ಅನುಸಾರವಾಗಿ, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ನಿಯಂತ್ರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಬೋಧಕರು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಕೋರ್ಸುಗಳು ಮತ್ತು ಪಠ್ಯವಿಷಯಗಳು ಹಾಗೂ ಅಂಥ ಬೋಧನೆಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು, ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಬೋಧಕರನ್ನು ಉದಯೋನ್ಮುಖ ಜ್ಞಾನಾಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಜೊತೆ ಜೊತೆಗಾಗಿಸಲು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಮತ್ತು ಇತರ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳಿಂದ ಧನಸಹಾಯದೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ಧನ ಸಹಾಯವಿಲ್ಲದೆ ಸಂಶೋಧನೆ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಉದ್ದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರಣಗಳ ಹೇಳಿಕೆ

ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯಲ್ಲಿ ನಿರಂತರವಾಗಿ ಹೆಚ್ಚುತ್ತಿರುವ ಸಂಕೀರ್ಣತೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸಲು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯ, ಆಯುಷ್ ಉದ್ಯಮ, ವೈದ್ಯಕೀಯ ಸಸ್ಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ಅಗತ್ಯಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವುದಕ್ಕೆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ, ಸಂಶೋಧನಾ, ಸಮಾಲೋಚನಾ, ವೈಚಾರಿಕ ವೇದಿಕೆ, ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಜ್ಞಾನ ಪ್ರಸಾರದಲ್ಲಿ ಬಹುವಿಧದ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ನೆಲೆಗೊಳಿಸುವ ಮತ್ತು ಆಯುಷ್ ಪದ್ಧತಿ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಶ್ರೇಷ್ಠತೆಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವನ್ನಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಆಯುಷ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುವ ಹೊಸ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವನ್ನು ಶಿವಮೊಗ್ಗದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿಗಮಿತಗೊಳಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಥವಾ ಅನುಷಂಗಿಕ ವಿಷಯಗಳಿಗಾಗಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಅವಶ್ಯಕವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದೆ.

ಆದ್ದರಿಂದ, ಈ ವಿಧೇಯಕ.

ಆರ್ಥಿಕ ಜ್ಞಾಪನ ಪತ್ರ

ಆಯುಷ್ ಕಾಲೇಜು, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಇಲ್ಲಿ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವುದರಿಂದ ಇಪ್ಪತ್ತು ಕೋಟಿ ರೂಪಾಯಿಗಳ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ ಉಂಟಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚಿನ ವೆಚ್ಚವು ಉಂಟಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿತ ಶಾಸನ ರಚನಾಧಿಕಾರ ಕುರಿತು ಜ್ಞಾಪನ ಪತ್ರ

ಖಂಡ 34 :	ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಈಡೇರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಲು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ.
--------------------	--

ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಶಾಸನ ರಚನಾಧಿಕಾರದ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಯು ವಾಡಿಕೆಯ ಸ್ವರೂಪದಾಗಿದೆ.

ಡಾ. ಕೆ. ಸುಧಾಕರ

ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಹಾಗೂ
ವೈದ್ಯಕೀಯ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಂತ್ರಿಗಳು

ಎಂ.ಕೆ. ವಿಶಾಲಾಕ್ಷಿ

ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ(ಪ್ರ)
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನಸಭೆ